



दुहवी नगरपालिका
स्थानीय राजपत्र

खण्ड : ७ संख्या : ६ प्रकाशन मिति : २०८१/३/१४

भाग १
दुहवी नगरपालिका

सार्वजनिक निजी साझेदारी कार्यविधि, २०८१

सार्वजनिक निजी साझेदारी कार्यविधि, २०८१

नगरसभामा पेश भएको मिति २०८१/३/१०

नगरसभाबाट पारित मिति: २०८१/३/१२

प्रमाणीकरण मिति: २०८१/३/१३

प्रस्तावना: नगरपालिकाहरूले स्थानीय सरकारको हैसियतमा स्थानीय स्तरमा आ-आफना क्षेत्रका विकास निर्माण तथा सेवा प्रवाह सम्बन्धी कार्य गर्दा आ-आफ्नो क्षेत्र भित्रका उपभोक्ता, निजी क्षेत्र, सामुदायिक संघ संस्था, सहकारी संस्था तथा गैरसरकारी क्षेत्रको परिचालन र समन्वय प्रवर्द्धनलाई प्रोत्साहन गर्नु पर्ने साथै आ-आफ्नो अधिकारक्षेत्र भित्रका विषयमा आवधिक, वार्षिक, रणनीतिगत साथै विषय क्षेत्रगत मध्यकालीन तथा दीर्घकालिन योजना बनाई कार्यान्वयन गर्नु पर्ने व्यवस्था भए बमोजिम स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा (१५) र दफा (२४) को (८) साथै दुहवी नगरपालिकाको “सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन, २०८०” बमोजिम दुहवी नगरपालिकाले सञ्चालन गर्ने विकास निर्माण र सेवा प्रवाहका योजनाहरूलाई सार्वजनिक निजी साझेदारी वा सार्वजनिक, निजी, सामुदायिक साझेदारी वा सार्वजनिक, सामुदायिक साझेदारी मध्ये उपयुक्त विकल्पका आधारमा कार्यान्वयन गर्न वाञ्छनीय भएकोले स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १०२ को उपदफा १ र दुहवी नगरपालिकाको “सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन, २०८०” को दफा (५५) ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी दुहवी नगरपालिकाको कार्यपालिकाले यो कार्यविधि बनाएको छ ।

परिच्छेद १ (एक)

परिभाषा र व्याख्या

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ: (१) यस कार्यविधिको नाम “सार्वजनिक निजी साझेदारी कार्यविधि, २०८१” रहेको छ ।

(२) यो कार्यविधि नगर कार्यपालिकाले स्वीकृत/पारित गरी राजपत्रमा प्रकाशन भएको मिति बाट लागु हुनेछ ।

२. परिभाषा: विषय वा प्रशङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा

(क) “स्थानीय तह वा नगरपालिका” भन्नाले दुहवी नगरपालिकालाई जनाउँछ ।

(ख) “कार्यपालिका” भन्नाले दुहवी नगरपालिकाको नगर कार्यपालिकालाई जनाउँछ ।

(ग) “प्रमुख” भन्नाले दुहवी नगरपालिकाको नगर प्रमुखलाई जनाउँछ ।

(घ) “प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत” भन्नाले दुहवी नगरपालिकाको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई जनाउँछ ।

(ङ) “ऐन” भन्नाले स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४, दुहवी नगरपालिकाले जारी गरेको “सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन २०८०”, सार्वजनिक निजी साझेदारी तथा लगानी ऐन २०७५, समेतका सार्वजनिक निजी साझेदारी सम्बन्धी सङ्घीय तथा प्रदेश सरकारका ऐन कानूनहरू समेतलाई जनाउँछ ।

(च) “सार्वजनिक निजी साझेदारी” भन्नाले सम्बन्धित सार्वजनिक निकाय र लगानीकर्ता बिच स्रोत र प्रतिफल बाँडफाँट तथा जोखिम व्यहोर्ने गरी आपसी सहकार्यमा पूर्वाधार संरचना निर्माण, सञ्चालन, पुनर्स्थापना वा सार्वजनिक सेवा प्रवाह गर्न योजना कार्यान्वयन गर्ने प्रवन्धलाई जनाउँछ । यस शब्दले दुहवी नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन, २०८० को दफा (२) को (च) मा भएको परिभाषा समेतलाई जनाउँनेछ ।

(छ) “सार्वजनिक निकाय” भन्नाले नेपाल सरकार, प्रदेश सरकार र स्थानीय तहको कार्यालय, नेपाल सरकार वा प्रदेश सरकारको पूर्ण वा अधिकांश स्वामित्वमा वा नियन्त्रणमा रहेको संस्था, कम्पनी वा प्रचलित कानून बमोजिम सार्वजनिक स्तरमा स्थापित वा गठित अन्य संगठित संस्था वा नेपाल राजपत्रमा सूचना प्रकाशन गरी नेपाल सरकारले सार्वजनिक निकाय भनी तोकिदिएको सार्वजनिक निकाय वा संस्थालाई जनाउँछ ।

(ज) “निजी क्षेत्र” भन्नाले प्रचलित कानून बमोजिम विकास निर्माण र सेवा प्रवाह सम्बन्धीका योजनाको (पूर्वाधार संरचनाको सम्भाव्यता अध्ययन, सर्वेक्षण,

विस्तृत परियोजना प्रस्ताव तयारी, डिजाइन, निर्माण, पुनर्निर्माण, पुनर्स्थापना, मर्मत संभार, सञ्चालन व्यवस्थापन, विकास साथै सेवा प्रवाहसँग सम्बन्धित समेत आदी) कार्यान्वयन गर्ने वा सञ्चालन व्यवस्थापन गर्ने सार्वजनिक निकाय बाहेकका मान्यता प्राप्त व्यक्ति, उपभोक्ता, समूह, फर्म, कम्पनी, बैंक तथा वित्तीय संस्था, सहकारी संस्था, स्थानीय सामुदायिक संघ संस्था वा गैर सरकारी संस्थालाई जनाउँछ ।

- (झ) **“कम्पनी”** भन्नाले सरकारी, सार्वजनिक, निजी, बैदेशिक, संयुक्त लगायत प्रचलित कम्पनी ऐन कानून बमोजिम कम्पनी रजिष्ट्रारको कार्यालयमा वा सो मातहतका कार्यालयमा तोकिए बमोजिमका प्रकृत्या पुरा गरी दर्ता भएको पब्लिक लिमिटेड वा प्राइभेट लिमिटेड कम्पनीलाई जनाउँछ ।
- (ञ) **“योजना”** भन्नाले सार्वजनिक निजी साझेदारीमा सञ्चालन गर्ने भनी नगरपालिकाले सूचीकृत गरेका वा स्वीकृत गरेका वा पहिचान गरी प्राथमिकता निर्धारण गरेका साथै आवधिक, वार्षिक तथा मध्यकालीन योजना वा योजना बैंकमा समावेश भएका योजनालाई जनाउँछ ।
- (ट) **“योजनाको लागत”** भन्नाले कानून बमोजिम सम्बन्धित पक्ष बाट अध्ययन अनुसन्धान गरी वा विस्तृत आयोजना प्रतिवेदन (डिपिआर) तयार गरी वा परियोजना प्रस्ताव तयार गरी प्रचलित ऐन कानून बमोजिम यकिन गरिएको कुल लागतलाई जनाउनेछ ।
- (ठ) **“पूर्वाधार संरचना”** भन्नाले दुहवी नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन, २०८० मा भएको व्यवस्था र यसै कार्यविधिको दफा ३ को (१) मा उल्लेख भएका विषयहरूलाई जनाउँछ । यस शब्दले यस्तै प्रकृतिका अन्य पूर्वाधार संरचनालाई समेत जनाउनेछ ।
- (ड) **“आर्थिक विकास तथा सार्वजनिक सेवा”** भन्नाले दुहवी नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन, २०८० मा भएको व्यवस्था र यसै कार्यविधिको दफा ३ को (२) मा उल्लेख भएका विषयहरूको माध्यमबाट पुर्याउने सेवा तथा कार्यक्रमहरूलाई जनाउँछ । यस शब्दले यस्तै प्रकृतिका अन्य कार्य तथा कार्यक्रमहरूलाई समेत जनाउनेछ ।

- (ढ) “समिति/इकाई/कार्यदल” भन्नाले दुहवी नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन, २०८० को दफा १२, १३, १४ र १५ मा भएको व्यवस्था बमोजिम तथा यसै कार्यविधिमा भएको व्यवस्था बमोजिम नगरपालिका तथा सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिले गठन गरेका समिति/उपसमिति/इकाई/कार्यदललाई जनाउँछ । यस शब्दले आवश्यकताका आधारमा यसै कार्यविधि बमोजिम दिगो रूपमा वा योजना/आयोजना तथा कार्यक्रमगत रूपमा निश्चित अवधिका लागि गठन भएका वा गरिएका हुने समिति/उपसमिति/इकाई/कार्यदललाई समेतलाई जनाउनेछ ।
- (ण) “लगानीकर्ता” भन्नाले सार्वजनिक निजी साझेदारी अन्तर्गत सूचीकृत भएका योजनाहरूको कार्यान्वयनमा लगानी गरेको वा लगानी गर्न ईच्छा व्यक्त गर्ने वा गरेको व्यक्ति, उपभोक्ता, समूह, फर्म, कम्पनी, बैंक तथा वित्तीय संस्था, सहकारी संस्था, स्थानीय सामुदायिक संघ संस्था वा गैर सरकारी संस्था वा निकाय वा समुदायलाई जनाउँछ ।
- (त) “लगानी” भन्नाले सार्वजनिक निजी साझेदारी अन्तर्गतका योजनामा भएको वा गरिएको वा हुने लगानीलाई जनाउँछ ।
- (थ) “निजी लगानी” भन्नाले निजी क्षेत्र बाट गरिने लगानीलाई जनाउँछ ।
- (द) “प्रस्ताव” भन्नाले सार्वजनिक निजी साझेदारी अन्तर्गत स्वीकृत, सूचीकृत वा वर्गिकृत भएका योजनाहरूको कार्यान्वयनका लागि कुनै पनि लगानीकर्ताले कुनै पनि समयमा सोझै वा नगरपालिकाबाट माग भए बमोजिम तोकिएको समय सीमा भित्र सार्वजनिक निजी साझेदारी अन्तर्गत कार्यान्वयन हुने योजनाका लागि पेस गरेको प्राविधिक तथा आर्थिक प्रस्तावलाई जनाउँछ ।
- (ध) “संझौता” भन्नाले सार्वजनिक निजी साझेदारी अन्तर्गतका योजना/आयोजना तथा कार्यक्रमको कार्यान्वयनका लागि नगरपालिका र लगानीकर्ताबीच भएको वा गरिएको परियोजना लगानी सम्झौता वा सुविधा सम्झौता वा अन्य यस्तै प्रकारका सम्झौतालाई जनाउँछ ।

- (न) “सेवा शुल्क/महशुल/कर” भन्नाले सार्वजनिक निजी साझेदारी अन्तर्गतका योजनाको निर्माण, सञ्चालन तथा व्यवस्थापन गरे गराए वापत नगरपालिकाले निर्धारण वा तोके बमोजिम वा सम्झौतामा उल्लेख भए बमोजिमको सम्बन्धित सञ्चालकले उपभोक्तासँग लिने इजाजत शुल्क, प्रवेश शुल्क, सरसफाई तथा वातावरण शुल्क, खानेपानी तथा विद्युत महशुल लगायतका सेवा शुल्क वा महशुल साथै जग्गा जमिन, भवन समेतका संरचना साथै मेसिन, यन्त्र तथा उपकरणहरू प्रयोग गरे वा गराए वापतको भाडा वा बहाल रकम, घर बहाल कर, ठेक्का कर लगायतका अन्य सेवा शुल्कलाई जनाउँछ ।
- (प) “कोष” भन्नाले सार्वजनिक निजी साझेदारी तथा लगानी ऐन, २०७५ साथै स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ बमोजिम सार्वजनिक निजी साझेदारी अन्तर्गत सञ्चालन हुने योजनाहरूको सञ्चालन व्यवस्थापनका लागि स्थापना गरिएको कोष लाई जनाउँछ ।

परिच्छेद २ (दुई)

योजना, आवश्यकताको पहिचान र छनौट, सम्भाव्यता अध्ययन तथा प्राथमिकीकरण सम्बन्धी व्यवस्था

३. योजना: (१) नगरपालिकाको कार्य क्षेत्र तथा जिम्मेवारी भित्र रहेका वा रहने आर्थिक, सामाजिक, पूर्वाधार, वन तथा वातावरण र संस्थागत विकास समेतका सार्वजनिक निजी साझेदारीमा सञ्चालन गर्न सकिने पूर्वाधार संरचना सँग सम्बन्धित योजनाहरूको क्षेत्र दुहवी नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन, २०८० को दफा ३ को (१) समेतका आधारमा देहाय बमोजिम हुनेछन् ।

१. यातायात तथा ढुवानी व्यवस्थापन: यातायात तथा ढुवानी व्यवस्थापनमा आधारित स्थानीय सडक, पुल (आकासे/फलाईओभर समेत) तथा कलभर्ट, रेलवे तथा ट्रलिवस लाईन, मोनो/मेट्रो/स्काई

- रेल, जलमार्ग, केवुलकार, यातायात तथा ढुवानीका साधनका लागि विश्राम/पार्किङ/टर्मिनल स्थल, विमानस्थल, विद्युतीय सवारी साधन चार्जिङ स्टेशन लगायतका संरचना निर्माण, सञ्चालन तथा व्यवस्थापन ।
२. **उर्जा उत्पादन तथा विकास:** उर्जा उत्पादन तथा विकासमा आधारित जलस्रोत युक्त विद्युतीय, जैविक तथा बायो, वायू तथा सौर्य लगायतका तापिय तथा भूतापिय बैकल्पिक उर्जाको उत्पादन, प्रशारण तथा वितरण लगायतका संरचना निर्माण, सञ्चालन तथा व्यवस्थापन ।
३. **सिंचाई व्यवस्थापन:** सिंचाइ पूर्वाधार विकास अन्तर्गत बाँध, सतह तथा सुरुडमा आधारित नहर, लिफ्ट इरिगेसन, कुलो/पैनी, भूमिगत तथा वर्षातको पानी संरक्षणमा आधारित सिंचाइ पूर्वाधारयुक्त संरचनाको निर्माण, सञ्चालन तथा व्यवस्थापन ।
४. **स्वास्थ्य सेवा प्रवाह तथा व्यवस्थापन:** स्वास्थ्य सेवा प्रवाह तथा व्यवस्थापन अन्तर्गतका अस्पताल, स्वास्थ्य केन्द्र, स्वास्थ्य चौकी, ट्रमा सेण्टर, प्राकृतिक चिकित्सा पध्दतिमा आधारित आयुर्वेद केन्द्र तथा आयुर्वेदिक औषधालय, होमियोपेथिक औषधालय, व्यायामशाला, खानेपानी, सार्वजनिक शौचालय, लगायतका संरचना निर्माण, सञ्चालन तथा व्यवस्थापन ।
५. **पर्यटकीय स्थल तथा मनोरञ्जन केन्द्र:** पर्यटकीय स्थल तथा मनोरञ्जन केन्द्र अन्तर्गतका पार्क, पोखरी, जल विहार, वाटर पार्क, बोटिङ स्थल, स्वीमिङ पुल, रङ्गशाला/खेलमैदान, होमस्टे, परम्परागत पहिरन, परिकार तथा संग्रहालय, कन्सर्ट, सिनेमा हल/मनोरञ्जन केन्द्र/गृह, भ्यूटावर, धार्मिक, सांस्कृतिक तथा सांगीतिक केन्द्र, र्‍याफिटिङ लगायतका सम्भाव्य साहसिक खेलमा आधारित संरचना लगायतका संरचना निर्माण, सञ्चालन तथा व्यवस्थापन ।

६. **भवन:** भवन अन्तर्गत आवासीय भवन तथा अपार्टमेण्ट, एकीकृत जग्गा विकास आयोजना, आवासीय कोलोनी, एकीकृत वस्ति विकास, सार्वजनिक सभा गृह तथा सम्मेलन केन्द्र लगायतका संरचना निर्माण, सञ्चालन तथा व्यवस्थापन ।
७. **व्यापार व्यवसाय:** व्यापार व्यवसाय अन्तर्गतका व्यवसायिक भवन/कम्प्लेक्स, सपिड सेण्टर, ट्रेड सेण्टर, वित्तीय पूर्वाधार केन्द्र, कृषि तथा पशुपन्छीमा आधारित हाट बजार केन्द्र, शीतभण्डार, गोदाम घर, प्रशोधन केन्द्र (कृषि तथा पशुपन्छी जन्य उत्पादनमा आधारित समेत), विशेष आर्थिक तथा व्यापारिक केन्द्र, सुख्खा बन्दरगाह, औद्योगिक क्षेत्र/ग्राम, पशु बधशाला (स्वास्थ्य व्यवस्थापन अन्तर्गत समेत समेट्न सकिने), होटल तथा पर्यटन क्षेत्र, कृषि तथा पशुपालन क्षेत्र, सूचना तथा सञ्चार गृह लगायतका संरचना निर्माण, सञ्चालन तथा व्यवस्थापन ।
८. **शैक्षिक क्षेत्र:** शैक्षिक क्षेत्र अन्तर्गत विद्यालय तथा शिक्षालय, पुस्तकालय, व्यवसायिक तथा प्राविधिक शिक्षालय, सिप विकास तथा व्यवसायिक तालिम केन्द्र, शिक्षण अस्पताल, नर्सिङ कलेज लगायतका संरचना निर्माण, सञ्चालन तथा व्यवस्थापन ।
९. **फोहोरमैला व्यवस्थापन:** फोहोरमैला व्यवस्थापन अन्तर्गत ढल, सतह तथा भूमिगत नाला, फोहोरमैला सङ्कलन केन्द्र तथा डम्पिङ साइट, फोहोरमैला प्रशोधन (बायो ग्याँस, विद्युत, कम्पोष्ट मल, पेभमेण्ट ब्लक समेतका सम्भाव्य उत्पादनमा आधारित समेत) केन्द्र, सडक तथा सार्वजनिक स्थल सफाई, फोहोरमैला व्यवस्थापन/डम्पिङ स्थल, सवदाह स्थल तथा गृह लगायतका संरचना निर्माण, सञ्चालन तथा व्यवस्थापन ।
१०. **वन तथा वातावरण संरक्षण र प्रवर्द्धन:** यस अन्तर्गत वन जङ्गल, जलाधार क्षेत्र तथा जलासय, वन्यजन्तु, चराचुरुङ्गी लगायत जैविक

विविधताको संरक्षण, प्रवर्द्धन तथा व्यवस्थापनका क्षेत्रका संरचना निर्माण, सञ्चालन तथा व्यवस्थापन ।

११. **सङ्घीय**, प्रदेश कानूनले निर्धारण गरेका साथै नगरपालिकाले तोकेका अन्य क्षेत्र ।

(२) दुहवी नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन, २०८० को दफा ३ को (२) समेतका आधारमा नगरपालिकाले सञ्चालन गर्ने आर्थिक विकास तथा सार्वजनिक सेवा प्रवाह सँग सम्बन्धित देहाय बमोजिमका योजनाहरूलाई सार्वजनिक निजी साझेदारी मार्फत सञ्चालन तथा व्यवस्थापन गर्न सकिनेछ ।

१. **कृषि तथा पशुपन्छी पालन व्यवसाय**: यस अन्तर्गत अन्नबाली, तरकारी, फलफूल, नगदेवाली, जडिबुटी खेती, गाई, भैंसी, भेडा/बाखा, सुंगुर/बङ्गुर, कुखुरा/हाँस/परेवा, कानूनी रुपमा पालन गर्न सकिने वन्यजन्तु लगायतको पकेट क्षेत्र/कन्ट्र्याक्ट फार्मिङ/सामुहिक खेती प्रणाली लगायतको विकास, सञ्चालन तथा व्यवस्थापन ।

२. **पर्यटन व्यवसाय तथा क्षेत्र**: यस अन्तर्गत होटल, होमस्टे, पार्क, पोखरी, धार्मिक स्थल, मनोरञ्जन केन्द्र तथा स्थल, मेला, उत्सव तथा जात्राहरूको आयोजना, सांस्कृतिक तथा धार्मिक कार्यक्रम, साहसिक खेलमा आधारित क्षेत्र लगायतका पर्यटकीय स्थल/क्षेत्रहरूको सञ्चालन तथा व्यवस्थापन ।

३. **औद्योगिक विकास तथा व्यवसाय**: यस अन्तर्गत लघु तथा घरेलु उद्योग, औद्योगिक ग्राम, लगायतको सञ्चालन तथा व्यवस्थापन ।

४. **व्यापार व्यवसाय**: यस अन्तर्गत व्यवसायिक भवन/कम्प्लेक्स, सपिङ्ग मल, ट्रेड सेण्टर, सार्वजनिक गोदाम घर, चिस्यान केन्द्र, कृषि तथा पशु हाटबजार लगायतका व्यापार व्यवसायमा आधारित क्षेत्रको सञ्चालन तथा व्यवस्थापन ।

५. **सार्वजनिक सभाहल तथा केन्द्र:** यस अन्तर्गत सभा सम्मेलन केन्द्र, सामुदायिक भवन, सिनेमा हल/मनोरञ्जन केन्द्र तथा स्थल, खेलमैदान, स्विमिङ पुल लगायतको सञ्चालन तथा व्यवस्थापन ।
६. **यातायात तथा ढुवानी:** यस अन्तर्गत मेट्रो रेल/मोनो रेल, ट्रलीबस, विद्युतीय बस सेवा, केवलकार, यातायात तथा ढुवानीका साधनहरूको पार्किङ्ग स्थल, विद्युतीय सवारी साधन चार्जिङ्ग स्टेसन लगायतको सञ्चालन व्यवस्थापन ।
७. **शिक्षा:** यस अन्तर्गत शैक्षिक परामर्श सेवा केन्द्र, सिप विकास तथा क्षमता विकास तालिम केन्द्र, सामुदायिक विद्यालयको शैक्षिक गुणस्तर सुधार, साक्षरता अभियान, वित्तीय साक्षरता, शैक्षिक जागरण तथा जनचेतना अभिवृद्धि लगायतका कार्यक्रमको सञ्चालन तथा व्यवस्थापन साथै विद्यालय जाने अवसर नपाएका, बिचैमा विद्यालय छाडेका, मौसमी बसाईसराईका कारण पठन पाठनमा बाधा पुगेका र अपाङ्गता भएका बालबालिकाको शिक्षा, स्वास्थ्य र सरसफाई व्यवस्थापन सम्बन्धिका कार्यक्रमहरूको सञ्चालन तथा व्यवस्थापन ।
८. **स्वास्थ्य सेवा प्रवाह:** यस अन्तर्गत नगर अस्पताल, स्वास्थ्य परामर्श सेवा केन्द्र, गर्भवती तथा नवजात शिशु स्याहार केन्द्र, पोषण सहयोग, पूर्ण सरसफाई अभियान, उपचार तथा खोपसेवा केन्द्र, पशुपन्छी स्वास्थ्य परिक्षण, मानव तथा पशुपन्छी स्वास्थ्य सेवा घुम्टि शिविर साथै जनचेतना अभिवृद्धि अभियान, खानेपानी वितरण, सार्वजनिक शौचालय, लगायतका योजना तथा कार्यक्रमहरूको सञ्चालन तथा व्यवस्थापन ।
९. **वन तथा वातावरण:** यस अन्तर्गत बनजङ्गलको संरक्षण, बृक्षारोपण, प्राकृतिक तथा जैविक विविधताको संरक्षण तथा प्रवर्द्धन, सरसफाई तथा फोहोरमैला सङ्कलन, प्रशोधन तथा व्यवस्थापन, ध्वनी तथा वायु प्रदुषण न्यूनीकरण, नागरिक कर्तव्य र जिम्मेवारी सम्बन्धी जनचेतना अभिवृद्धि लगायतका कार्यक्रमहरूको सञ्चालन तथा व्यवस्थापन ।

१०. सामाजिक सुरक्षा, प्राकृतिक प्रकोप तथा विपद् व्यवस्थापन: यस अन्तर्गत दमकल, एम्बुलेन्स, शववाहन, पानी पोखरी संरक्षण, खुला क्षेत्रको प्रवन्ध, सीसी क्यामरा जडान, विपद् व्यवस्थापन केन्द्र, विपद् व्यवस्थापन कोष, अपाङ्ग तथा बालबालिका मैत्री पूर्वाधार, फरक क्षमता भएका, जेष्ठ नागरिक तथा असहाय व्यक्तित्हरूको हेरचाह तथा संरक्षण लगायतका कार्यक्रमहरूको सञ्चालन व्यवस्थापन ।

११. राजस्व तथा सेवा शुल्क सङ्कलन: यस अन्तर्गत नगरपालिकाले निर्धारण गरेको कर तथा राजस्वको दायरा भित्र रही कर तथा राजस्व सङ्कलन, खानेपानी तथा विद्युत महशुल सङ्कलन, राजस्व तथा सेवा शुल्कका सम्भाव्य स्रोतहरूको पहिचान तथा विश्लेषण लगायतका कार्यक्रमहरूको सञ्चालन व्यवस्थापन ।

(३) उपदफा (१) र (२) मा समावेश भए बाहेकका सङ्घीय सरकार, प्रदेश सरकार साथै नगरपालिकाले सार्वजनिक निजी साझेदारीमा सञ्चालन तथा व्यवस्थापन गर्ने भनी स्वीकृत तथा उल्लेख/सूचीकृत गरेका स्थानीय तहको कार्य क्षेत्र भित्र पर्ने भौतिक पूर्वाधारयुक्त संरचना तथा आर्थिक विकास र सेवा प्रवाहसँग सम्बन्धित योजनाहरू समेत उल्लेखित शीर्षक अन्तर्गत समेटेर कार्यान्वयनमा ल्याउन सकिनेछ ।

(४) उपदफा (१) देखि (३) सम्मका योजनाहरूको सार्वजनिक निजी साझेदारीको ढाँचा अनुसूची १ मा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछ ।

(५) उपदफा (४) मा उल्लेख भएका साझेदारीका ढाँचा प्रचलित ऐन कानून बमोजिम तथा कार्यपालिकाको निर्णय बमोजिम यस कार्यविधिमा थप संशोधन तथा परिमार्जन गरी कार्यान्वयनमा ल्याउन सकिनेछ ।

४. आवश्यकताको पहिचान र छनौट (१) दफा ३ मा उल्लेख गरिएका सार्वजनिक निजी साझेदारीमा कार्यान्वयनमा लैजान सकिने सम्बन्धित विषयगत क्षेत्रका योजनाहरू मध्येबाट नगरपालिकाको स्रोत तथा कार्य क्षमताको विश्लेषणका आधारमा स्थानीय तहको योजना तर्जुमा दिग्दर्शनले निर्धारण गरेको मापदण्ड भित्र रही स्थानीय बासिन्दाको आवश्यकता,

नगरपालिकाको नीति कार्यक्रममा आधारित आर्थिक, सामाजिक, पूर्वाधार, वन वातावरण र संस्थागत क्षेत्रको दिगो विकास र दिगो विकास लक्ष्यमा योगदान पुर्याउने प्रकृतिका आवधिक, मध्यकालीन, वार्षिक योजना तथा योजना बैकमा समावेश भएका साथै नगर कार्यपालिकाले उपयुक्त ठानेका अन्य बहुवर्षिय, मध्यमकालीन, वार्षिक तथा अल्पकालीन योजनाहरूको पहिचान र छनौट गरी सूची तयार गरिनेछ ।

(२) पहिचान तथा छनौट गरेका योजनाहरूलाई सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिले नगरपालिकाको बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समिति, विषयगत समिति, निजी क्षेत्र, विषयगत विज्ञ, प्राज्ञिक बर्ग लगायत सम्बन्धित सरोकारवाला साथै स्थानीय उपभोक्ताहरू समेतको भेला, अन्तरकृया वा गोष्ठी गरी कार्यान्वयनको बलियो आधार तयार गर्नेछ ।

(३) उपदफा (१) र (२) बमोजिम प्रारम्भिक रूपमा पहिचान तथा छनौट भएका योजनाहरूलाई प्राथमिकताका आधारमा सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समिति मार्फत सम्भाव्यता अध्ययन/परियोजना प्रस्ताव तयारीको सहमतिका लागि कार्यपालिकाको बैठकमा पेस गरिनेछ ।

(४) उपदफा (३) बमोजिम कार्यपालिकाको बैठकबाट सम्भाव्यता अध्ययनका लागि सहमति प्राप्त भएका योजनाहरूको सम्भाव्यता अध्ययन/परियोजना प्रस्ताव तयार गरिनेछ ।

(५) उपदफा (४) बमोजिम सम्भाव्यता अध्ययन तथा परियोजना प्रस्ताव तयार गर्दा नतिजामुखी योजनाहरूको मात्र कार्यान्वयनका लागि न्यूनतम रूपमा अनुसूची २ मा उल्लेख भएको प्रकृया/फर्मेट/टेम्प्लेट बमोजिम न्यूनतम रूपमा सम्बन्धित योजनाको वर्तमान अवस्थाको विश्लेषण सहितको पृष्ठभूमि, लक्ष्य, उद्देश्य, रणनीति तथा कार्यनीति, सम्भावित लगानीको मात्रा, स्रोतको सम्भावना, साथै यस योजनाको कार्यान्वयन बाट प्राप्त हुने नतिजा, असर र प्रभावका बारेमा स्पष्ट उल्लेख गर्न अनिवार्य हुनेछ ।

(६) उपदफा (५) बमोजिम सम्भाव्यता अध्ययन/परियोजना प्रस्ताव समेत बाट छनौट भएका प्राथमिकता प्राप्त योजनाहरू नगरपालिकाको नीति,

कार्यक्रम र बजेटमा समावेश गर्न बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समिति मार्फत कार्यपालिकामा साथै कार्यपालिका मार्फत स्वीकृतिका लागि नगर सभामा पेस गर्नु पर्नेछ ।

(७) उपदफा (६) बमोजिम कार्यपालिका तथा नगर सभाबाट सहमति/स्वीकृत प्राप्त योजनाहरूलाई नगरपालिकाको योजना बैङ्कमा समेत समावेश गर्नु पर्नेछ ।

(८) उपदफा (६) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि सम्भाव्यता अध्ययन गरी परियोजना प्रस्ताव सहित आकस्मिक रूपमा कुनै योजनाको कार्यान्वयनको प्रस्ताव प्राप्त हुन आएमा योजनाले पार्ने सकारात्मक प्रभाव साथै साझेदार, लगानी र प्रतिफलको सुनिश्चितता भएको पाईएमा यस प्रकारका योजना तत्काल कार्यान्वयन गर्नु पर्ने अवस्था रहेमा वा देखिएमा सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिको सिफारिसमा आगामी नगरसभाबाट अनुमोदन हुने गरी कार्यपालिकाको स्वीकृतमा कार्यान्वयन गर्न कुनै बाधा पुगेको मानिने छैन ।

५. योजनाको प्राथमिककरण: (१) सम्भाव्यता अध्ययन तथा परियोजना प्रस्ताव तयार भएका वा नभएका तर छनौट भई सम्भावना भित्र परेका योजनाहरू दुई वा दुई भन्दा बढी भएमा सम्बन्धित योजनाहरूलाई विषयगत क्षेत्रका आधारमा अनुसूची ३ मा उल्लेख भएको विधिको प्रयोग गरी प्राथमिकता क्रम निर्धारण गरिनेछ ।

(२) सम्भाव्यता अध्ययन/परियोजना प्रस्ताव तयार भईसकेका तर कार्यान्वयनमा आउन बाँकी रहेका योजना एक मात्र भएमा साथै उक्त योजनाले सम्बन्धित क्षेत्रमा सकारात्मक नतिजा दिने तथा प्रभाव पार्ने देखिएमा सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिको सिफारिस वा प्रस्तावका आधारमा आगामी नगरसभाबाट अनुमोदन गराउने गरी स्रोतको सुनिश्चितता सहित नगर कार्यपालिकाले निर्णय गरी सोझै कार्यान्वयनमा लैजान सक्नेछ ।

(३) योजनाहरूलाई कार्यान्वयनमा लैजादा प्रथम प्राथमिकता प्राप्त योजनाको कार्यान्वयनलाई सबै भन्दा बढी महत्व दिनु पर्नेछ । प्रथम वा दोस्रो प्राथमिकतामा रहेका योजनाहरूबाट प्राप्त हुने प्रतिफल तथा प्रभावका आधारमा सम्बन्धित प्राथमिकताको रोलक्रम निर्धारण गर्न भने सकिनेछ ।

(४) प्रथम प्राथमिकताका योजनाहरू कार्यान्वयन गर्न बाँकी रहदा रहदै दोस्रो प्राथमिकता क्रममा रहेका योजनाहरूको कार्यान्वयन गर्नु पर्ने अवस्था सिर्जना भएमा उक्त योजना कार्यान्वयनमा ल्याउनु वा लैजानु पर्नाको पर्याप्त पुष्ट्याई सहितका कारणहरू उल्लेख गर्न अनिवार्य हुनेछ ।

(५) लगानी कर्ताको सुनिश्चितता रहेका र परियोजना प्रस्ताव समेत तयार भएका योजनाहरूलाई उपदफा (४) बमोजिम कार्यान्वयनमा लैजान कुनै बाधा पुगेको मानिने छैन ।

परिच्छेद ३ (तीन)

आशय पत्र तथा प्रस्तावको माग, प्रस्तावहरूको मूल्याङ्कन,
योजनाको स्वीकृति साथै योजनाको सम्झौता र
कार्यान्वयन सम्बन्धी व्यवस्था

६. आशय पत्र माग तथा पेस गर्ने सम्बन्धी व्यवस्था (१) पहिचान, छनौट तथा सम्भाव्यता अध्ययन/योजना प्रस्ताव तयार भएका प्राथमिकता प्राप्त योजनाहरू मध्ये सार्वजनिक निजी साझेदारीमा सञ्चालन गर्ने तथा गर्न सकिने योजनाहरूको हकमा प्रचलित ऐन कानून बमोजिम सार्वजनिक सूचना मार्फत लगानीकर्ता तथा साझेदारहरूबाट योग्यता क्रम निर्धारणका लागि अनुसूची ४ बमोजिम १५ दिनको सार्वजनिक सूचना प्रकाशन गरी आशय पत्र माग गरिनेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम आशय पत्र माग गर्दा नगरपालिकाको तर्फबाट खुलाउनु पर्ने विवरण सँगै सम्बन्धित आशय पत्र दाताले पेस गर्ने आशय

पत्रका साथ न्यूनतम रूपमा समावेश गर्नु पर्ने विवरण समेत समावेश गर्नु पर्नेछ ।

(३) उपदफा (१) बमोजिम माग गरिएका प्रस्तावहरू पेस भएको अन्तिम मितिले बढीमा २१ दिन भित्र सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाईले सम्बन्धित आशय पत्र दाताको योग्यता मूल्याङ्कन गर्नेछ ।

(४) उपदफा (३) बमोजिमको कार्य सम्पन्न भएको मितिले ३ दिन भित्र छनौट भएका आशय पत्र दाताहरूको सूची सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाईले सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समिति समक्ष स्वीकृतिका लागि पेस गर्नेछ ।

(५) उपदफा (४) बमोजिम प्राप्त भएको सूची सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिले आवश्यक अध्ययन गरी सूची प्राप्त भएको मितिले बढीमा ७ दिन भित्र सम्बन्धित सूचीलाई परिमार्जन गरी वा नगरी स्वीकृत गर्न सक्नेछ ।

(६) उपदफा (५) बमोजिम स्वीकृत भएको आशय पत्रको सूची अभिलेखीकरण गरी स्वीकृत भएको मितिले बढीमा ५ दिन भित्र नगरपालिकाको वेबसाइट तथा अन्य सार्वजनिक सूचना वा पत्राचारका माध्यम बाट सम्बन्धित पक्षलाई जानकारी गराउनु पर्नेछ ।

(७) सार्वजनिक निजी साझेदारीमा कार्यान्वयन गरिने योजनाको सफल कार्यान्वयनका लागि अपेक्षा गरे बमोजिम आशय पत्र पेस हुन नआएमा पुन १० दिनको समय उपलब्ध हुने गरी प्राप्त भएका आशय पत्र यथावत रहने गरी थप आशय पत्र माग गर्न सकिनेछ ।

(८) दोस्रो पटक आशय पत्र माग गर्दा समेत पर्याप्त आशय पत्र पेस नभएमा, पेस भएका आशय पत्र सम्बन्धित योजनाको प्रकृति र प्रकारका आधारमा उपयुक्त नदेखिएमा वा माग भएको योग्यता बमोजिम नरहेमा पेस हुन आएका आशय पत्र स्वीकृत गर्न तथा अभिलेखीकरण गर्न नगरपालिका बाध्य हुनेछैन । तर पेस भएका आशय पत्र स्वीकृत हुन नसकेको कारण

भने सार्वजनिक सूचना मार्फत सम्बन्धित सरोकारवाहरुलाई जानकारी गराउनु पर्नेछ ।

(९) उपदफा (८) बमोजिमको परिस्थित सिर्जना भई कार्यान्वयनमा लैजानका लागि तयार गरिएको योजनाको कार्यान्वयनको कार्य अनिश्चित हुन नदिनका लागि सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिले सम्भावित साझेदार वा लगानीकर्ताको खोजी गरी वार्ता वा अन्य बैकल्पिक उपाय समेत अवलम्बन गरी सम्भवित साझेदार मार्फत कार्यान्वयन गर्न गराउन कुनै बाधा पुगेको मानिने छैन ।

७. प्रस्ताव माग तथा पेस गर्ने सम्बन्धी व्यवस्था: (१) यसै कार्यविधिको दफा ६ बमोजिम सूचीकृत/अभिलेख गरिएका इच्छुक लगानिकर्ताहरुबाट सम्बन्धित योजनाका लागि न्यूनतम ३० दिनको समय उपलब्ध हुने गरी सार्वजनिक सूचना मार्फत सिलबन्दी प्राविधिक तथा आर्थिक प्रस्ताव एकै पटक वा अलग अलग गरी माग गर्न सकिनेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम प्रस्ताव माग गर्दा दुहवी नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन २०८० समेतकाका आधारमा अनुसूची ५ बमोजिमको प्रस्ताव माग गर्ने सूचनाको ढाँचामा सोहि ढाँचामा उल्लेख भए बमोजिमका विवरण समेत उल्लेख गरी प्रस्ताव माग गर्नु पर्नेछ ।

(३) उपदफा (१) बमोजिम प्राविधिक तथा आर्थिक प्रस्ताव एकै पटक माग गरिएको अवस्थामा प्रस्तावकले उक्त प्रस्तावहरुलाई अलग अलग खाममा राखि अलग अलग सिलबन्दी गरी पुन एउटै खाममा राखेर शिलबन्दी गरी सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाई समक्ष पेस गर्नु पर्नेछ ।

(४) उपदफा (३) बमोजिम प्राप्त प्रस्तावहरु खोल्दा सर्वप्रथम प्राविधिक प्रस्ताव खोलेर अध्ययन गरी सम्बन्धित प्रस्तावको मूल्याङ्कन गरी सोको प्रतिवेदन समेत तयार गरी सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिबाट स्वीकृत गरेपछि मात्र आर्थिक प्रस्ताव खोलेर त्यस्को मूल्याङ्कन गर्नु पर्नेछ ।

(५) प्रस्ताव माग गर्दा प्राविधिक प्रस्ताव मात्र माग गरेको अवस्थामा भने उक्त प्रस्तावको प्राविधिक पक्ष मूल्याङ्कन गरी सो मूल्याङ्कन प्रतिवेदनका आधारमा आर्थिक प्रस्ताव माग गर्नु पर्नेछ । प्राविधिक प्रस्तावको मूल्याङ्कनको नतिजा अनुसार उपल्लो अङ्कभार प्राप्त गर्ने ५ देखि ७ जना प्रस्तावकहरूबाट आर्थिक प्रस्ताव माग गर्न सकिनेछ ।

(६) प्रस्ताव दाताले प्रस्ताव पेस गर्दा दुहवी नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन, २०८० तथा यसै कार्यविधि बमोजिम तोकिएका सर्तबन्देज सहितका प्रावधानहरू अनिवार्य पालना गर्नु पर्नेछ ।

(७) उपदफा (१) र (५) बमोजिम प्रथम पटक प्रस्ताव माग गर्दा तोकिएको अवधि भित्र पर्याप्त प्रस्ताव पेस हुन नआएमा पेस हुन आएका प्रस्तावहरू जस्ताको तस्तै राखी पुन १५ दिनको सूचना प्रकाशन गरी थप प्रस्ताव माग गर्न सकिनेछ ।

(८) प्रस्ताव पेस गर्ने ढाँचा दुहवी नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन, २०८० को मातहत रही नगरपालिकाले सार्वजनिक निजी साझेदारीमा कार्यान्वयनमा ल्याउने योजनाहरूको प्रकृति र प्रकार अनुसार प्रस्ताव पेस गर्ने ढाँचा प्रस्ताव माग गर्दा उल्लेख भएका विषयहरू समेतलाई केन्द्रमा राखि सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिले स्वीकृत गरे बमोजिम हुनेछ ।

(९) दुहवी नगरपालिका भित्र स्थायी बसोबास गर्ने व्यवसायिक व्यक्ति वा समूहले पूर्वाधार विकास वा सेवा प्रवाहसँग सम्बन्धित योजनामा न्यूनतम ३० प्रतिशतसम्म लगानी साझेदारी गर्ने इच्छा भएमा दुहवी नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन, २०८० को दफा १९ मा भएको व्यवस्था बमोजिम उक्त साझेदारी गर्ने रकमको आधारभूत सुनिश्चितता सहित उपदफा

(८) बमोजिम सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाई समक्ष सिधै प्रस्ताव पेस गर्न सक्नेछन् ।

(१०) दुहवी नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन २०८० तथा प्रचलित ऐन कानून बमोजिम नगरपालिकाले सोझै खरिद गर्न पाउने सीमा सम्मका योजनाहरूको हकमा भने कानून बमोजिम सामान्य प्रकृयागत आधार

पुरा गरी कुनै पनि योजनाको निर्माण, सञ्चालन तथा व्यवस्थापन साझेदारी गर्न वा सेवा खरिद गर्न सकिनेछ ।

८. **मूल्याङ्कन सम्बन्धी व्यवस्था:** (१) दफा ७ को उपदफा (३) बमोजिम पेस हुन आएका प्राविधिक तथा आर्थिक प्रस्तावहरूको मूल्याङ्कन अनुसूची ६ बमोजिम दुहवी नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन, २०८० को दफा २० मा भएको व्यवस्था अनुसार सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाईले गर्नेछ । प्रस्तावको प्रकृति र प्रकार अनुसार मूल्याङ्कनको अङ्कभार सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाईको सिफारिसमा सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिले स्वीकृत गरे बमोजिम हुनेछ ।

(२) सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाईले सम्बन्धित प्रस्तावहरूको मूल्याङ्कनको सम्पूर्ण कार्य प्रस्ताव पेस भएको अन्तिम मितिले बढीमा ३० दिन भित्र सम्पन्न गरी सक्नु पर्नेछ ।

(३) सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाईले आवश्यक ठानेमा सम्बन्धित प्रस्तावहरूको मूल्याङ्कनका लागि विज्ञको राय सल्लाह लिन वा मूल्याङ्कन सम्बन्धी सम्पूर्ण कार्यका लागि सम्बन्धित योजनाको बारेमा जानकार विज्ञ व्यक्ति सहित बढीमा ३ जनाको एक मूल्याङ्कन कार्यदल गठन समेत गर्न सक्नेछ ।

(४) उपदफा (३) बमोजिम गठन भएको कार्यदलले मूल्याङ्कन गरेको अवस्थामा सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाईले पुनरावलोकन गरेर आफ्नो राय सहित वा सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाईले आफै गरेको हकमा सोही बमोजिम मूल्याङ्कन प्रतिवेदन तयार गरी कार्य सम्पन्न गरेको मितिले बढीमा ७ कार्यदिन भित्र सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिमा पेस गर्नेछ ।

(५) प्रस्ताव मूल्याङ्कन गर्दा न्यूनतम ६० अङ्क प्राप्त गरेका प्रस्ताव मात्र छनौटमा पर्नेछन भने ६० भन्दा कम अङ्क प्राप्त गरी छनौटमा नपरेका प्रस्तावहरूको छुट्टै सूचि तयार गरी सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिमा पेस गर्नु पर्नेछ ।

(६) सङ्घीय तथा प्रदेश सरकारका सरोकारवाला निकाय/कार्यालयबाट प्रस्ताव पेस हुन आएमा साथै लागत साझेदारी र प्राविधिक तथा आर्थिक क्षमता समेतका आधारमा उपयुक्त देखिएमा जिटुजि (Government to Government) को मान्यताका आधारमा सम्बन्धित प्रस्तावकसँग पेस भएको प्रस्तावका आधारमा आवश्यक वार्ता वा छलफल गरी सोझै खरिद गर्न कुनै बाधा पुगेको मानिने छैन ।

(७) उपदफा (६) र दफा ७ को (९) बमोजिम पेस हुन आएका प्रस्तावहरू १ भन्दा बढी भएको हकमा भने यसै दफाको उपदफा (२) देखि (५) सम्म भएको व्यवस्था बमोजिमनै मूल्याङ्कन गरी सोही मूल्याङ्कन प्रतिवेदनका आधारमा मात्र कार्यान्वयनमा ल्याउन सकिनेछ ।

९. प्रस्ताव छनौट तथा स्वीकृति: (१) दुहवी नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन २०८० को दफा २१ का आधारमा यसै कार्यविधिको दफा (८) बमोजिम मूल्याङ्कन सम्बन्धिका सम्पूर्ण प्रकृया पुरा गरी पेस हुन आएको प्रतिवेदनहरू प्रतिवेदन प्राप्त भएको मितिले बढीमा १५ दिन भित्र सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिले थप अध्ययन गरी प्रस्तावित योजनाहरू मध्ये बाट उपयुक्त प्रस्ताव छनौट गर्नेछ । सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिले थप अध्ययन गर्न चाहेमा वा गर्नु पर्ने/बुझ्नु पर्ने केही कारण पाएमा कारण सहित छनौट गर्ने कार्य बढीमा ७ दिनका लागि थप गर्न सकिनेछ ।

(२) सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समिति (सानिसा) ले उपदफा (१) बमोजिमको कार्य निर्धारित समय सीमा भित्र सम्पन्न गरी सम्बन्धित योजना कार्यान्वयनका लागि मूल्याङ्कनको नतिजा सहित छनौटमा पर्नुको कारण स्पष्ट उल्लेख गरी प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत मार्फत स्वीकृतिका लागि कार्यपालिकामा पेस गर्नेछ ।

(३) उपदफा (२) बमोजिम छनौट भई स्वीकृतिका लागि पेस हुन आएका प्रस्ताव आवश्यक अध्ययन गर्नु पर्ने लागेमा सो समेत गरी बढीमा १५ दिन भित्र कार्यपालिकाले स्वीकृती प्रदान गर्न सक्नेछ ।

(४) उपदफा (३) बमोजिम स्वीकृतिका लागि पेस भएका प्रस्तावका बारेमा कार्यपालिकाले केही कुरा बुझ्न वा स्पष्ट हुन चाहेमा सम्बन्धित मूल्याङ्कन कर्ताहरूले थप स्पष्ट पार्नु पर्नेछ ।

(५) सङ्घीय तथा प्रदेश सरकार वा तीनका सरोकारवाला निकाय/कार्यालयले यस प्रकारका योजना कार्यान्वयन गर्न इच्छा व्यक्त गरी प्रस्ताव पेस गरेको हकमा भने जी टु जी मार्फत सम्बन्धित निकायसँग वार्ताको आवश्यकता भए सो समेत गरी यसै कार्यविधिको दफा ८ को (७) मा उल्लेख भएका व्यवस्था र प्रावधानको अधिनमा रही सोझै सम्झौता तथा कार्यान्वयन गर्न भने माथि उल्लेखित प्रावधानहरूले बाधा पुगेको मानिने छैन ।

(६) प्रचलित ऐन कानून बमोजिम स्थानीय सरकारको हैसियतमा नगरपालिकाले सोझै खरिद गर्न पाउने सीमा सम्मका नगर सभाबाट स्वीकृत भएका वा नगर सभाबाट स्वीकृत भई योजना बैङ्कमा समावेश भएका वा गरिएका योजनाहरूको हकमा भने न्यूनतम आधार पुगेको अवस्थामा कारण सहित कार्यपालिकाले सोझै स्वीकृत गर्न सक्नेछ ।

(७) उपदफा (६) बमोजिम स्वीकृत भएको प्रस्ताव सार्वजनिक-निजी साझेदारी समितिले स्वीकृत भएको मितिले बढीमा ७ दिन भित्र सम्बन्धित प्रस्तावकलाई लिखित जानकारी दिनु वा गराउनु पर्नेछ ।

१०. वार्ताद्वारा योजना कार्यान्वयन गर्न सक्ने: (१) दुहवी नगरपालिका सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन २०८० को दफा २२ साथै यसै कार्यविधि बमोजिम सार्वजनिक निजी साझेदारी मार्फत सञ्चालन गर्ने भनि निवेदन पेस भई सूचीकृत वा अभिलेख भएका वा गरिएका वा हुन आएका योजनाहरूको देहाय बमोजिमको अवस्था सिर्जना भएमा नगरपालिकाले सम्बन्धित लगानीकर्ता वा साझेदारहरूसँग सोझै वार्ता गरी सबै भन्दा उपयुक्त प्रस्तावकसँग सम्झौता गरी कार्यान्वयनमा ल्याउन सक्नेछ ।

- क. सार्वजनिक सूचना मार्फत क्रमशः २ पटकसम्म प्रस्ताव माग गर्दा समेत ईच्छुक लगानीकर्ताहरू बाट सम्बन्धित योजनाको कार्यान्वयनका लागि प्रस्ताव पेस हुन नआएमा ।
- ख. माग गरिए बमोजिम वा सोझै पेस भएका वा हुन आएका प्रस्तावहरू उपयुक्त नभएका कारण छनौट हुन नसकेमा ।
- ग. योजनाको प्रकृति, लागत तथा प्रतिफलको कारण प्रतिस्पर्धा हुन सक्ने सम्भावना नभएमा वा हुन सक्ने सम्भावना र अवस्था नदेखिएमा ।
- घ. नयाँ वा नविन प्रविधि वा अवधारणा भएमा साथै उक्त प्रविधि र अवधारणाको प्रयोग बाट पुष्ट्याई हुनेगरी नगरपालिकालाई प्रत्यक्ष तथा अप्रत्यक्ष लाभ पुग्ने अवस्था देखिएमा ।
- ङ. स्थानीय व्यक्ति वा समूहबाट यसै कार्यविधिको दफा ७ को (९) बमोजिम तोकिएको प्रतिसत सम्मको लागत साझेदारी लगानी सुनिश्चितता सहित प्रस्ताव पेस गरेमा ।
- च. सङ्घीय तथा प्रदेश सरकारका निकाय वा कार्यालयबाट जी टु जी मार्फत निर्माण, सञ्चालन तथा व्यवस्थापन गर्न प्रस्ताव भई आएका तथा गर्न सकिने योजनाहरू ।

(२) सम्बन्धित योजनाको अवस्था उपदफा (१) मा उल्लेख भए बमोजिम कुनै एक वा एक भन्दा बढी भएमा उक्त योजनाको बारेमा सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिले अध्ययन तथा दफा ८ बमोजिम मूल्याङ्कन गरी सम्बन्धित निवेदन कर्ता/प्रस्तावदातासँग सोझै वार्ता गर्न सक्नेछ ।

(३) उपदफा (२) बमोजिमको वार्ता गर्दा वा उक्त प्रस्ताव वा निवेदन मागका विषयमा अन्तिम निर्णयमा पुग्नु अगावै सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिले सम्बन्धित विषयको विज्ञको आवश्यकता वा राय सुझाव आवश्यक रहेको महशुस गरेमा छलफल तथा वार्तामा विज्ञ व्यक्तिलाई आमन्त्रण गर्न सक्नेछ वा वार्ता पछि सम्बन्धित विज्ञबाट लिखित वा मौखिक राय सुझाव लिन सक्नेछ ।

(४) उपदफा (२) र (३) समेतका प्रकृया अवलम्बन गर्दा प्रस्तावित योजना त्यसको महत्व, लागत, प्राप्त हुने नतिजा र त्यस्तै पार्ने प्रभाव समेत सकारात्मक रहेको कारण सार्वजनिक निजी साझेदारीमा कार्यान्वयनमा ल्याउन उपयुक्त देखिएमा स्वीकृतिका लागि दफा ८ को (२) बमोजिम सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समिति मार्फत कार्यपालिकामा पेस गर्न सक्नेछ ।

(५) उपदफा (४) बमोजिम पेस हुन आएको प्रस्तावको स्वीकृति कार्यपालिकाले गर्नेछ ।

११. सम्झौता गर्ने: (१) दुहवी नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन, २०८० बमोजिम सार्वजनिक निजी साझेदारीमा कार्यान्वयन गरिने योजनाहरूलाई सम्बन्धित ऐन को दफा २३ अन्तर्गत रही प्रारम्भिक सम्झौता र दफा २४ अन्तर्गत रही कार्यान्वयन सम्झौता गर्न सकिनेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम देहाय बमोजिमका कार्य पुरा गरी सकेपछि मात्र सम्बन्धित योजना प्रारम्भिक सम्झौताका लागि योग्य भएको मानिनेछ ।

१. कार्यान्वयन गरिने योजनाको प्रारम्भिक सम्झौता अगावै वा सम्झौताका बखत प्रस्तावकले जमानत वापत सम्बन्धित योजनाको कुल लागतको शून्य दशमलव पाँच (०.५) प्रतिशत भन्दा कम नहुने गरी सम्झौतामा उल्लेख भए बमोजिमको वा नगरपालिकाले माग गरे बमोजिमको रकम तथा अन्य कुनै विषय शिर्षक अन्तर्गत रकम जम्मा गर्नु पर्ने भनी प्रस्ताव स्वीकृतका अवस्थामा उल्लेख भएको भए सोहि बमोजिम समेतको रकम नगरपालिकाले तोकेको कोषको बैंक खातामा जम्मा गरी सोको सक्कलै भौचर वा तोकिएको अवधि सम्मका लागि नेपाल राष्ट्र बैंकबाट मान्यता प्राप्त “क” वर्गको बैंकबाट उक्त रकम बराबरको बैंक जमानी सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाई समक्ष पेस गर्नु पर्नेछ ।

२. प्रस्ताव स्वीकृतिको चरणमा रहँदा सम्बन्धित प्रस्तावकले कुनै आवश्यक विवरणहरू पेस गर्न बाँकी रहेको वा सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाईले कुनै विवरण अपुग भएको वा थप गर्नुपर्ने भनि माग गरेको हकमा माग भए बमोजिमका विवरणहरू सम्बन्धित पक्षले पेस गर्नु पर्नेछ ।
३. उपदफा (२) को १ बमोजिमको कार्य सम्पन्न गर्न सम्बन्धित पक्षबाट थप समय माग भई आएमा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको सहमतिमा सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाईले बढीमा ७ दिनको थप समय उपलब्ध गराउन सक्नेछ ।
४. उपदफा (२) को १ र २ बमोजिमको कार्य सम्बन्धित प्रस्तावकले सम्पन्न नगरे सम्म कार्यान्वयन सम्झौताको कार्य अघि बढाउन तथा सम्झौता गर्न सकिने छैन ।
- (३) यसै कार्यविधिको दफा ९ र १० बमोजिम कार्यान्वयनका लागि स्वीकृत भएका योजनाहरू यसै दफाको उपदफा (२) समेतका प्रकृया पुरा गरी सम्बन्धित प्रस्तावकले कार्यान्वयनको पूर्वतयारीका लागि समय लाग्ने वा नलाग्ने र लाग्ने भए कति समय लाग्ने साथै पूर्वतयारीका सन्दर्भमा गरिने तथा गर्नु पर्ने कार्यहरूको सूची समेत समावेश गरी सम्झौताका लागि सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाई समक्ष निवेदन पेस गर्नु पर्नेछ ।
- (४) प्रस्तावकको माग बमोजिम योजनाको प्रकृति र योजना कार्यान्वयन स्थल तथा लागत समेतका आधारमा कुल लागत अनुमान रु २ करोड भन्दा बढी भएका योजनाको हकमा पूर्वतयारीका लागि बढीमा ९० दिन सम्म, रु १ देखि २ करोड सम्मका योजनालागि बढीमा ६० दिनसम्म र ५० लाख देखि १ करोड सम्मका योजनाको लागि बढीमा ३० दिन सम्म पूर्व तयारीका लागि समय उपलब्ध गराउन सकिनेछ ।
- (५) कुल लागत अनुमान ५० लाख भन्दा कम भएका योजनाको कार्यान्वयनका लागि समेत पूर्वतयारीको समय उपलब्ध गराउनु पर्ने भए निवेदकको माग बमोजिम सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाईले प्रमुख

प्रशासकीय अधिकृतको सहमतिमा समय निर्धारण गरी निर्धारण भएको समय सीमा उपलब्ध गराउन सक्नेछ । तर यस्तो समय २० दिन भन्दा बढी भने हुने छैन ।

(६) उपदफा (३) देखि (५) सम्मका कार्य पुरा भए पछि वा पूर्वतयारीको समय सीमा निर्धारण भए पछि उक्त समय सीमा समेत उल्लेख गरी पूर्वतयारी/प्रारम्भिक सम्झौताका लागि सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाईले पूर्वतयारी गर्नु पर्ने समेतका विषय उल्लेख गरी सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समिति समक्ष पेस गर्नेछ ।

(७) उपदफा (६) बमोजिम प्रारम्भिक सम्झौताका लागि पेस भएको योजनाको थप अध्ययन गर्नुपर्ने भए सो समेत गरी सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिले बढीमा ७ दिन भित्र प्रारम्भिक सम्झौताका लागि प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत समक्ष पेस गर्नेछ ।

(८) उपदफा (७) बमोजिम पेस हुन आएका योजनाको हकमा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले सम्बन्धित प्रस्तावक वा साझेदारसँग सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिको संयोजक/सहसंयोजक समेतको समुपस्थितिमा अनुसूची ७ मा उल्लेख भएको ढाँचामा प्रारम्भिक सम्झौता गरी सम्बन्धित प्रस्तावकलाई एक प्रति र सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाईको संयोजकलाई एक प्रति आवश्यक कार्यान्वयनका लागि उपलब्ध गराउनेछ ।

(९) उपदफा (८) बमोजिम प्रारम्भिक सम्झौताको कार्य सम्पन्न भएको मितिले बढीमा ७ दिन भित्र सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाईको संयोजकले सम्बन्धित पक्षलाई अनुसूची ८ बमोजिमको ढाँचामा पूर्वतयारी अनुमति पत्र दिनेछ ।

(१०) योजना कार्यान्वयन गर्ने गराउने पक्षले निर्धारित समय सीमा भित्र पूर्वतयारीका कार्य सम्पन्न गरी विवरण सहित पेस गर्न नसक्ने अवस्था सिर्जना भएमा सम्बन्धित पक्षले कार्य सम्पन्न गर्न नसक्नुको पर्याप्त कारण सहित सम्झौतामा उल्लेख भएका तर पुरा हुन बाँकी रहेका विषयहरूको

विवरण र तयारीका लागि लाग्ने समय समेत उल्लेख गरी लिखित निवेदन माफत केही थप समय माग गर्न सक्नेछ ।

(११) उपदफा (१०) बमोजिमको निवेदन माग आएमा उक्त योजनाको वर्तमान अवस्था र कार्यप्रगतिको स्थलगत अध्ययन गरी माग बमोजिम केही समय उपलब्ध गराउन उपयुक्त देखिएमा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको सहमतिमा सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाईले एकै पटक वा पटक पटक गरी रु २ करोड भन्दा बढी लागत भएकाको हकमा बढीमा ३० दिन, १ देखि २ करोड लागत भएकाको हकमा बढीमा २० दिन, ५० लाख देखि १ करोड लागत भएकाको हकमा बढीमा १० दिन र ५० लाख भन्दा कम लागत भएका योजनाको हकमा बढीमा ७ दिनको समय सीमा वा म्याद थप गर्न सक्नेछ । यस प्रकार थप भएको समय सीमाका बारेमा सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिलाई लिखित जानकारी गराउने पर्नेछ ।

(१२) योजनाको कार्यान्वयनका लागि प्रारम्भिक सम्झौता भएका योजनाहरूको हकमा भने पूर्व तयारीका सम्पूर्ण कार्य तोकिएको समय सीमा भित्र पुरा गरी पुरा भएको यथार्थ विवरण सहितको प्राविधिक प्रतिवेदन सहित सम्बन्धित प्रस्तावकले कार्यान्वयन सम्झौताका लागि सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाई समक्ष अनुसूची ९ बमोजिमको ढाँचामा पूर्वतयारीको कार्य सम्पन्न भएको लिखित निवेदन दिनु पर्नेछ । तर पूर्वतयारीको आवश्यकता नरहेका प्रस्तावकहरूसँग भने नगरपालिकाले प्रकृयागत रूपमा सोझै सम्झौता गर्न सक्नेछ ।

(१३) उपदफा (१२) बमोजिम पूर्वतयारीको सम्झौता गरेको सम्बन्धित पक्षले पेस गरेको विवरणका बारेमा सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाईले स्थलगत अध्ययन गरी यथार्थ विवरणको अध्ययन विश्लेषण गर्नेछ ।

(१४) उपदफा (१३) बमोजिम स्थलगत अध्ययन विश्लेषण गर्दा सम्बन्धित पक्षले पेस गरेको विवरण यथार्थपरक रहेको पाईएमा सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाईले स्थलगत अध्ययन तथा विश्लेषण गरी कार्य सम्पन्न जाँचबुझ प्रतिवेदन अनुसूची १० बमोजिमको ढाँचामा आवश्यक विवरण

समेत समावेश गरी बढीमा १५ दिन भित्र सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समिति समक्ष पेस गर्नेछ । यसरी अध्ययन गर्दा अझै केही कार्य बाँकी रहेको पाईएमा बढीमा ७ दिनको म्याद दिई कार्य पुरा गर्न लिखित निर्देशन दिनु पर्नेछ ।

(१५) उपदफा (१४) बमोजिम पेस भएको योजनाको कार्य सम्पन्न जाँचबुझ प्रतिवेदन सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिले पुन अध्ययन गरी कहि कतै केहि सुधार गर्नु पर्ने देखिएमा सो समेत गर्न लगाई बढीमा १५ दिन भित्र स्वीकृत गर्न सक्नेछ । यसरी स्वीकृत भएको योजनाको कार्यान्वयन सम्झौताका लागि सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाईले अनुसूची ११ बमोजिमको ढाँचामा सम्बन्धित प्रस्तावकलाई पत्र मार्फत निमन्त्रणा गर्नेछ ।

(१६) उपदफा (१५) बमोजिम कार्यान्वयन सम्झौताका लागि स्वीकृत योजनाको कार्यान्वयन सम्झौता सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिको संयोजक/सहसंयोजक सहित तत्काल उपस्थित हुन सक्ने समितिका सदस्यहरु समेतको समुपस्थितिमा अनुसूची १२ को ढाँचामा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले सम्बन्धित योजनाको प्रस्तावकसँग कार्यान्वयन सम्झौता गर्नेछ ।

(१७) यसै दफामा सम्झौताका लागि सम्बन्धित प्रास्तवाकले पुरा गर्नु पर्ने कार्य थप समय उपलब्ध गराउँदा समेत पुरा गर्न नसकेका कारण सम्बन्धित योजनाको प्रारम्भिक तथा कार्यान्वयन सम्झौता हुन नसकेमा प्रारम्भिक तथा कार्यान्वयन सम्झौता नगरिदिएको भनि सम्बन्धित प्रस्तावकले कहि कतै उजुर बाजुर गर्न वा क्षतिपूर्ति माग गर्न पाउनेछैन । यदि गरेको पाइएमा यसै व्यवस्था बमोजिम उक्त उजुरी तथा क्षतिपूर्ति माग दावी स्वतः बदरभागी हुनेछ ।

(१८) योजना कार्यान्वयन गर्ने प्रस्तावकले तोकिएको समयसीमा भित्र प्रारम्भिक सम्झौता बमोजिम पुरा गर्नु पर्ने कार्यको पुरा भएको आवश्यक विवरण सहितको जानकारी सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाईलाई नगराएमा

वा आलटाल गरेमा वा प्रारम्भिक सम्झौता बमोजिम सम्बन्धित प्रस्तावक उक्त योजना कार्यान्वयनका लागि असक्षम वा अयोग्य देखिएमा वा सम्झौताका लागि जानकारी गराउँदा समेत तोकिएको समय सीमा भित्र नआएमा सम्बन्धित प्रस्तावकलाई पुन एक पटक बढीमा ७ दिनको मौका प्रदान गरी वा नगरी सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाईले प्रस्ताव रद्द गर्न सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समिति मार्फत प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत समक्ष पेस गर्न सक्नेछ ।

(१९) उपदफा (१८) बमोजिम यथार्थ विवरण तथा सिफारिस सहित सम्बन्धित प्रस्ताव रद्द गर्न पेस भएको प्रस्तावको हकमा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले पुन एक पटक सम्बन्धित प्रस्तावकलाई बढीमा ५ दिनको म्याद दिई स्पष्ट पार्ने मौका प्रदान गरी वा नगरी उक्त प्रस्ताव रद्द गर्न सक्नेछ । यसै दफा बमोजिम सम्बन्धित प्रस्तावकले मौका प्राप्त गरेको अवधि भित्र आफ्ना कमी कमजोरी सच्याएमा उक्त प्रस्ताव सम्झौताका लागि योग्य हुन कुनै बाधा पुगेको मानिने छैन ।

(२०) सम्बन्धित पक्षले तोकिए बमोजिमका प्रकृया तथा प्रावधान पुरा नगरेका कारणबाट कुनै प्रस्ताव सम्झौता हुन नसकेमा वा रद्द हुन गएमा सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समिति वा नगरपालिका समक्ष कुनै किसिमको क्षतिपूर्ति दावी गर्न पाउने छैन ।

परिच्छेद ४ (चार)

योजना कार्यान्वयनको अनुमति पत्र प्रदान गर्ने, सम्झौता रद्द गर्ने तथा

हक हस्तान्तरण सम्बन्धी व्यवस्था

१२. अनुमति प्रदान गर्ने: (१) यसै कार्यविधिको दफा ११ बमोजिम सम्झौता गर्ने कार्य सम्पन्न भएको मितिले बढीमा ७ दिन भित्र अनुसूची १३ बमोजिमको ढाँचामा सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाईको संयोजकले सम्झौता बमोजिमको योजना कार्यान्वयन गर्ने पक्षलाई योजना कार्यान्वयनका लागि कार्यान्वयन अनुमति पत्र प्रदान गर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम अनुमति पत्र प्राप्त निजी क्षेत्र वा व्यक्ति/संस्था/निकाय/समुदायले सम्झौतामा उल्लेख भएको मिति भित्र योजना कार्यान्वयन सुरु गरी तोकिएको समय सीमा भित्र सम्पन्न गरिसक्नु पर्नेछ ।

(३) उपदफा (१) बमोजिम अनुमति पत्र प्राप्त गरेको क्षेत्र वा व्यक्ति/संस्था/निकाय/समुदाय बाहेकलाई सम्बन्धित योजनालाई प्रतिकुल असर पर्ने गरी वा पार्ने गरी अन्य क्षेत्र वा व्यक्ति/संस्था/निकाय/समुदायलाई अनुमति पत्र प्रदान गरिने छैन ।

(४) योजनाको कार्यान्वयन अवधि सम्बन्धित योजनाको प्रकृति, सम्बन्धित योजनाले नगरपालिकालाई पुर्याउने योगदान साथै आर्थिक, सामाजिक, सास्कृतिक तथा वातावरणीय प्रभाव समेतका आधारमा सम्झौतामा उल्लेख भए बमोजिम एकै पटक वा पटक पटक गरेर जम्मा अवधि दुहवी नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन, २०८० समेतका आधारमा ४० वर्ष भन्दा बढी हुने छैन ।

(५) कुनै विशेष परिस्थिती वा कारणबस सम्झौताको समयावधि बढाउन सम्बन्धित पक्षले कारण सहित सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिमा लिखित माग गरेमा उक्त माग र कारणका बारेमा बस्तुगत अध्ययन गरी माग गरिएको विषय उपयुक्त देखिएमा उपयुक्त रहेको पर्याप्त कारण सहित सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिले प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत मार्फत कार्यपालिकामा सिफारिस सहित पेस गर्नेछ ।

(६) उपदफा (५) बमोजिम समयावधि थप गर्न सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिबाट प्राप्त विवरण सहितको सिफारिस पत्रको अध्ययन तथा छलफल गरी कार्यपालिकाले एकै पटक वा पटक पटक गरी बढीमा १० वर्षका लागि अनुमति पत्रको समयावधि थप गर्न सक्नेछ । तर यो व्यवस्था कार्यपालिकाका लागि बाध्यकारी भने हुनेछैन ।

(७) अनुमति पत्र प्राप्त योजनाको कार्यान्वयन गर्ने निजी क्षेत्र वा व्यक्ति/संस्था/निकाय/समुदायले सम्झौता बमोजिम निर्धारण गरेको समय

सीमा भित्र योजना कार्यान्वयन नगरेमा, योजनाको अनुगमन, सुपरिवेक्षण तथा मूल्याङ्कन गरी सम्बन्धित योजनालाई सम्झौता बमोजिम कार्यान्वयन गर्न निश्चित अवधि किटान गरी लिखित तथा मौखिक अनुरोध गर्दा समेत नगरेमा/नमानेमा/नटेरेमा सम्भावित योजनाको कार्यान्वयनमा भएको ढिलाईका कारण नगरपालिकालाई पुग्न जाने तथा गएको सम्भावित जोखिम तथा नोक्सानी समेतको हिसाव किताव गरी सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिको सिफारिसमा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले उक्त अनुमति पत्र रद्द गर्न सक्नेछ । यसरी रद्द भएको अनुमति पत्रका बारेमा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिको संयोजकलाई तथा संयोजक मार्फत कार्यपालिकालाई जानकारी गराउनु पर्नेछ भने अनुमति पत्र रद्द भएको विषयमा सम्बन्धित पक्षलाई अनुसूची १४ बमोजिमको ढाँचामा पत्र तयार गरी जानकारी गराउनु पर्नेछ ।

(८) उपदफा (७) बमोजिम सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिले अनुमति पत्र रद्दको सिफारिस गर्नु अघि सम्बन्धित पक्षलाई निश्चित समय सीमा तोकी सफाईको मौका भने प्रदान गर्नु पर्नेछ ।

(९) उपदफा (८) बमोजिम सफाईको मौका प्रदान गर्दा समेत सम्बन्धित पक्षले सफाई पेस नगरेमा वा पेस गरेको सफाई जायज नदेखिएमा सम्बन्धित अनुमति पत्र रद्द गर्नका लागि सिफारिस गर्न बाधा पुगेको मानिने छैन ।

(१०) उपदफा (७) बमोजिम अनुमति पत्र रद्द भईसकेपछि उक्त योजना कार्यान्वयन गर्न गरिएको सम्झौता समेत स्वतः रद्द भएको मानिनेछ ।

(११) उपदफा (७) र (१०) बमोजिम अनुमति पत्र वा सम्झौता रद्द भएका कारण नगरपालिकालाई कुनै हानि नोक्सानी भएको रहेछ भने उक्त हानि नोक्सानीको मूल्यङ्कन गरी वा गराई हानि नोक्सानी भए बराबरको रकम क्षतिपूर्ति वापत सम्बन्धित अनुमति पत्र प्राप्त गर्ने निजी क्षेत्र वा व्यक्ति/संस्था/निकाय/समुदायसँग नगरपालिकाले निजले राखेको धरौटी वा

जमानत वापतको रकम बाट कट्टा गरेर वा सो ले समेत नपुग्ने भएमा निजको घरघरानबाट असुल उपर गर्न सक्नेछ ।

(१२) उपदफा (११) बमोजिमको क्षतिपूर्ति वापतको रकम समुदायको हकमा सम्बन्धित समुदायले राखेको जमानत वा धरौटी वापतको रकमले नपुग्ने भएमा सम्बन्धित समुदायका सदस्यहरुबाट दामासाहिले असुल उपर गर्न सकिनेछ ।

(१३) सम्झौता रद्द भई सम्बन्धित अनुमति प्राप्त गर्ने पक्ष बाट नगरपालिकाले लिनु पर्ने क्षतिपूर्ति वापतको रकम तथा जिन्सी असुल उपर भई सम्बन्धित पक्षले पाउन सक्ने गरी रकम वा जिन्सी बचत रहेमा सम्झौतामा गरिएको व्यवस्थाका साथै प्रचलित कानून बमोजिम फिर्ता भुक्तानी दिन सकिनेछ ।

(१४) उपदफा (१०) बमोजिम सम्झौता रद्द भई कार्यान्वयन रोकिएका योजनाहरुको हकमा आवश्यक प्रकृया पुरा गरी अन्य उपयुक्त साझेदार मार्फत कार्यान्वयनमा लान सकिनेछ ।

१३. योजनाको हक हस्तान्तरण तथा स्वामित्व (१) योजना कार्यान्वयन/सञ्चालन व्यवस्थापनको अनुमति प्राप्त निजी क्षेत्र वा व्यक्ति/संस्था/निकाय/समुदायले सम्झौतामा उल्लेख भएको समय सीमा भित्र नगरपालिकालाई हक हस्तान्तरण गर्नु पर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम सम्बन्धित अनुमति पत्र प्राप्त निजी क्षेत्र वा व्यक्ति/संस्था/निकाय/ समुदायले सम्झौता बमोजिम नगरपालिकालाई हक हस्तान्तरण गरे पछि सम्झौतामा नगरपालिकाको स्वामित्व कायम हुने भनि उल्लेख भएका सम्बन्धित योजना स्थलमा रहेका संरचना, मेसिन तथा उपकरण, विद्युत तथा खानेपानी समेतका सम्पूर्ण पूर्वाधार तथा जिन्सी सामान समेतको हक स्वतः नगरपालिकाको हुनेछ ।

(३) योजना कार्यान्वयनको अन्तिम मिति वा हक हस्तान्तरण गर्नु पर्ने मितिले एक बर्ष अघिबाट सम्बन्धित अनुमति प्राप्त निजी क्षेत्र वा

व्यक्ति/संस्था/निकाय/समुदायले सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाईको वा सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाईले खटाएको प्रतिनिधिको राय सुझाव बमोजिम पूर्वाधार संरचना तथा मेसिन उपकरणको मर्मत सम्भार गरी योजनालाई दुरुस्त तथा चालु हालतमा वा उपयोग योग्य अवस्थामा राख्नु पर्नेछ ।

(४) उपदफा (१) बमोजिम योजनाको हक हस्तान्तरणका समयमा सम्बन्धित योजनामा जडित मेसिनरी तथा उपकरण, पूर्वाधार संरचना साथै सम्झौतामा उल्लेख भए बमोजिमको क्षमता र अवस्था समेत दुरुस्त रहेको हुनुपर्नेछ ।

(५) सम्बन्धित योजनाको अवस्था सम्झौतामा उल्लेख भए बमोजिम वा उपदफा (४) बमोजिम भए नभएको बारे सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाईले स्थलगत अध्ययन गरी योजना कार्यान्वयन गर्दा कही कतै क्षति भएको भए सोको प्राविधिक तथा आर्थिक भार समेतको मूल्याङ्कन गरी सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समिति समक्ष प्रतिवेदन पेस गर्नु पर्नेछ ।

(६) योजना कार्यान्वयन गर्ने वा सञ्चालन व्यवस्थापन गर्ने पक्षले उपदफा (२) र (३) मा भएको व्यवस्था तथा सम्झौतामा उल्लेख भएको व्यवस्था विपरितका कार्य गरी वा गराई योजना विचैमा छाडेमा वा सम्झौता अवधि नपुग्दै योजना छाडेमा वा अलपत्र पारेमा यसका कारण नगरपालिकालाई पुग्न गएको क्षति वा नोक्सानिको हिसाव किताव गरी उक्त क्षति वा नोक्सानि भए वापतको रकम सम्बन्धित योजनाको कार्यान्वयन कर्ता अनुमति पत्र प्राप्त कर्ताको जमानत रकमबाट असुल उपर गरिनेछ । यसरी जमानत रकमबाट समेत उक्त क्षति वा नोक्सानि पुर्ताल नहुने परिस्थिति रहेमा सरकारी बाँकी सरह निजको घरघरानबाट असुल उपर गरिने छ । यस्ता प्रकृतिका योजनाहरू समुदायसँग सम्झौता गरिएको भए सम्बन्धित समुदायका सदस्यबाट दामासाहिले र जिटुजीको माध्यम बाट निर्माण, सञ्चालन तथा व्यवस्थापन गरिएको भए सम्बन्धित कार्यान्वयन कर्ता निकाय बाट असुल उपर गरिनेछ ।

(७) योजना कार्यान्वयनको अनुमति प्राप्त व्यक्ति/संस्थाले योजना निर्माण गरी नगरपालिकालाई हस्तान्तरण गर्ने गरी वा योजनामा गरेको लगानीको प्रतिफल पाउने गरी सम्झौता गरिएको भए दुहवी नगरपालिका सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन, २०८० को दफा ३० को (६) बमोजिम उक्त सम्झौताको आधारमा सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिको सिफारिसमा कार्यपालिकाले एकमुष्ट रूपमा वा सम्बन्धित योजनाबाट प्राप्त हुने प्रतिफलको मात्राका आधारमा निश्चित अवधि भित्र किस्तावन्दीमा त्यस्तो रकम भुक्तानी पाउने गरी थप सम्झौता गर्न सक्नेछ ।

(८) सम्बन्धित योजनाको कार्यान्वयनको अनुमति प्राप्त निजी क्षेत्र वा व्यक्ति/संस्था/निकाय/ समुदायसँग नगरपालिकाले रोयल्टी वा प्रतिफल पाउने गरी सम्झौता गरिएको भए सो रोयल्टी वा प्रतिफल वापतको रकम सम्झौतामा उल्लेख भएको प्रावधान वा तरिकाबाट वा पुरक सम्झौता गरी पुरक सम्झौतामा उल्लेख भएको प्रावधान बमोजिम नियमित रूपमा नगरपालिकालाई बुझाउनु पर्नेछ ।

(९) योजनाको हक हस्तान्तरण तथा स्वामित्व दुहवी नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन २०८०, यस कार्यविधिमा भएको व्यवस्था साथै प्रचलित ऐन कानूनको परिधि भित्र रही समय समयमा कार्यपालिकाले वा नगरसभाले गरेको निर्णय वा निर्देशन बमोजिम समेत हुन सक्नेछ ।

परिच्छेद ५ (पाँच)

नगद तथा जिन्सी कोष र

कोषको उपयोग सम्बन्धी व्यवस्था

१४. नगद कोषको व्यवस्था: (१) दुहवी नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन २०८० को दफा ३१ बमोजिम सार्वजनिक निजी साझेदारीमा सञ्चालन गरिने योजनाहरूको सञ्चालन व्यवस्थापनलाई सहज र प्रभावकारी बनाउन सार्वजनिक निजी साझेदारी कोषको व्यवस्था गर्न सक्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिमको कोषमा देहाय बमोजिमको स्रोतबाट प्राप्त रकम जम्मा हुनेछ ।

- क. संघीय सरकार तथा प्रदेश सरकार साथै नगरपालिकाबाट सार्वजनिक निजी साझेदारी मार्फत निर्माण, सञ्चालन तथा व्यवस्थापन हुने योजनाको लागि सशर्त वा निसर्त प्राप्त हुने वा भएको अनुदान वापतको रकम ।
- ख. सार्वजनिक निजी साझेदारीमा सञ्चालन गरिने योजनाको कार्यान्वयनका लागि कुनैपनि विदेशी विकास साझेदार वा दातृ निकायबाट नेपाल सरकारको स्वीकृति तथा सहमतिमा सशर्त वा निसर्त अनुदान वा सहयोग तथा ऋण वापतको प्राप्त रकम ।
- ग. सार्वजनिक निजी साझेदारीमा योजना कार्यान्वयन गर्ने वा सञ्चालन व्यवस्थापन गर्ने पक्ष वा निजी क्षेत्रबाट सम्बन्धित योजना कार्यान्वयनका लागि अनुमति पत्र प्राप्त गर्नु अघि वा पछि सम्झौतामा उल्लेख भए बमोजिम एक पटक वा किस्ताको रूपमा पटक पटक बुझाएको धरौटी/जमानत वा रोयल्टी/प्रतिफल वा साझेदारी वापतको रकम ।
- घ. सार्वजनिक निजी साझेदारीमा सञ्चालन भएका योजनाहरूबाट सम्बन्धित योजनाको सञ्चालन तथा व्यवस्थापन गर्ने व्यक्ति वा संस्था साथै सम्बन्धित योजनाको भौतिक संरचना/उपकरण/सेवा सुविधा प्रयोग गरे वापतको सम्झौतामा उल्लेख भए बमोजिमको वा सम्झौतामा उल्लेख नभएको तर नगरपालिकाको आर्थिक ऐनमा तोके बमोजिमको सम्बन्धित सञ्चालक तथा उपभोक्ताले बुझाउने भाडा, शुल्क, कर तथा राजश्व वापतको रकम ।
- ङ. नगरपालिका तथा अन्य विकास साझेदार साथै संघीय/प्रदेश सरकारले कुनै योजनाको कार्यान्वयन गर्दा सम्भाव्य आयको तुलनामा लागत बढी हुने देखिएको अवस्थामा त्यस्ता योजनाको सञ्चालन

व्यवस्थापनको दिगो आधार तयार पार्नका लागि नपुग हुने न्यून रकम पुर्तालका लागि प्रदान गर्ने अनुदान रकम ।

च. माथि उल्लेख भएका अतिरिक्त दुहवी नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन २०८० को दफा ३१ मा उल्लेख भए बमोजिमका शिर्षकहरुबाट प्राप्त रकम ।

(३) उपदफा (१) बमोजिमको कोषको सञ्चालनका लागि नगरपालिकाले आफूलाई पायक पर्ने नेपाल राष्ट्र बैंक बाट मान्यता प्राप्त क वर्गको कुनै बैङ्कमा खाता खोली सञ्चालनमा ल्याउनेछ ।

(४) यस कोषको बैङ्क खाता स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ साथै प्रचलित ऐन कानून बमोजिम प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत र नगरपालिकाको लेखा हेर्ने अधिकृत स्तरको कर्मचारी वा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले तोकेको अधिकृत स्तरको कर्मचारीको एकल वा संयुक्त दस्तखतबाट सञ्चालन हुनेछ ।

(५) कोषको सञ्चालन व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य कार्य नगरपालिकाको आर्थिक कार्यविधि तथा प्रचलित ऐन कानून बमोजिम हुनेछ ।

(६) नगद कोषको उपयोग यसै कार्यविधिको दफा १६ बमोजिम हुनेछ ।

(७) यसै कोषबाट खर्च वा लगानी हुने गरी सञ्चालनमा रहेका योजनाको कार्यान्वयनको सिलसिलामा कार्यान्वयन कर्तालाई कामको प्रगतिको आधारमा सम्झौता बमोजिम भुक्तानी गर्नु पर्नेभए निजले कामको प्रगति विवरण सहित माग गरेको मितिले बढीमा १५ दिन भित्र प्राविधिक मूल्याङ्कन समेत गरी गराई उक्त मूल्याङ्कनका आधारमा भुक्तानी दिनु पर्नेछ ।

(८) यस कोषको आय व्यय विवरण नगरपालिकाको सम्बन्धित शाखाले प्रत्येक महिनाको ७ दिन भित्र सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिमा पेस गर्नु पर्नेछ ।

(९) सञ्चालनमा रहेका योजनाको नियमित कार्यान्वयनका लागि कोषमा जम्मा भएको रकमले तत्कालका लागि अभाव हुने अवस्था सिर्जना भएमा

सम्भाव्य स्रोतको खोजी गर्ने, अन्य कुनै कोष वा खाता बाट निश्चित अवधिको लागि कानूनत सापटी लिने लगायतका बैकल्पिक उपायहरूको खोजी र व्यवस्थापन गर्ने कार्यको जिम्मेवारी कार्यपालिका, साझेदार संस्था वा कार्यान्वयन कर्ता तथा कोष सञ्चालकको रहनेछ ।

(१०) योजनाको कार्यान्वयन गर्ने अनुमति प्राप्त निजी क्षेत्र वा व्यक्ति/संस्था/निकाय/समुदायले सम्बन्धित योजनाको कार्यान्वयनको लागि यस कोषमा जम्मा गरेको रकम अन्य कुनैपनि योजना वा शिर्षकमा खर्च गर्न वा लेख्न पाईने छैन ।

१५. जिन्सी कोषको व्यवस्था: (१) सार्वजनिक निजी साझेदारीमा सञ्चालन हुने योजनाको कार्यान्वयनका लागि स्वदेशी तथा विदेशी दातृ निकाय वा विकास साझेदार वा व्यक्तिबाट कुनै जिन्सी सामान प्राप्त गरेमा वा नगरपालिकाले यस अन्तर्गतका सम्बन्धित योजनाका लागि स्वयम् खरिद गरेमा यस प्रकारका जिन्सी सामानको मूल्य एकिन गरी नगरपालिकाले एक छुट्टै जिन्सी खाता प्रयोगमा ल्याउनु पर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम प्राप्त भएको जिन्सी सामान जुन योजनाको प्रयोजनका लागि प्राप्त भएको हो वा खरिद भएको हो सोही योजनामा मात्र प्रयोगमा ल्याउनु पर्नेछ ।

(३) कोषमा जम्मा भएको जिन्सी सामानको लगत विवरण बस्तुको प्रकृतिको आधारमा छुट्टै भण्डारणको व्यवस्था गर्नु पर्नेछ ।

(४) सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाईले सार्वजनिक निजी साझेदारी अन्तर्गतको जिन्सी खाताको अभिलेख दुरुष्त राख्न नगरपालिकाको सम्बन्धित शाखा/उपशाखा/इकाईलाई सहजीकरण र समन्वय गर्नुपर्नेछ ।

(५) सार्वजनिक निजी साझेदारीमा सञ्चालनमा रहेका वा कार्यान्वयन भइरहेका योजनाहरूका लागि प्राप्त भएका तथा खरिद गरिएका जिन्सी सामाग्रीहरूको आम्दानी र खर्च विवरण प्रत्येक महिनाको ७ दिन भित्र सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिमा पेस गर्नु पर्नेछ ।

(६) जिन्सी कोषमा रहेका जिन्सी सामग्री खर्च गर्दा प्रचलित ऐन कानूनमा भएको व्यवस्था बमोजिम गरिनेछ ।

(७) सम्झौता भई कार्यान्वयनमा रहेका वा हुने योजनाको अनुमति प्राप्त निजी क्षेत्र वा व्यक्ति/संस्था/ निकाय/समुदायले योजनाको कार्यान्वयनको सिलसिलामा आवश्यक पर्ने जिन्सी सामानको खरिद तथा जिन्सी खाता तथा भण्डारणको व्यवस्थापन निज स्वयंले गर्नु पर्नेछ ।

१६. कोषमा भएको रकम वा जिन्सी सामग्रीको उपयोग: (१) सार्वजनिक निजी साझेदारी अन्तर्गत जुन योजनाको निर्माण, सञ्चालन तथा व्यवस्थापनका लागि नगद वा जिन्सी प्राप्त भएको हो सोही योजनाको लागि मात्र उक्त नगद तथा जिन्सीको उपयोग/प्रयोग/खर्च/लगानी गर्न पाईनेछ ।

(२) उपदफा (१) मा भएको व्यवस्था बाहेक कुनै पनि योजनाको किटानी नगरी सार्वजनिक निजी साझेदारी कोषमा जम्मा हुन आएको नगद तथा जिन्सी सामानको उपयोग/प्रयोग/खर्च/लगानीको हकमा भने नगरपालिकाको वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम बमोजिम नगरसभाबाट स्वीकृत योजना, कार्यक्रम तथा बजेट बमोजिम हुनेछ ।

(३) उपदफा (२) बमोजिम नगरपालिकाको स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रम तथा बजेटमा समावेश नभएको तर कुनै दाता वा विकास साझेदारबाट तत्कालै कार्यान्वयनमा ल्याउने गरी प्राप्त भएको नगद तथा जिन्सी समान नगरपालिकाको आर्थिक, सामाजिक, पूर्वाधार संरचना, वन वातावरण तथा संस्थागत सुदृढीकरणमा आधारित योजनाको कार्यान्वयनमा ल्याउनु पर्ने अवस्थाको सिर्जना भएमा यस प्रकार र प्रकृतिका योजना कार्यपालिकाको निर्णय बमोजिम कार्यान्वयनमा ल्याउन सकिने तथा उक्त योजनाहरूमा कोषमा जम्मा हुन आएको यस वापतको रकम तथा जिन्सी सोही बमोजिम खर्च वा लगानी गर्न सकिनेछ । तर यसरी कार्यान्वयनमा ल्याईएका योजना तथा सम्बन्धित योजनामा भएको नगद तथा जिन्सी सामानको खर्च समेत आगामी नगरसभाबाट अनुमोदन गराउनु पर्नेछ ।

(४) उपदफा (३) बमोजिमका योजना कार्यान्वयनमा ल्याउदा नगरपालिकाको तर्फबाट समेत लागत साझेदारी गर्नु पर्ने अवस्था सिर्जना भएमा उक्त रकमको व्यवस्थापन समेत यसै कोषमा जम्मा रहेको रकम बाट वा ऐन कानूनको प्रावधान भित्र रहि रकमान्तर तथा भुक्तानी गर्न सकिनेछ । सार्वजनिक निजी साझेदारी कोषमा जम्मा भएको भाडा/शुल्क बापतको रकम नगरपालिकाले अन्य खातामा सार्न तथा सशर्त प्राप्त भएको रकम सम्बन्धित साझेदार संस्था वा निकायलाई सम्झौताका सर्त बमोजिम फिर्ता गर्न बाधा पुगेको मानिनेछैन ।

(५) सङ्घीय तथा प्रदेश कानून बमोजिम स्थानीय स्तरमा कार्यान्वयन हुने योजनाको सम्भाव्यता न्यून परिपूर्ति वापतको सुविधा पाउने अवस्थामा सोही बमोजिम सम्बन्धित योजनालाई अनुदान उपलब्ध गराउन सकिनेछ ।

(६) योजना कार्यान्वयनका लागि गरिएको सम्झौता बमोजिम सम्बन्धित साझेदार वा लगानी कर्ताले जम्मा गरेको जमानत वा धरौटी वापतको रकम वा प्रयोगमा आएका जिन्स सामान फिर्ता भुक्तानी दिन वा प्रतिफल बाँडफाँट हुने गरी यस कोषमा जम्मा हुन आएको प्रतिफल वापतको रकम बाँडफाँट गरी सम्बन्धित पक्षलाई भुक्तानी दिन सकिनेछ ।

(७) योजना सञ्चालनका लागि कही कतै बाट निश्चित समयका लागि लिएको सापटी वापतको रकम फिर्ता भुक्तानी गर्न तथा नगरपालिकाको सञ्चित कोषमा फिर्ता जम्मा गर्नु पर्ने रकम फिर्ता जम्मा गर्न सकिनेछ ।

(८) काम तथा योजनाको प्रकृतिका आधारमा सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिले आवश्यक मापदण्ड तयार गरी सोही मापदण्ड बमोजिम कोषको उपयोग गर्न कार्यपालिकालाई सिफारिस गरेमा उक्त सिफारिस समेतका आधारमा ऐन कानून बमोजिम माथि उल्लेखित दफा उपदफामा भएका व्यवस्थाहरुलाई नकारात्मक असर नपर्ने गरी कार्यपालिकाले निर्धारण गरे बमोजिम कोषको उपयोग गर्न सकिनेछ ।

(९) माथि जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि दातृ निकाय, सङ्घीय तथा प्रदेश सरकार, अन्य संघ संस्था वा व्यक्तित्वाट कुनै पनि सार्वजनिक निजी

साझेदारीमा सञ्चालित योजना कार्यान्वयनका लागि अनुदान स्वरूप उपलब्ध गराएको नगद तथा जिन्सी सामान सार्वजनिक निजी साझेदारी कोषमा आमदानी बाँधी सकेपछि उक्त नगद तथा जिन्सी सामान स्वतः नगरपालिकाको हुनेछ । यस व्यवस्था बमोजिम प्राप्त नगद तथा जिन्सी सामानमा निजी क्षेत्र वा सम्बन्धित योजना कार्यान्वयन गर्ने पक्षको भागेदारी हिस्सा हुने छैन ।

(१०) उपदफा (९) बमोजिम नगरपालिकाको स्वामित्वमा आउने नगद तथा जिन्सी समेतको कुल मात्रा हिसाव गरी नगरपालिकाको तर्फको कुल लागत साझेदारीमा गणना गरी सोही बमोजिम सम्बन्धित योजनाको कार्यान्वयन गरे गराए वापत नगरपालिकाले प्राप्त गर्ने रोयल्टी/प्रतिफल साथै भाडा तथा शुल्क बृद्धि हुने भएबाट सम्बन्धित कार्यान्वयन कर्तासँग पुरक सम्झौता गर्न सकिने छ वा पर्नेछ ।

१७. कोषको लेखा परीक्षण: (१) सार्वजनिक निजी साझेदारीको नगद तथा जिन्सी कोषको आन्तरिक तथा बाह्य लेखा परीक्षण प्रचलित ऐन कानून बमोजिम हुनेछ ।

(२) यस कोषको लेखा प्रणाली लेखा मापन विधिमा आधारित हुनेछ ।

परिच्छेद ६ (छ)

अनुमति प्राप्त निजी क्षेत्र वा व्यक्ति/संस्था/निकाय/समुदायको अधिकार तथा सुविधा सम्बन्धी व्यवस्था

१८. व्यक्ति/संस्था/निकाय सँग सम्झौता गर्न पाउने: (१) सार्वजनिक निजी साझेदारी अन्तर्गत योजनाको कार्यान्वयन गर्न अनुमति प्राप्त निजी क्षेत्र वा व्यक्ति/संस्था/निकाय/समुदायले सम्झौता बमोजिमको सम्बन्धित योजनाको सफल कार्यान्वयनका लागि सवै काम वा कुनै कामको केही भाग अन्य कुनै विश्वासिलो र भरपर्दो स्वदेशी वा विदेशी व्यक्ति/संस्था/निकायसँग लिखित सम्झौता गरी कार्यान्वयनमा ल्याउन सक्नेछ ।

(२) सम्बन्धित अनुमति प्राप्त निजी क्षेत्र वा व्यक्ति/संस्था/निकाय/समुदायले उपदफा (१) बमोजिमको सम्झौताका लागि साझेदारसँग गरिने सम्झौताका न्यूनतम मापदण्ड निर्धारण गरी सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाई मार्फत सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिबाट अनुमोदन गराउनु पर्नेछ । यसरी मापदण्ड निर्धारण गर्दा सरकारी काम कारवाहीमा हानि नोक्सानी गरी कालो सूचीमा परेको, कुनै किसिमको फौजदारी अभियोग प्रमाणित भई कारवाहीको अवधि पुरा नगरेको साथै प्राविधिक तथा आर्थिक पक्ष सफल रहेको जस्ता आधारभूत प्रावधान मापदण्डमा समेट्न अनिवार्य रहनेछ ।

(३) उपदफा (१) बमोजिम कुनै निजी क्षेत्र वा व्यक्ति/संस्था/निकाय/समुदायसँग सम्झौता गर्नु अघि सम्झौता गर्न खोजिएको पक्ष सम्झौताका लागि आर्थिक, सामाजिक तथा नैतिक हिसाबले योग्य रहेको पुष्टि सहितको विवरण सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिलाई गराई यस समितिबाट प्रारम्भिक सहमति लिनु पर्नेछ ।

(४) उपदफा (३) बमोजिम प्राप्त प्रारम्भिक सहमतिका आधारमा सम्बन्धित पक्षसँग सम्झौता गरिएमा सम्झौता भएको मितिले बढीमा १५ दिन भित्र सम्झौता गर्नुको कारण र सम्झौता गरिएको निजी क्षेत्र वा व्यक्ति/संस्था/निकाय/समुदायको कार्य अनुभव सहितको उपदफा (२) बमोजिमका मापदण्डमा उल्लेख भएका विवरणहरूको स्पष्ट पहिचान खुल्ने कागजात सहित उक्त सम्झौता पत्रको प्रतिलिपि सहित सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाई समक्ष पेस गर्नु पर्नेछ ।

(५) उपदफा (१) बमोजिम सम्झौता गरिएको कारण बाट सम्बन्धित योजनाको कार्यान्वयन गर्न नगरपालिकाको तर्फबाट अनुमति प्राप्त गरेको निजी क्षेत्र वा व्यक्ति/संस्था/निकाय/समुदाय सम्बन्धित योजना कार्यान्वयनका लागि नगरपालिकासँग गरिएको सम्झौताको दायित्वबाट मुक्त भएको वा छुटकारा पाएको भने मानिने छैन ।

(६) योजना कार्यान्वयन गर्ने अनुमति प्राप्त निजी क्षेत्र वा व्यक्ति/संस्था/निकाय/समुदायसँग भएको सम्झौता बमोजिम उक्त योजना स्थलमा रहेको जग्गा जमिन, भौतिक संरचना साथै मेसिन उपकरणहरू उक्त अनुमति पत्रको समयावधि रहदा रहदै बिचैमा स्थानीयकरण गरिने छैन ।

(७) सम्बन्धित योजनाको कार्यान्वयन गर्ने पक्षलाई प्रदान गरिएको योजना कार्यान्वयनको अनुमति पत्र यसै कार्यविधिको दफा ११ को (७) बमोजिम रद्द हुन गएमा उक्त योजनाको कार्यान्वयनको लागि गरिएको सम्झौता समेत सोही दफाको (१०) बमोजिम स्वतः रद्द हुने भएबाट सम्बन्धित योजनाको योजना स्थलमा रहेको जग्गा जमिन तथा भौतिक संरचना साथै मेसिन उपकरणहरू समेत सम्झौता बमोजिम स्वतः स्थानीयकरण भएको मानिनेछ ।

(८) यस कार्यविधिमा उल्लेख गरिए बाहेकका स्थानीयकरण सम्बन्धी अन्य व्यवस्था सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाईको प्रस्ताव तथा सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिको सिफारिसमा कार्यपालिकाको निर्णय बमोजिम स्वीकृत भएका मापदण्ड तथा प्रावधान बमोजिम हुनेछन् ।

१९. भाडा तथा शुल्क उठाउने: (१) सम्बन्धित योजनाका उपभोक्ताले प्रयोग वा उपयोग गरेको भौतिक संरचना, मेसिन, उपकरण तथा सेवा वापतको भाडा तथा सेवा शुल्क वापतको रकम सम्बन्धित योजनाको कार्यान्वयनका लागि गरिएको सम्झौतामा नगरपालिकाले आफै उठाउन पाउने वा उठाउने भनी उल्लेख गरिएका बाहेकको हकमा अनुमति प्राप्त सम्बन्धित निजी क्षेत्र वा व्यक्ति/संस्था/निकाय आफैले उठाउन, असुल गर्न वा छुट दिन पाउनेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम सम्बन्धित उपभोक्ताबाट उठाउने भाडा तथा सेवा शुल्क वापतको रकमको अधिकतम सीमा नगरपालिका र सम्बन्धित अनुमति प्राप्त निजी क्षेत्र वा व्यक्ति/संस्था/निकाय/ समुदायसँग गरिएको सम्झौतामा उल्लेख गरिएको प्रावधान बमोजिम तथा सम्झौतामा उल्लेख

नगरिएको हकमा नगरपालिकाले नगर सभाबाट पारित गरेको राजस्व तथा शुल्कको दर रेट बमोजिम हुनेछ ।

(३) उपदफा (२) बमोजिमको भाडा तथा शुल्क सम्बन्धी व्यवस्था वा भाडा तथा शुल्कको दर रेट दुवै पक्षको सहमतिमा समय समयमा पुनरावलोकन गर्न सकिनेछ ।

(४) उपदफा (३) बमोजिम सहमति हुन नसकि कुनै विवाद उत्पन्न भएमा यसै कार्यविधिमा भएको व्यवस्था बमोजिम विवादको समाधान गरिनेछ ।

(५) उपदफा (४) बमोजिम विवाद समाधान गर्ने प्रयास गर्दा समेत विवाद समाधान हुन नसकेमा कार्यपालिकाको निर्णय अन्तिम हुनेछ ।

२०. घर/जग्गा/मेसिनरी तथा उपकरण प्राप्ति/प्रयोग तथा निर्माण: (१) योजना कार्यान्वयनको अनुमति प्राप्त निजी क्षेत्र वा व्यक्ति/संस्था/निकाय/समुदायले उक्त योजना कार्यान्वयनका लागि आवश्यक पर्ने घर/जग्गा/मेसिनरी तथा उपकरण तथा अन्य सामग्री आफैले खरिद गरी वा भाडा/लिज लगायतका अन्य सम्भाव्य उपायहरू समेत प्रयोग गरी व्यवस्था गर्नु पर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिमको कार्यका लागि सम्बन्धित पक्षबाट सहयोग माग भई आएमा सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाईले समन्वयका साथ सम्भाव्य उपायका बारेमा आवश्यक सहयोग गर्नेछ ।

(३) अनुमति प्राप्त निजी क्षेत्र वा व्यक्ति/संस्था/निकाय/समुदायले सम्भाव्यता अध्ययन समेत गरी योजना प्रस्ताव गर्नु पर्ने भएका कारण उपदफा (२) बमोजिमको कार्यका लागि सम्बन्धित समिति तथा नगरपालिकाका लागि यो व्यवस्था बाध्यकारी भने हुनेछैन ।

(४) योजना कार्यान्वयनको सिलसिलामा सम्बन्धित योजना स्थल वा त्यसको सम्झौतामा उल्लेख भएको दुरी वा नगरपालिकाले निर्धारण गरेको मापदण्ड भित्र कसैको घर/जग्गा वा अन्य कुनै संरचना पर्न गएमा, यस प्रकारका संरचना हटाउनु पर्ने परिस्थिति सिर्जना भएमा साथै उक्त क्षेत्र भित्र थप संरचना निर्माणमा प्रतिबन्ध लगाउनु पर्ने भएमा सम्बन्धित अनुमति प्राप्त निजी क्षेत्र वा व्यक्ति/ संस्था/निकाय/समुदायले सार्वजनिक निजी साझेदारी

इकाईमा अनुरोध/माग गरेको १५ दिन भित्र उक्त अनुरोध/मागका बारेमा स्थलगत अध्ययन तथा नापजाँच गरी गराई मापदण्ड बमोजिम यस प्रकारका संरचना हटाउनु पर्ने वा उक्त क्षेत्र भित्र अन्य कुनै संरचना निर्माण गर्न रोक लगाउनु पर्ने अवस्था देखिएमा सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाईको राय सुझावका आधारमा सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिको सिफारिसमा कार्यपालिकाले वा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले वा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले अधिकार प्रत्यायोजन गरेको वा कार्य विवरणमा स्पष्ट जिम्मेवारी तोकिएको अधिकृत स्तरको कर्मचारीले सम्बन्धित पक्षलाई यस प्रकारका संरचना हटाउन वा निर्माण हुँदै गरेका भए निर्माण कार्य रोकन र निर्मित वा निर्माणाधिन संरचना निश्चित समय सीमा भित्र हटाउन आदेश दिन सक्नेछ वा हटाउन लगाउनेछ ।

(५) उपदफा (४) बमोजिम मापदण्ड विपरित बनेका संरचना सम्बन्धित पक्षले सार्वजनिक सूचना वा पत्र मार्फत जानकारी गराउँदा समेत तोकिएको समय सीमा भित्र नहटाएमा प्रचलित कानून बमोजिम नगरपालिकाले हटाउनेछ ।

(६) सम्बन्धित क्षेत्रमा निर्माण भएका संरचना हटाउँदा सम्बन्धित पक्षले कानून बमोजिम क्षतिपूर्ति पाउने भए सो वापतको मनासिव माफिकको क्षतिपूर्ति तथा त्यस प्रकारका संरचना हटाउँदा लाग्ने वा लागेको खर्च सम्बन्धित अनुमति प्राप्त निजी क्षेत्र वा व्यक्ति/संस्था/निकायले ब्यहोर्नु पर्नेछ ।

(७) उपदफा (६) बमोजिमको क्षतिपूर्ति वापतको रकमको निक्क्याँल गर्न नगरपालिकाले सङ्घीय तथा प्रदेश सरकारका सम्बन्धित निकायका प्रतिनिधि साथै स्थानीय उपभोक्ताहरूको प्रतिनिधि र नगरपालिकाको अधिकृत स्तरको प्राविधिक कर्मचारी समेत रहने गरी सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिको पदाधिकारीको संयोजकत्वमा एक “क्षतिपूर्ति निर्धारण कार्यदल” गठन गर्नेछ वा यसै कार्यविधिमा भएको व्यवस्था बमोजिम क्षतिपूर्ति मूल्याङ्कन कार्यदललाई सो कार्य सम्पन्न गर्न लगाउने छ । यसरी गठन

भएको समितिले सम्बन्धित अनुमति प्राप्त निजी क्षेत्र वा व्यक्ति/संस्था/निकाय/समुदायको प्रतिनिधि समेतको रोहबरमा उल्लेखित संरचनाहरू हटाउँदा हुने क्षति तथा लाग्ने खर्चको लेखाजोखा वा अनुमान गर्नेछ ।

(८) उपदफा (७) बमोजिम गठित क्षतिपूर्ति निर्धारण कार्यदलले वा क्षतिपूर्ति मूल्याङ्कन कार्यदलले जिम्मेवारी पाएको बढीमा १५ दिन भित्र वास्तविक क्षतिपूर्ति तथा संरचना हटाउदा लाग्ने लागत खर्च समेतको मूल्याङ्कन गरी सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाई समक्ष प्रतिवेदन पेस गर्नेछ ।

(९) सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाईले उक्त प्रतिवेदनको अध्ययन गरी आफ्नो राय समेत राखी आवश्यक निर्णयका लागि समन्वय समिति समक्ष पेस गर्नेछ । यसरी प्राप्त भएको राय सहितको प्रतिवेदनका बारेमा समन्वय समितिले सम्बन्धित अनुमति प्राप्त निजी क्षेत्र वा व्यक्ति/संस्था/निकाय/समुदायसँग राय परामर्श समेत गरी सम्बन्धित पक्षलाई भएको क्षतिको आधारमा क्षतिपूर्ति गर्नु पर्ने रकम स्वीकृतिका लागि प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत मार्फत कार्यपालिकामा पेस गर्नेछ ।

(१०) नगरपालिकाले क्षतिपूर्ति सम्बन्धी प्रतिवेदनमा प्रचलित ऐन कानून बमोजिम केही संशोधन वा हेरफेर गरी वा नगरी स्वीकृति प्रदान गर्न सक्नेछ ।

(११) कार्यपालिकाबाट स्वीकृत भएको क्षतिपूर्ति सम्बन्धी प्रतिवेदन स्वीकृत भएको मितिले बढीमा १ महिना भित्र सम्बन्धित सरोकारवालालाई बुझाउनु पर्नेछ । तर सम्बन्धित सरोकारवालाको सहमतिमा भुक्तानी अवधि बढाउन कुनै बाधा पर्ने छैन साथै भुक्तानी अवधि बढाएको कारणबाट कहि कतै विवाद उत्पन्न भएमा अनुमति प्राप्त निजी क्षेत्र वा व्यक्ति/संस्था/निकाय/समुदाय स्वयम् जवाफदेही हुनु पर्नेछ ।

(१२) उपदफा (१०) बमोजिम निर्धारण भएको क्षतिपूर्ति वापतको रकमका बारेमा सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाईले सम्बन्धित सरोकारवालालाई लिखित पत्र वा सार्वजनिक सूचना मार्फत जानकारी गराउनेछ ।

(१३) निर्धारण भएको क्षतिपूर्तिका बारेमा सम्बन्धित सरोकारवालालाई चित्त नबुझेमा जानकारी प्राप्त भएको मितिले १५ दिन भित्र सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाई समक्ष चित्त नबुझ्नुको यथार्थ कारण र प्रमाण सहित उजुरी दिन सक्नेछ ।

(१४) उपदफा (१३) बमोजिम सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाईमा प्राप्त उजुरी उपर आवश्यक अध्ययन तथा कारवाही गर्न सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिमा पेस गरिनेछ । यस प्रकारको उजुरी सम्बन्धी सम्बन्धित सरोकारवालसँग वार्ता गरी समस्याको उचित समाधान निकालिनेछ । कारणबस यस प्रकारको समाधान ननिस्किएमा सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समिति मार्फत कार्यपालिकाको निर्णय अन्तिम हुनेछ ।

२१. घर जग्गा आदिमा प्रवेश गर्न सक्ने: (१) सम्झौता बमोजिम सम्बन्धित योजना कार्यान्वयनको अनुमति प्राप्त व्यक्ति/संस्था/निकाय/समुदायले योजना कार्यान्वयनको सिलसिलामा भौगोलिक सर्वेक्षण गर्न वा नाप नक्सा गर्न वा माटो लगायत अन्य प्राकृतिक स्रोत साधनको परीक्षण गर्न, सम्बन्धित स्थल तथा संरचनाको नाप नक्सा गर्न साथै उपरोक्त बमोजिमका कार्यका लागि उपकरण जडान गर्न तथा प्रयोग गर्न, जग्गा छुट्याउन तथा साँध किल्ला खडा गर्न वा निसाना लगाउने कार्यका लागि कुनै व्यक्ति/संस्था/निकाय/समुदायको घर, जग्गा, उद्योग, कलकारखाना, कार्यालय परिसर आदिमा सम्बन्धित सरोकारवालालाई पूर्व जानकारी दिई प्रवेश गर्न सक्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिमको कार्यका लागि अनुमति प्राप्त निजी क्षेत्र वा व्यक्ति/संस्था/निकाय/ समुदायलाई सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिले प्रवेश अनुमति पत्र प्रदान गर्नु पर्नेछ ।

(३) उपदफा (१) बमोजिमको कार्यका लागि सम्बन्धित सरोकारवालालाई अनुमति प्राप्त निजी क्षेत्र वा व्यक्ति/संस्था/निकाय/समुदायले अग्रिम जानकारी गराई सहमति प्राप्त गर्नु पर्नेछ ।

(४) सम्बन्धित सरोकारवालाले उपदफा (३) बमोजिम जानकारी गराउँदा समेत सहमति प्रदान नगरेका कारण योजनाको कार्यान्वयनमा बाधा व्यवधान उत्पन्न हुने देखिएमा सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिले नगर प्रहरी तथा आवश्यकता परेमा स्थानीय सुरक्षा निकायको सहयोगमा उक्त परिसर भित्र प्रवेश गर्ने वातावरण तयार गर्नु पर्नेछ ।

(५) उपदफा (१) मा भएको व्यवस्था बमोजिम कुनै व्यक्ति/संस्था/निकाय/समुदायको घर, जग्गा, उद्योग, कलकारखाना, कार्यालय परिसरमा प्रवेश गर्दा साथै योजना कार्यान्वयनका लागि आवश्यक कार्य गर्दा सम्बन्धित पक्षको कुनै धन सम्पतिको पुनः प्रयोगमा नआउने गरी हानी नोक्सानी भएमा दुहवी नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन, २०८० को दफा ४४ मा भएको व्यवस्था वा प्रावधान बमोजिम गर्न अनिवार्य हुनेछ ।

२२. **योजनाको सुरक्षा:** (१) योजना तथा योजना स्थलको सुरक्षाको बन्दोबस्त तथा जिम्मेवारी सम्बन्धित अनुमति प्राप्त व्यक्ति/संस्था/निकाय/समुदाय स्वयंको हुनेछ ।

(२) योजनाको प्रकृति र सम्बेदनशीलताका कारण उपदफा (१) बमोजिमको व्यवस्थाबाट पूर्ण हुन नसक्ने अवस्थाको सिर्जना भएमा सो बारेमा सम्बन्धित अनुमति प्राप्त निजी क्षेत्र वा व्यक्ति/संस्था/ निकाय/समुदायले सुरक्षाको प्रत्याभूतिका लागि परिस्थितिको मूल्याङ्कन सहित आफूमा रहेको दायित्व र सुरक्षा सम्बन्धले मात्र सम्भव नरहने सम्बन्धी पर्याप्त पुष्ट्याई सम्बन्धीका कारण समेत उल्लेख गरी थप सुरक्षा व्यवस्थापनका लागि सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाई समक्ष निवेदन माग गर्न सक्नेछ ।

(३) उपदफा (२) बमोजिम प्राप्त निवेदनका बारेमा सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाईले तत्काल नगर प्रहरी मार्फत अध्ययन गरी गराई वास्तविक अवस्थाको मूल्याङ्कन समेत गरी आवश्यकता र सुरक्षा सम्बेदनशीलता समेतका आधारमा सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समिति/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत/आवश्यकता परेमा कार्यपालिकाको समेत

अनुमति लिई स्थानीय प्रशासन समेतको सहयोगमा सुरक्षाको सुनिश्चितता हुने व्यवस्था मिलाउनु पर्नेछ ।

(४) उपदफा (३) बमोजिमको सुरक्षा व्यवस्थाका लागि पर्न जाने आर्थिक भारको व्यवस्था सम्बन्धित योजना कार्यान्वयनको अनुमति प्राप्त निजी क्षेत्र वा व्यक्ति/संस्था/निकाय/समुदायले गर्नु पर्नेछ ।

(५) उपदफा (४) बमोजिम भएको आर्थिक भार नगरपालिकाको तर्फबाट ब्यहोरिने छैन साथै उक्त भार व्यहोर्न नगरपालिका बाध्य हुने छैन ।

२३. विदेशी विनिमयको सुविधा: (१) योजना कार्यान्वयन गर्ने अनुमति प्राप्त निजी क्षेत्र वा व्यक्ति/संस्था/ निकाय/समुदायलाई योजना कार्यान्वयनको सिलसिलामा विदेशी विनिमयको आवश्यकता पर्ने भएमा कारण सहित सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाई समक्ष निवेदन माग गर्न सक्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम निवेदकको मागका बारेमा आवश्यक अध्ययन गरी आवश्यकता परेको देखिएमा उक्त निवेदनलाई आवश्यक सिफारिस सहित सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समिति समक्ष पेस गर्नेछ ।

(३) उपदफा (२) बमोजिम समितिले थप अध्ययन गरी आवश्यकताको पुष्ट्याइ समेत उल्लेख गरी दुहवी नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन, २०८० को दफा ३७ को प्रावधान भित्र रही आवश्यक निर्णयका लागि कार्यपालिका समक्ष पेस गर्नेछ ।

(४) सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिको सिफारिस राय समेतका आधारमा सम्बन्धित पक्षको माग बमोजिमको सहयोग कार्यपालिकाको निर्णय बमोजिम हुनेछ ।

(५) कार्यपालिकाको बैठक बस्न ढिलाई हुने भएका कारण सम्बन्धित पक्षलाई योजना कार्यान्वयनमा बाधा पुग्ने देखिएमा आगामि कार्यपालिकाको बैठकबाट अनुमोदन गराउने गरी समितिका संयोजकको सहमतिमा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले आवश्यक सहयोगको वातावरण सिर्जना गर्नु पर्नेछ ।

(६) नगरपालिकाको सहयोग र सहजीकरणबाट विदेशी विनिमयको व्यवस्था हुन नसकेमा सम्बन्धित अनुमति प्राप्त निजी क्षेत्र वा

व्यक्ति/संस्था/निकाय/समुदाय स्वयंले प्रचलित ऐन कानून बमोजिम बैकल्पिक उपायहरूको प्रयोग गरी व्यवस्थापन गर्न सक्नेछ ।

२४. विष्फोटक पदार्थको प्रयोग: (१) यस नगरपालिका मार्फत सञ्चालनमा आएका सार्वजनिक निजी साझेदारी अन्तर्गतका योजनाको सफल कार्यान्वयनका लागि भौगोलिक जटिलताका कारण विष्फोटक पदार्थको प्रयोग गर्नु पर्ने अवस्था सिर्जना भएमा कारण सहित सम्बन्धित अनुमति प्राप्त कर्ताले सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाई समक्ष आवश्यक सहयोगका लागि निवेदन माग गर्न सक्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिमको माग पत्र पठाउनु अघि स्थलगत अध्ययन गरी गराई योजनाको सम्बेदनशिलता र विष्फोटक पदार्थको प्रयोगले वातावरण र स्थानीय जनजीवनमा पार्ने प्रभाव साथै सम्भावित आर्थिक क्षति समेतको लेखा जोखा गरी प्राविधिक प्रतिवेदन तयार गर्नु पर्नेछ ।

(३) उपदफा (२) बमोजिमको प्राविधिक अध्ययन गर्दा गराउँदा साथै प्रतिवेदन तयार गर्दा लाग्ने आर्थिक भार सम्झौता बमोजिम भएको भए सोही बमोजिम तथा सम्झौतामा उल्लेख नभएको भए मूल्याङ्कनको आधारमा अनुमति प्राप्त व्यक्ति/संस्था/निकाय/समुदायले व्यहोर्नु पर्नेछ ।

(४) प्राप्त निवेदनका आधारमा स्थलगत अध्ययनका साथ वातावरणीय प्रभाव समेतको विचार गरी सम्बन्धित निकाय वा विभागमा सिफारिस गरिदिन सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाईले प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत समक्ष सिफारिस गर्न सक्नेछ ।

(५) उपदफा (४) बमोजिम सिफारिस भई आएको निवेदन उपर आवश्यक परे थप जाँचबुझ समेत गरी प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले सम्बन्धित निकाय वा विभाग समक्ष आवश्यक विष्फोटक पदार्थ उपलब्ध गराईदिन सम्बन्धित पक्षलाई सिफारिस पत्र प्रदान गर्नेछ ।

(६) योजना कार्यान्वयन गर्ने सिलसिलामा आवश्यक पर्ने विष्फोटक पदार्थ प्रयोग गर्न पाउने अनुमतिको प्रावधान प्रचलित कानून तथा सङ्घीय सरकारले तोके बमोजिम हुनेछ ।

(७) सङ्घीय सरकारले विष्फोटक पदार्थको प्रयोग गर्न अनुमति प्रदान नगरेमा सम्बन्धित योजनाको कार्यान्वयनका लागि अनुमति प्राप्त निजी क्षेत्र वा व्यक्ति/संस्था/निकाय/समुदायले बैकल्पिक व्यवस्था मार्फत योजना कार्यान्वयन गर्नु पर्नेछ ।

(८) विष्फोटक पदार्थ प्रयोग गर्न पाउने अनुमति प्राप्त नभएको कारण देखाई सम्बन्धित निजी क्षेत्र वा व्यक्ति/संस्था/निकाय/समुदायले सम्बन्धित योजनाको कार्यान्वयन नगर्ने वा ढिलो गर्ने वा प्रमाणीकरण माग गर्ने जस्ता कार्य गर्न गराउन पाउने छैन । यसको कारण देखाई योजनाको कार्यान्वयन ढिलो भएको वा तोकिएको समय सीमा भित्र सञ्चालनमा नआएमा त्यसको कारणबाट हुने क्षतिको सम्पूर्ण जिम्मेवारी सम्बन्धित अनुमति प्राप्त निजी क्षेत्र वा व्यक्ति/संस्था/निकाय/ समुदायको हुनेछ ।

(९) विष्फोटक पदार्थ उपलब्ध नभएको कारण जनाई योजनाको कार्यान्वयनमा ढिलाई गरेमा वा काम नगरेमा वा बिचैमा छाडेमा यसबाट नगरपालिकालाई पर्न जाने क्षतिको मूल्याङ्कन गरी गराई दुहवी नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन २०८० को दफा ४४ बमोजिम सम्बन्धित कार्यान्वयन कर्ताबाट क्षतिपूर्ति भए बराबरको रकम सोही ऐनको प्रावधान वा सम्झौतामा उल्लेख भए बमोजिम नगरपालिकाले असुल उपर गर्न सक्नेछ ।

२५. सेवा सुविधा पाउने, तोक्ने तथा उलपब्ध गराउने: (१) सार्वजनिक निजी साझेदारीमा सञ्चालन हुने योजना निर्माण, सञ्चालन तथा व्यवस्थापनको कार्य गरे वापत योजनाको प्रकृति, यसले नगरपालिकाको आर्थिक, सामाजिक, भौतिक संरचनागत, वातावरणीय तथा संस्थागत विकासमा पुर्याएको तथा पुर्याउने योगदान साथै सम्बन्धित योजनामा भएको लगानी साझेदारी समेतका आधारमा सम्बन्धित अनुमति प्राप्त निजी क्षेत्र तथा व्यक्ति/संस्था/निकाय/समुदायले प्रचलित ऐन कानून तथा यसै कार्यविधिमा भएको व्यवस्था बमोजिम पाउने संरक्षण, सुविधा, सहूलियत तथा छुट प्राप्त गर्न सक्नेछ ।

(२) उपदफा (१) मा उल्लेख भएका सुविधा प्राप्त गर्न कानूनले बन्देज गरेको वा सीमा तोकेको वा सम्झौतामा उल्लेख नभएको अवस्थामा भने यस प्रकारका सेवा सुविधा माग दाबी गर्न पाईने छैन ।

(३) प्रचलित कानून तथा सम्झौता विपरित सम्बन्धित अनुमति प्राप्त निजी क्षेत्र वा व्यक्ति/संस्था/ निकाय/समुदायले सुविधा माग गरेमा त्यस्तो सुविधा उपलब्ध गराउन नगरपालिका बाध्य हुनेछैन ।

(४) सम्बन्धित योजनाको कार्यान्वयनको अनुमति प्राप्त निजी क्षेत्र वा व्यक्ति/संस्था/निकाय/ समुदायले उपभोक्तालाई उपलब्ध गराउने सेवा सुविधाका बारेमा सम्झौतामा उल्लेख भए बमोजिम आवश्यक सर्त तोक्न तथा लागु गर्न सक्नेछ ।

(५) सम्बन्धित योजनाको अनुमति प्राप्त निजी क्षेत्र वा व्यक्ति/संस्था/निकाय/समुदायले सम्झौतामा उल्लेख भएका सेवा सुविधाहरू अक्षरस उपभोक्तालाई उपलब्ध गराउनु पर्नेछ । सम्झौतामा उल्लेख भए बाहेकका सेवा सुविधा कुनै उपभोक्ताले लिन नचाहेमा अनिवार्य गरिएका बाहेकका सेवा सुविधा उपभोग गर्न वा लिन सम्बन्धित उपभोक्ता बाध्य हुनेछैन ।

(६) सम्झौतामा उल्लेख भएका अतिरिक्त उपभोक्ताहरूको माग बमोजिमका सेवा सुविधा उपलब्ध गराउन सम्बन्धित योजनाको कार्यान्वयनको अनुमति प्राप्त निजी क्षेत्र वा व्यक्ति/संस्था/निकाय/ समुदाय बाध्य हुने छैन । तर स्वेच्छाले वा आपसी सहमतिमा सम्बन्धित उपभोक्ता वा उपभोक्ताहरूले पुर्याएको योगदानको कदर स्वरूप सम्बन्धित उपभोक्तालाई केही सुविधा तथा सहूलियत प्रदान गर्न यस व्यवस्थाले बाधा पुर्याएको मानिने छैन ।

(७) उपदफा (६) बमोजिम सम्बन्धित योजनाको कार्यान्वयन कर्ताले आफ्नै स्वेच्छाले उपभोक्तालाई दिएको छुट सम्बन्धित कार्यान्वयन कर्ता स्वयंले व्यहोर्नु पर्नेछ । यस विषयमा नगरपालिकाको जवाफदेहिता रहने छैन ।

परिच्छेद- ७ (सात)

विवाद समाधान सम्बन्धी व्यवस्था

२६. विवाद समाधान कार्यदल: (१) सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिले सार्वजनिक निजी साझेदारीमा सञ्चालनमा आएका वा आउने योजनाको कार्यान्वयनका सिलसिलामा आउने विभिन्न प्रकृतिका विवादहरू सके सम्म आफ्नै तहबाट समाधान गर्नु पर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम कुनै विवाद समाधान हुन नसकेमा दुहवी नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन २०८० को दफा ४१ बमोजिम निश्चित समयका लागि सम्बन्धित विवाद समाधान सम्बन्धी कार्य गर्न यसै कार्यविधिमा भएको व्यवस्था बमोजिम हुने भए सोही बमोजिम नहुने भए कार्य जिम्मेवारी समेत तोकी सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिले विवाद समाधान कार्यदल गठन गर्न सक्नेछ ।

(३) विवादको प्रकृति र तीनको समाधानका प्रक्रिया यसै कार्यविधिको दफा २७, २८ र २९ मा भएको व्यवस्था बमोजिम गरिने छ । यीनका अतिरिक्त थप व्यवस्था गर्नु पर्ने भएमा विवाद समाधान कार्यदलले सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिको सहमतिमा निर्धारण गरेको विधि र प्रक्रिया समेत अवलम्बन गर्न सकिनेछ ।

(४) दुहवी नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन २०८० र यसै कार्यविधिमा भएको व्यवस्था समेतका आधारमा विवाद समाधान कार्यदलले विवाद समाधानका लागि आवश्यक कार्यविधि स्वयं निर्माण गरी वा तयार गरी सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिको राय सहमति समेतका आधारमा कार्यान्वयनमा ल्याउन सक्नेछ ।

२७. आसय पत्र तथा प्रस्तावको छनौट तथा निर्णय सम्बन्धी विवाद: (१) दुहवी नगरपालिका, सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन, २०८० तथा यस कार्यविधिमा भएको व्यवस्था बमोजिम सार्वजनिक निजी साझेदारीमा सञ्चालन हुने योजनाको कार्यान्वयनका लागि माग भई वा नभई प्राप्त हुन आएका आसय पत्र तथा प्रस्तावहरू छनौट गर्दा वा छनौटको निर्णय गर्दा आफुलाई अन्याय

भएको वा क्षति पुगेको भनी कुनै प्रस्तावकले कारण समेत उल्लेख गरी उक्त निर्णयको पुनरावलोकनका लागि छनौट सम्बन्धी निर्णय भएको मितिले बढीमा ७ दिन भित्र सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समिति समक्ष लिखित निवेदन दिन सक्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम प्राप्त निवेदन उपर सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिले निवेदन प्राप्त भएको मितिले बढीमा ७ दिन भित्र छानविन गरी सम्बन्धित पक्षलाई अध्ययन तथा छानविन बाट प्राप्त निष्कर्ष सहित त्रुटी भएको नभएको बारेमा लिखित जानकारी गराउनु पर्नेछ ।

(३) उपदफा (२) बमोजिम अध्ययन तथा छानविन गर्दा प्रचलित ऐन कानून साथै यसै कार्यविधिमा उल्लेख भएको प्रावधान तथा व्यवस्थाका आधारमा कही कतै त्रुटि भएको पाईएमा सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिले आवश्यक निर्णय गरी तत्काल सच्याउनु पर्नेछ ।

(४) उपदफा (३) बमोजिमको निर्णय गर्दा उक्त त्रुटीका कारण सम्बन्धित पक्षलाई कहि कतै क्षति पुगेको भएमा सम्बन्धित प्रस्तावकको आसय पत्र तथा प्रस्तावलाई योजना कार्यान्वयनको बाँकी प्रकृत्यामा समावेश गर्न मिल्ने भए समावेश गर्ने तथा समावेश गर्न नमिल्ने वा नसकिने भए पर्याप्त कारण समेत उल्लेख गरी साथै यस प्रकारको त्रुटिका कारण सम्बन्धित प्रस्तावकलाई कुनै प्रकारको आर्थिक क्षति पुगेको ठहर भएमा उक्त क्षति वापतको रकम उपलब्ध गराउने समेतको विषय उल्लेख गरी सम्बन्धित निवेदकलाई लिखित जानकारी गराउनु पर्नेछ ।

(५) उपदफा (४) मा भएको व्यवस्था बमोजिम सम्बन्धित निवेदनकर्तालाई सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिले गरेको निर्णय चित्त नबुझेमा कार्यपालिकामा पुनरावेदनका लागि निवेदन दिन सक्नेछ ।

(६) उपदफा (५) बमोजिम कार्यपालिकाले कानूनी सल्लाह तथा राय परामर्श समेत लिई उक्त निवेदन उपर आवश्यक निर्णय गर्नेछ ।

(७) उपदफा (६) बमोजिम कार्यपालिकाको निर्णय समेत सम्बन्धित निवेदकलाई चित्त नबुझेमा कानूनी उपचारका लागि सम्बन्धित अदालतमा

निवेदन दिन सक्नेछ । अदालतबाट भएको फैसला तथा निर्णय दुवै पक्षका लागि मान्य हुनेछ ।

२८. सम्झौता तथा कार्यान्वयन सम्बन्धी विवाद: (१) सार्वजनिक निजी साझेदारीमा सञ्चालन गरिने योजना कार्यान्वयनका लागि उक्त योजना कार्यान्वयन गर्ने तथा गराउने साथै साझेदार/सरोकारवाला पक्षको सहमतिमा सम्झौता पत्रमा समेत खुलाई सम्झौता भई कार्यान्वयको अनुमति प्राप्त गरी कार्यान्वयनमा आएको अवस्थामा सम्झौताका कुनै पनि प्रावधान वा बुँदामा चित्त नबुझेको भनी कुनै पनि पक्षले कही कतै उजुर बाजुर गर्न पाइने छैन ।

(२) उपदफा (१) मा उल्लेख गरिएको व्यवस्था विपरित कुनै पक्षले उजुर बाजुर गरेमा यसै प्रावधान बमोजिम उक्त उजुरी बदर भागी हुनेछ ।

(३) सम्झौता बमोजिम योजना कार्यान्वयन गर्दा सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समिति, नगरपालिका र सम्बन्धित योजनाको कार्यान्वयनको अनुमति प्राप्त निजी क्षेत्र वा व्यक्ति/संस्था/ निकाय/समुदाय बिच कार्यान्वयनको प्रकृया/गुणस्तर साथै सम्झौता बमोजिमका प्रावधान पालना नगरेको नगराएको भनि विवाद उत्पन्न भएमा सम्बन्धित पक्षले आपसी छलफल तथा सम्बाद गरी उक्त विवाद समाधान गर्नु पर्नेछ ।

(४) उपदफा (३) बमोजिम विवाद समाधान हुन नसकेमा उक्त विवाद समाधानका लागि विवाद समाधान कार्यदल समक्ष पेस गरिनेछ ।

(५) योजना कार्यान्वयको सिलसिलामा उठेका विवादको समाधान सम्झौतामा उल्लेख भएकोमा सोही बमोजिम तथा सम्झौतामा उल्लेख नभएको हकमा सम्बन्धित पक्षसँग आवश्यक छलफल तथा राय परामर्श गरी आपसी सहमति समझदारीमा वा विवाद समाधान कार्यदलले तयार गरेको विवाद समाधान कार्यविधिमा उल्लेख भएका प्रावधान बमोजिम हुनेछ ।

(६) उपरोक्त प्रक्रिया तथा पद्धतिबाट विवाद समाधान गर्ने प्रयास गर्दा समेत कुनै एक वा दुवै पक्षलाई चित्त नबुझेका कारण उक्त विवादको

समाधान हुन नसके उक्त विवादको अन्तिम टुङ्गो लगाउन दुवै पक्ष कानूनी उपचारका लागि सम्बन्धित अदालत जान सक्नेछन ।

(७) उपदफा (६) बमोजिम सम्बन्धित विवादको विषयमा अदालतबाट भएको फैसला दुवै पक्षका लागि मान्य हुनेछ । सम्बन्धित अदालतको फैसलामा चित्त नबुझेमा तालुक अदालतमा पुनरावेदन गर्न पाउने अधिकार भने दुवै पक्षलाई सुरक्षित रहनेछ ।

(८) विवाद समाधान कार्यदलको काम कर्तव्य र अधिकार तथा जिम्मेवारी माथि उल्लेख गरिएका अतिरिक्त यसै कार्यविधिको दफा ३० को (१०) मा भएको व्यवस्था बमोजिम हुनेछ ।

२९. क्षतिपूर्ति: (१) सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाईलाई कुनै पनि योजनाको हकमा योजना कार्यान्वयनको अनुमति प्राप्त पक्षबाट सम्झौतामा भएको प्रावधान साथै ऐन कानुन विपरितका कार्य गरे गराए वापत नगरपालिकालाई आर्थिक, भौतिक, सामाजिक, वातावरणीय तथा संस्थागत क्षति पुग्न गएको लागेमा वा योजना कार्यान्वयनको जिम्मेवारी पाएको पक्ष बाट निजलाई नगरपालिकाको तर्फबाट क्षति भएको लागेमा निजले आफ्नै तर्फबाट क्षतिको विवरण र मूल्याङ्कन समेतको प्रतिवेदन सहित थप क्षतिपूर्ति पाऊँ भनी सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाई समक्ष निवेदन माग गरेमा यसरी हुन गएको क्षतिको मूल्याङ्कनका लागि सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाईको सिफारिस बमोजिम सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिले कार्य जिम्मेवारी र समय सीमा समेत तोकी क्षतिपूर्ति मूल्याङ्कन सम्बन्धी ज्ञान प्राप्त वा विज्ञ व्यक्तित्त समेत समावेश गरी ३ देखि ५ सदस्यीय एक “क्षतिपूर्ति मूल्याङ्कन कार्यदल” गठन गर्न सक्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम गठन भएको कार्यदलले क्षति मूल्याङ्कन सम्बन्धि कार्यविधि दुहवी नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन २०८० तथा यसै कार्यविधिका प्रावधान बमोजिम मूल्याङ्कन अवधिभरका लागि आफै तयार गर्न सक्नेछ ।

(३) क्षतिपूर्ति मूल्याङ्कन कार्यदलले तोकिएको समय सीमा भित्र आफ्ने जिम्मेवारी बमोजिमको कार्य सम्पन्न गरी सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाई समक्ष मूल्याङ्कन प्रतिवेदन पेस गर्नेछ ।

(४) उपदफा (३) बमोजिम प्राप्त प्रतिवेदनको अध्ययन विश्लेषण गरी क्षतिपूर्ति पाउने पक्षलाई सम्बन्धित क्षति पुर्याउने पक्षबाट क्षतिपूर्ति भराउनका लागि निजले पाउने क्षति वापतको रकम वा जिन्सी सामान समेत उल्लेख गरी क्षतिपूर्तिका लागि आवश्यक निर्णय गर्न सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समिति समक्ष सिफारिस गर्नेछ ।

(५) उपदफा (४) बमोजिम सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिले क्षतिपूर्ति वापतको नगद तथा जिन्सी समेतको पुनः अध्ययन गरी क्षतिपूर्ति वापत भरी भराउ गर्नु पर्ने मात्राको यकिन गरी स्वीकृतिका लागि सिफारिस सहित कार्यपालिकामा पेस गर्नेछ ।

(६) सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिले गरेको सिफारिसका आधारमा कार्यपालिकाले आवश्यक निर्णय गर्नेछ ।

(७) क्षतिपूर्तिका विषयमा दुवै पक्षको आपसी सहमतिमा समस्याको समाधान हुन गएमा क्षतिपूर्ति मूल्याङ्कन कार्यदलको गठन तथा उक्त कार्यदल मार्फत गर्ने भनी तोकिएका क्रियाकलाप गर्ने पर्ने बाध्यता रहने छैन ।

(८) आपसी सहमतिमा वा क्षतिपूर्ति मूल्याङ्कन कार्यदलको प्रतिवेदनका आधारमा कार्यपालिकाले गरेको निर्णयका आधारमा क्षति पुर्याउने सम्बन्धित पक्षले अर्को पक्षलाई पुग्न गएको मनासिव माफिकको क्षतिपूर्ति दिनु पर्नेछ ।

(९) क्षतिपूर्तिका विषयमा आपसी सहमति हुन नसकेमा वा उपदफा (६) बमोजिम कार्यपालिकाले गरेको निर्णयले आफूले पाउनु पर्ने क्षति वापतको क्षतिपूर्ति नपुगेको वा माग गरिए भन्दा कम भएको देखिएमा दुवै पक्ष एकै ठाउँमा बसी आवश्यक परामर्श र छलफल गरी आपसी सहमतिबाट उक्त क्षतिपूर्ति सम्बन्धी समस्या समाधान गर्नु पर्नेछ ।

(१०) उपदफा (९) बमोजिम समेत क्षतिपूर्ति वापतको समस्या समाधान हुन नसकेको हकमा यसै कार्यविधिको दफा २८ को (४) देखि (७) सम्मका प्रावधान क्रमशः आकर्सित हुनेछन् ।

(११) क्षतिपूर्ति कार्यदलको काम कर्तव्य र अधिकार तथा जिम्मेवारी माथि उल्लेख गरिएका अतिरिक्त यसै कार्यविधिको दफा ३० को (१०) मा भएको व्यवस्था बमोजिम हुनेछ ।

परिच्छेद ८ (आठ)
संस्थागत संरचना साथै समिति
सम्बन्धी व्यवस्था

३०. **संस्थागत संरचना:** (१) सार्वजनिक निजी साझेदारी अन्तर्गत दुहवी नगरपालिकाले कार्यान्वयनमा ल्याउने तथा ल्याएका विकास निर्माण र सेवा प्रवाह सम्बन्धी योजनाहरूको सफल कार्यान्वयन तथा व्यवस्थापन गर्न यसै पालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन, २०८० को परिच्छेद ३ मा भएको संस्थागत संरचना सम्बन्धी व्यवस्था साथै उक्त व्यवस्थाका अतिरिक्त देहाय बमोजिमको संस्थागत संरचना समेत आवश्यकताका आधारमा थप निर्माण गरी कार्यान्वयनमा ल्याउन सकिनेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम सम्बन्धित ऐन मा भएका समिति सम्बन्धी व्यवस्था देहाय बमोजिम कायम रहनेछ ।

१. सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समिति (सानिसा)
२. अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण समिति
३. सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाई
४. लेखाजोखा कार्यदल

(३) उपदफा (२) का अतिरिक्त यस कार्यविधि बमोजिम गठन हुने समिति/इकाई/कार्यदल देहाय बमोजिम हुनेछन् ।

क. विवाद समाधान कार्यदल

ख. क्षतिपूर्ति मूल्यांकन कार्यदल

(४) उपदफा (१) बमोजिम निर्माण गरिएको संस्थागत संरचना अनुसार सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समिति (सानिसा) कार्यपालिका प्रति, अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण समिति र लेखाजोखा कार्यदल तथा सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाई सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समिति प्रति पूर्ण रूपले उत्तरदायी रहनेछन् साथै आदेश को श्रृंखला (Chain of Command) समेत सोही बमोजिम रहनेछ ।

(५) उपदफा (१) बमोजिम आदेशको श्रृंखला अन्तर्गत जेसुकै उल्लेख गरिएको भए तापनि लेखाजोखा कार्यदल र सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाईको सम्बन्ध दुवै तहको सहकार्यमा आधारित रही समन्वयात्मक र एक अर्काका परिपुरकको रूपमा रहनेछ ।

(६) उपदफा (१) बमोजिम गठन गरिएको सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिको प्रशासनिक कार्य सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाईले गर्नेछ भने सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाईबाट पेस भएका योजनाको उपयुक्तताको लेखाजोखा लेखाजोखा कार्यदलले गर्नेछ ।

(७) सार्वजनिक निजी साझेदारी अन्तर्गत सञ्चालनमा रहेका तथा सञ्चालनमा आउने योजनाहरूको समग्र अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण सम्बन्धी कार्य दुहवी नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन, २०८० को दफा १३ मा भएको व्यवस्था बमोजिम हुनेछ ।

(९) कार्यपालिकाको कार्य जिम्मेवारी स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ मा भएको व्यवस्थाका अतिरिक्त दुहवी नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन, २०८० को दफा ११ को (२) मा गरिएको व्यवस्था बमोजिम हुनेछ ।

(१०) दुहवी नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन, २०८० को परिच्छेद ३ मा भएको व्यवस्था बमोजिम तथा यसै कार्यविधि बमोजिम गठन भएका समिति/इकाई/कार्यदलको काम, कर्तव्य, अधिकार तथा जिम्मेवारी सोही ऐनको क्रमशः दफा १२ को (५), दफा १३ को (२) देखि (४),

दफा १४ को (३) र दफा १५ को (३) मा उल्लेख भएकोमा सोही बमोजिम र नभएको हकमा देहाय बमोजिम समेत हुनेछ ।

क. अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण समिति:

१. सार्वजनिक निजी साझेदारीमा कार्यान्वयन गर्ने गरी गरिएको सम्झौताको अध्ययन गरी योजनाको निर्माण, सञ्चालन तथा व्यवस्थापन गर्ने गरी अनुमति प्राप्त पक्ष र नगरपालिकाको तर्फ बाट गरिनु पर्ने कार्य र सर्तबन्देजका बारेमा जानकार हुने ।
२. अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण समितिले सार्वजनिक निजी साझेदारी अन्तर्गत सञ्चालनमा रहेका योजनाहरूको अनुगमन, सुपरिवेक्षण तथा मूल्याङ्कन सम्बन्धी कार्य गर्न अनुगमन, सुपरिवेक्षण तथा मूल्याङ्कन चेक लिष्ट तयार गरी कार्यान्वयनमा ल्याउने ।
३. अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण समितिले पेस गरेको प्रतिवेदन सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिले वा सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिको सहमतिमा अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण समितिले आवश्यक छलफल, समीक्षा तथा निर्णयका लागि कार्यपालिका समक्ष पेस गर्ने ।
४. अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण समितिले अनुगमन तथा सुपरिवेक्षकका बखत सम्बन्धित योजनाको कार्यस्थलमा सम्झौता विपरितका कार्य भए गरेको पाईएमा सम्बन्धित अनुमति प्राप्त निजी क्षेत्र वा व्यक्ति/संस्था/निकाय/समुदायलाई तत्काल सुधार गर्न तथा सच्याउन निर्देशन दिन सक्नेछ । यसरी दिइएको निर्देशनको विषय बस्तुको बारेमा सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समिति मार्फत सम्बन्धित योजनाको कार्यस्थलमा भईरहेका कमी कमजोरी सच्याउने कार्यमा तत्काल लिखित जानकारी गराउन तथा पहल गर्न सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाईलाई निर्देशन दिने व्यवस्था मिलाउने ।

५. सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाईले प्राप्त निर्देशनका आधारमा आवश्यकता परेमा स्थलगत अनुगमन समेत गरी यस प्रकारका कमी कमजोरी सच्याउन तथा आउने दिनमा त्यस प्रकारका कमी कमजोरी दोहोरिन नदिन सम्बन्धित पक्षलाई मौखिक तथा लिखित जानकारी तथा निर्देशन दिनु पर्नेछ साथै यसरी दिएको निर्देशनका बारेमा अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण समिति र सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिलाई समेत जानकारी गराउनु पर्नेछ ।
६. सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाईले लिखित जानकारी गराउँदा वा निर्देशन दिदा समेत उक्त निर्देशन बमोजिमका कार्य सम्बन्धित पक्षले नगरेमा आवश्यक कारवाहीका लागि सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिलाई लेखी पठाउनु पर्नेछ ।
७. सार्वजनिक निजी साझेदारी समितिबाट यस समस्याको समाधान हुन सकेमा सोही बमोजिम तथा हुन नसकेमा अन्तिम कारवाहीका लागि सानिसा समितिले सम्बन्धित पक्षलाई उपयुक्त कारवाहीका लागि कार्यपालिकामा लेखी पठाउन सक्नेछ ।

ख. सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समिति (सानिसा)

१. आफू मातहतका समिति/इकाई/कार्यदल सँग समन्वय र साझेदारी गर्ने ।
२. सार्वजनिक निजी साझेदारीमा कुनै आकस्मिक योजना तथा लगानीकर्ता प्राप्त भएमा सोको बारेमा यथार्थ विवरण सहित कार्यपालिकालाई लिखित वा मौखिक जानकारी गर्ने गराउने ।
३. सम्भाव्य स्थानीय/राष्ट्रिय/अन्तराष्ट्रिय साझेदार तथा लगानीकर्ताहरूको खोजी गर्ने साथै आवश्यकता परेमा स्थानीय लगानी गोष्ठी वा सम्मेलनको आयोजना गर्ने ।

४. सम्भाव्य साझेदार तथा लगानीकर्ताहरूसँग नियमित सम्पर्क/समन्यव/बैठक/छलफल लगायतका सम्भाव्य सबै उपायहरू अवलम्बन गर्ने गराउने ।
५. आफू मातहतका समिति/इकाई/कार्यदल साथै स्थानीय/राष्ट्रिय/अन्तराष्ट्रिय साझेदार तथा लगानीकर्ताहरूबाट प्राप्त हुन आएका सुझावहरूका बारेमा अध्ययन गरी उपयुक्त सुझावहरूलाई तत्काल कार्यान्वयनमा लैजाने ।
६. दुहवी नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन २०८० तथा यसै कार्यविधिमा भएको व्यवस्था बमोजिम योजनाको प्रारम्भिक तथा कार्यान्वयन सम्झौता अघि उक्त सम्झौता पत्रका कुनै प्रावधानमा परिमार्जनको आवश्यकता महशुस भएमा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई सुझाव दिने ।
७. प्रचलित ऐन तथा कानून र यस कार्यविधिमा उल्लेख भएका अतिरिक्त सार्वजनिक निजी साझेदारीमा सञ्चालन गरिने योजनाहरूको सफल कार्यान्वयनका लागि समितिले गरेका वा समितिको बैठकमा आएका सुझाव समेतका आधारमा आवश्यक थप कार्य गर्ने ।
८. आफू मातहतका कार्यदल तथा इकाईहरूको प्रभावकारी कार्य सम्पादनका लागि इकाई तथा कार्यदलको कार्य विवरण तथा सम्बन्धित कार्यदल वा इकाईमा रही आवश्यक कार्य गर्ने पदाधिकारी तथा कर्मचारीको कार्य विवरण बनाई कार्यान्वयनमा ल्याउने ।
९. आफू मातहतका कार्यदल तथा इकाई प्रमुखहरूसँग कार्य सम्पादन सम्झौता गर्ने ।
१०. आफू मातहतका कार्यदल तथा इकाई र उक्त कार्यदल तथा इकाईमा रही जिम्मेवारी निर्वाह गर्ने पदाधिकारी तथा कर्मचारीको कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन गरी प्रमुख प्रशासकीय

अधिकृत मार्फत आवश्यक छलफल/समीक्षा तथा निर्णयका लागि कार्यपालिकामा पेस गर्ने गराउने ।

ग. सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाई:

१. सार्वजनिक निजी साझेदारी मार्फत कार्यान्वयन गर्न सकिने योजनाहरूका बारेमा स्थानीय उपभोक्ता, उद्योग बाणिज्य सङ्घ, टोल विकास संस्था, सामाजिक संघ संस्था, बजार व्यवस्थापन समिति, विद्यालय व्यवस्थापन समिति, सामाजिक अगुवा लगायतका स्थानीय सरोकारवालाहरूसँग राय परामर्शका लागि छलफल, अन्तरक्रिया तथा गोष्ठीको आयोजना गर्ने ।
२. योजनाको कार्यान्वयनका लागि आवश्यक कागजात तयार गर्ने गराउने ।
३. आशय पत्र माग गर्ने, प्रस्ताव आह्वान गर्ने, प्रस्तावको मूल्याङ्कन गर्ने, प्रस्तावदाताको छनौट गरी स्वीकृतिका लागि सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समिति समक्ष विवरण सहित पेस गर्ने ।
४. आवश्यकता परेको अवस्थामा छनौट भएका प्रस्तावकसँग सम्बन्धित प्रस्ताव बमोजिमको योजनाको सफल र परिणाममुखी कार्यान्वयनका लागि वार्ता तथा छलफल गर्ने ।
५. योजनाको प्रारम्भिक तथा कार्यान्वयन सम्झौताका लागि आवश्यक आधरगत विवरण सहितका कागजात तयार गरी सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समिति समक्ष पेस गर्ने ।
६. कारणबस सम्झौता रद्द गर्नु पर्ने अवस्था सिर्जना भएमा आवश्यक विवरण सहित रद्द गर्न सिफारिस गर्ने तथा योजनाको स्वामित्व ग्रहण गर्ने लगायतका कार्यका लागि सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समिति समक्ष पेस गर्ने ।
७. योजनाको कार्यान्वयनका लागि सम्बन्धित तह तथा निकायसँग नियमित रूपमा आवश्यक समन्वय गर्ने गराउने ।

८. योजनाको सम्झौतामा सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाईले गर्ने भनी तोकिएका सम्पूर्ण कार्य अक्षरस कार्यान्वयन गर्ने गराउने ।

९. कार्यविधि वा निर्देशिकामा तोकिए बमोजिमका अन्य कार्य गर्ने ।

(११) उपदफा (३) बमोजिम सार्वजनिक निजी साझेदारी मार्फत सञ्चालनमा आएका तथा आउने योजनाहरूलाई व्यवस्थित रूपमा अघि बढाउन तथा परिणाममुखी बनाउन कार्यान्वयनको सिलसिलामा आइपर्ने समस्या समाधानका लागि देहाय बमोजिमका कार्यदलहरूको व्यवस्था गर्न सकिनेछ ।

क. विवाद समाधान कार्यदल:

१. विवाद समाधान कार्यदलको गठन: योजना कार्यान्वयनको सिलसिलामा आएका विवादहरू सकेसम्म सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिले आफै वा आफू मातहतका इकाई वा कार्यदल मार्फत समाधान गर्नेछ । कारणबस यस प्रकारको प्रयासबाट समाधान हुने अवस्था नदेखिएमा वा नसेकमा कार्य जिम्मेवारी र समय सीमा समेत तोकी यसै कार्यविधिको दफा २६ बमोजिम ३ सदस्यीय (एक जना कानूनी क्षेत्रको विज्ञ हुन अनिवार्य रहने गरी) विवाद समाधान कार्यदलको गठन गर्न सक्नेछ ।

२. विवाद समाधान कार्यदलको काम, कर्तव्य र जिम्मेवारी देहाय बमोजिम हुनेछन् ।

- सार्वजनिक निजी साझेदारी अन्तर्गत सञ्चालनमा आउने तथा आएका योजनाहरूको कार्यान्वयनको सिलसिलामा कही कतै विवाद उत्पन्न भएमा उक्त विवाद हुनुको मुख्य कारण, विवाद सिर्जना गर्ने पक्षको चाहाना र विवादको गहिराई समेतका आवश्यक विषय बस्तुको अध्ययन तथा खोजी गर्ने ।
- कार्यदल गठनका समयमा तोकिएको भए सोही बमोजिम तथा नतोकिएको हकमा भने विवाद समाधान सम्बन्धी कार्यविधि आफै तयार गरी कार्यान्वयनमा ल्याउने ।

- सम्बन्धित पक्षसँग वार्ता तथा छलफल गरी समस्या समाधानको अधिकतम प्रयत्न गर्ने साथै समस्या समाधान गर्ने गराउने ।
- विवाद समाधानका लागि गरिएका प्रयास र गरिएका कार्य साथै त्यसबाट प्राप्त निष्कर्ष सहितको प्रतिवेदन सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समिति समक्ष पेस गर्ने ।
- विवाद समाधानका विषयमा दुहवी नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन २०८० तथा यसै कार्यविधिमा उल्लेख भएका अतिरिक्त सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिले तोके वा निर्धारण गरेका प्रावधान र व्यवस्था बमोजिम गर्ने गराउने ।

ख. क्षतिपूर्ति मूल्याङ्कन कार्यदल:

योजना कार्यान्वयनको सिलसिलामा कही कतै कुनै पक्षलाई क्षति पुग्न गएमा उक्त क्षति सम्बन्धी समस्या सकेसम्म सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिले आफै वा आफू मातहतका इकाई वा कार्यदल मार्फत सम्बन्धित पक्षसँग छलफल तथा वार्ता गरी समाधान गर्नेछ । कारणबस यस प्रकारको प्रयासबाट समाधान हुन नसेकमा कार्य जिम्मेवारी र समय सीमा समेत तोकी यसै कार्यविधिको दफा २९ बमोजिम ३ देखि ५ सदस्यीय (एक जना विषय विज्ञ हुन अनिवार्य रहने गरी) क्षतिपूर्ति मूल्याङ्कन कार्यदलको गठन गर्न सक्नेछ ।

१. सार्वजनिक निजी साझेदारी अन्तर्गत सञ्चालनमा आएका योजनाको कार्यान्वयन गर्दा कही कतै प्राकृतिक/व्यक्तिगत/संस्थागत रूपमा क्षति पुग्न गएमा उक्त क्षतिको वास्तविक अवस्था अध्ययन गरी क्षतिको वास्तविक मूल्याङ्कनका लागि यसै कार्यविधिको दफा २९ का अतिरिक्त क्षतिपूर्ति मूल्याङ्कन कार्यदलको काम, कर्तव्य तथा जिम्मेवारी देहाय बमोजिम हुनेछ ।

- स्थलगत अध्ययन तथा अवलोकन गर्ने ।
- आवश्यकताका आधारमा स्थलगत नापजाँच गर्ने गराउने ।

- प्रचलित दर रेटका आधारमा क्षति तथा क्षतिपूर्ति मूल्याङ्कन गरी तथा सोको प्रतिवेदन समेत तयार गरी सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समिति समक्ष पेस गर्नेछ ।
- क्षतिपूर्ति मूल्याङ्कन सम्बन्धी समितिले कार्यदल गठनका समयमा उल्लेख गरेका प्रावधान बमोजिमका कार्य गर्ने ।
- क्षतिपूर्ति मूल्याङ्कनका लागि कार्यविधिमा उल्लेख भएका तथा समितिले निर्धारण गरेका प्रावधानका अतिरिक्त सम्बन्धित विषयमा थप प्रावधान तथा कार्यविधि तयार गर्नु परेमा कार्यविधि तयार पारी सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिबाट स्वीकृत गराई कार्यान्वयनमा ल्याउने ।

(१२) योजना कार्यान्वयनको सिलसिलामा कही कतै कुनै विशेष प्रकृतिका समिति/उपसमिति/इकाई तथा कार्यदलको गठन गर्नु पर्ने आवश्यकता देखिएमा उक्त समितिहरू गठन गरी सञ्चालन गर्दा आर्थिक व्ययभार धान्न सक्ने अवस्था रहेमा मात्र सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समिति आफैले वा यस समितिको सिफारिसमा कार्यपालिकाले तीनको कार्य जिम्मेवारी समेत तोकी निश्चित समयको लागि वा योजनाको कार्यान्वयन अवधि सम्मका लागि गठन गर्न सक्नेछन् ।

(१३) माथिका दफा तथा उपदफाहरूमा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि सङ्घीय तथा प्रदेश सरकारबाट निर्माण भएका वा हुने सार्वजनिक निजी साझेदारी सम्बन्धी ऐन कानूनले योजनाको प्रकृति र लागतका आधारमा सम्बन्धित योजनाको लेखाजोखा गर्न, विवाद समाधान गर्न साथै क्षतिपूर्ति मूल्याङ्कन गर्नका लागि कुनै खास संयन्त्रबाट गर्ने व्यवस्था गरेको अवस्थामा भने यस प्रकारका कार्यहरू सम्बन्धित संयन्त्रबाटै गर्ने व्यवस्था हुनेछ ।

(१४) उपदफा (१३) बमोजिमको संयन्त्रको कार्य जिम्मेवारी/कार्यविधि सम्बन्धित ऐन कानूनमा उल्लेख भएको भए सोही बमोजिम तथा नभएको भए सम्बन्धित संयन्त्र आफैले तयार पारेको तथा सार्वजनिक निजी साझेदारी

इकाईको सिफारिसमा सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिबाट स्वीकृत भएको कार्यविधि बमोजिम हुनेछ ।

परिच्छेद — ९ (नौ)

विविध

३१. अन्तर सरकार तथा अन्तर स्थानीय तह बीच सहकार्य र साझेदारी: (१) दुहवी नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन २०८०, यसै कार्यविधिमा रहेका प्रावधान साथै सार्वजनिक निजी साझेदारी सम्बन्धिका विषय आकर्षण हुने प्रचलित ऐन कानूनको परिधि भित्र रही सङ्घीय तथा प्रदेश सरकार र तीनका निकाय, समिति, बोर्ड, प्राधीकरण लगायतका निकाय साथै विभिन्न स्थानीय तहसँगको सहकार्य र साझेदारी समेतमा सार्वजनिक निजी साझेदारीमा योजनाको निर्माण, सञ्चालन तथा व्यवस्थापन गर्न सक्नेछ ।
- (२) उपदफा (१) बमोजिम सहकार्य र साझेदारीका मोडेल, तौर तरिका तथा प्रक्रिया दुहवी नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन २०८०, यसै कार्यविधिमा रहेका प्रावधान साथै प्रचलित ऐन कानूनको परिधि भित्र रही सम्बन्धित पक्षहरूको आपसी सहमति वा कार्यपालिकाको निर्णय बमोजिम निर्धारण गर्न सकिनेछ ।
- (३) अन्तर सरकार तथा अन्तर स्थानीय तहको सहकार्य र साझेदारीमा सञ्चालन हुने योजनाको निर्माण, सञ्चालन तथा व्यवस्थापनका लागि यस कार्यविधिमा व्यवस्था भएको संस्थागत संरचना अन्तर्गतको सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समिति (सानिसा) मातहत रहने गरी छुट्टै संयन्त्रको गठन तथा परिचालन गर्न सकिनेछ ।
- (४) उपदफा (३) बमोजिमको संयन्त्रको कार्य जिम्मेवारी उक्त योजनाको निर्माण, सञ्चालन तथा व्यवस्थापनको कार्यविधिसम्मका लागि कार्यपालिका र सम्बन्धित साझेदार पक्षको आपसी सहमतिमा निर्धारण गर्न सकिनेछ ।

३२. सुझाव तथा निर्देशन दिन सक्ने: (१) कार्यपालिका, अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण समिति, सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समिति तथा सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाईले आफू मातहतका अङ्गहरूलाई सम्बन्धित योजनाको सफल कार्यान्वयनका लागि आवश्यक निर्देशन दिन सक्नेछन् ।

(२) सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाईले उपदफा (१) बमोजिम माथिल्लो निकाय वा तहबाट प्राप्त निर्देशनको अधिनमा रही वा स्वयंले सम्बन्धित योजनाको सफल कार्यान्वयनका लागि सम्बन्धित कार्यान्वयन कर्तालाई कुनै निर्देशन तथा सुझाव दिन आवश्यक ठानेमा सम्बन्धित अनुमति प्राप्त निजी क्षेत्र वा व्यक्ति/संस्था/निकाय/समुदायलाई समय समयमा निर्देशन तथा सुझाव दिन सक्नेछ ।

३३. लिज तथा भाडामा दिन सक्ने: (१) यस कार्यविधि बमोजिम निर्माण भएको संस्थागत संरचनामा आधारित रही आफू भन्दा माथिल्लो तहको अङ्ग वा तहबाट समेत सहमति लिई दुहवी नगरपालिकाको स्वामित्वमा रहेको कुनै जग्गा जमिन, घर तथा भवन, मेसिन तथा यन्त्र उपकरण साथै औजार योजना कार्यान्वयनको जिम्मेवारी वा अनुमति प्राप्त निजी क्षेत्र वा व्यक्ति/संस्था/ निकाय/समुदायलाई सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाईले आवश्यक प्रक्रिया पुरा गरी लिज वा भाडामा दिन सक्नेछ ।

(२) सम्बन्धित अनुमति प्राप्त निजी क्षेत्र वा व्यक्ति/संस्था/निकायले माग गरेको आधारमा लिज वा भाडामा दिने जग्गा जमिन, घर तथा भवन, मेसिन तथा यन्त्र उपकरण साथै औजारको लिज वा भाडामा दिने अवधि र लिज वा भाडा वापतको रकम प्रचलित बजार भाउ बमोजिम प्राविधिक मूल्यङ्कन समेत गरी निर्धारण गरिनेछ ।

(३) उपदफा (२) बमोजिम निर्धारण भएको लिज वा भाडा दर नगरपालिकाको आर्थिक ऐन बमोजिम नगरसभाबाट स्वीकृत गरेको कर तथा राजस्वको दर रेट भन्दा फरक हुन गएमा सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिको सिफारिसमा कार्यपालिकाले आवश्यक निर्णय गरी

कार्यान्वयनमा ल्याउन अनुमति दिन सक्नेछ । तर यस प्रकारको निर्णयलाई यस पछि लगत्तै बस्ने नगर सभाबाट अनुमोदन गर्न भने अनिवार्य हुनेछ ।

३४. रित पुगेको मानिने: प्रचलित ऐन कानून साथै दुहवी नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन २०८० तथा यसै कार्यविधि बमोजिम नगरपालिकाबाट योजना स्वीकृत भई जारी भएको अनुमति पत्र लगायतका अन्य पत्रहरू साथै सम्बन्धित पक्षसँग भएको समझदारी वा सम्झौताहरू रित पुगेको मानिनेछ ।

३५. वार्षिक प्रतिवेदन: (१) सार्वजनिक निजी साझेदारी अन्तरगत कार्यान्वयनको प्रयास गरिएका तथा कार्यान्वयनमा आएका योजना तथा गतिविधिका बारेमा आर्थिक वर्ष समाप्त भएको मितिले ३ महिना भित्र सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिले वार्षिक प्रतिवेदन तयार पारी कार्यपालिकामा पेस गर्नु पर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिमको प्रतिवेदनमा कार्यान्वयनमा आएका योजना, स्वीकृत भएको कुल लागत, योजना सञ्चालन गर्दा भएको खर्च, योजनाको कार्यान्वयनबाट प्राप्त उपलब्धि, योजना संख्या र भविष्यमा सुधार गर्नु पर्ने विषय समावेश भएको हुनुपर्नेछ ।

३६. स्थानीय स्रोत साधन र जनशक्तिको उपयोग: (१) सार्वजनिक निजी साझेदारी मार्फत सञ्चालनमा आउने कुनै पनि योजनाको कार्यान्वयनका लागि अनुमति प्राप्त निजी क्षेत्र वा व्यक्ति/संस्था/निकाय/ समुदायले दुहवी नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन २०८० को दफा ४८ मा भएको व्यवस्था बमोजिम स्थानीय स्तरमा उपलब्धताको अवस्था रहेसम्म सम्बन्धित योजनाको लागि आवश्यक स्रोत साधन तथा जनशक्तिको प्रयोग तथा उपयोग स्थानीय स्तरबाटै गर्नु पर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम स्थानीय स्तरमा उपलब्ध हुन नसक्ने अवस्था रहेमा स्वदेश भित्रका अन्य स्थानबाट व्यवस्थापन गर्नु पर्नेछ ।

(३) उपदफा (२) बमोजिम स्वदेश भित्र समेत उपलब्ध हुन नसक्ने परिस्थिति रहेमा वा स्वदेश भित्रबाट व्यवस्थापन गर्ने कार्य आफ्नो पहुँच

तथा क्षमता भन्दा बाहिर रहन गएमा सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाईलाई उक्त परिस्थितीको जानकारी गराएर प्रचलित ऐन कानुन बमोजिम विदेश लगायतका सम्भाव्य स्थान वा क्षेत्रबाट सम्बन्धित योजनाको अनुमति प्राप्त निजी क्षेत्र वा व्यक्ति/संस्था/ निकाय/समुदायले व्यवस्थापन गर्न सक्नेछ ।

(४) योजनाको कार्यान्वयन गर्न अनुमति प्राप्त निजी क्षेत्र वा व्यक्ति/संस्था/निकाय/समुदायले आफूलाई चाहिने स्रोत साधन तथा जनशक्तिको गुणस्तर तथा क्षमता परीक्षण गर्दा नगरपालिकासँग भएको सम्झौता बमोजिमको योजनाको गुणस्तर कायम गर्न वा नतिजा प्राप्त गर्न सक्ने अवस्था रहेको नदेखेमा उपदफा (१) मा उल्लेख भएको व्यवस्था बाध्यकारी भने मानिने छैन । तर यसको विवरण र पुष्ट्याईका आधार भने सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाई मार्फत सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिलाई जानकारी गराई आवश्यक सहमति लिन भने अनिवार्य रहनेछ ।

(५) उपदफा (४) बमोजिम स्थानीय स्तर वा स्वदेशमार्फत उपलब्ध स्रोत साधन तथा जनशक्तिको गुणस्तर क्षमता योजनाका आवश्यकता बमोजिम रहन गएको अवस्थामा उक्त स्रोत साधन तथा जनशक्तिको लागत सार्वजनिक खरिद ऐनले निर्धारण गरेको लागत मापदण्ड भित्रै पर्न गएमा स्थानीय स्तर तथा स्वदेश बाट खरिद गरी व्यवस्थापन गर्न भने अनिवार्य रहनेछ ।

३७. संयुक्त कम्पनी स्थापित गर्न सक्ने: (१) दुहवी नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन, २०८० को दफा ४९ बमोजिम कुनै योजनाको सफल र परिणाममुखी कार्यान्वयनका लागि नगरपालिका तथा निजी क्षेत्र दुवैको साझा लगानीमा नाफा बाँडफाँट हुने वा नहुने गरी पब्लिक लिमिटेड कम्पनीको रूपमा संयुक्त कम्पनी खोल्न सकिनेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिमको खोलिएको कम्पनी तोकिएको सम्बन्धित कार्यालय/विभागमा दर्ता गर्नु पर्नेछ ।

(३) उपदफा (२) बमोजिम दर्ता हुने वा भएको कम्पनीको शेयर संरचना, सञ्चालन तथा व्यवस्थापन प्रक्रिया र पद्धति, संस्थापक लगानीकर्ता र सर्वसाधारणलाई सुरक्षित गरिने शेयरको हिस्सा, सर्वसाधारणका लागि विक्रि गरिने शेयरमा स्थानीयबासीले पाउने अग्राधिकार/प्राथमिकता, सञ्चालक समितिको आकार र प्रतिनिधित्व, सम्बन्धित कम्पनीबाट हुने लाभांस तथा दायित्व बाँडफाँट साथै शेयर किनबेच लगायतका सम्पूर्ण व्यवस्था सम्बन्धित कम्पनीको प्रवन्ध पत्र र नियमावली साथै कम्पनी ऐनमा तोकिए वा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछन् ।

(४) कम्पनीको दर्ता प्रक्रियाका लागि सम्बन्धित साझेदारहरुको संयुक्त बैठक बसी वा भेला गरी लगानीको सुनिश्चितता साथै प्रारम्भिक सञ्चालक समितिको संरचना समेत निर्माण गरी सञ्चालक समितिमा रहने व्यक्ति र प्रतिनिधित्व सुनिश्चित गर्नु पर्ने ।

(५) कम्पनी दर्ता गर्दा लाग्ने सम्पूर्ण खर्च लगानीकर्ताहरुले लगानीको मात्राका आधारमा संयुक्त रूपमा व्यहोर्नु पर्नेछ ।

(६) यसरी दर्ता गरिएको कम्पनी लिक्विडेसनमा नजादासम्म वा दर्ता खारेज नहुँदासम्म निरन्तर अविच्छिन्न उत्तराधिकारीवाला संस्थाको रूपमा कायम रहनेछ ।

(७) उपदफा (१) र (२) बमोजिम दर्ता गरिएको कम्पनीको स्थापना सम्बन्धित योजना निर्माण, सञ्चालन तथा व्यवस्थापनको समयवधिसम्म मात्र भएमा उक्त अवधि पछि यस प्रकार दर्ता भएको कम्पनी कानुनी प्रक्रिया पुरा गरी सम्बन्धित निकायको स्वीकृतिमा दर्ता खारेज गर्न सकिनेछ ।

३८. अध्ययन प्रतिवेदनको अधिकार: (१) सार्वजनिक निजी साझेदारी अन्तर्गतका योजनाको कार्यान्वयन गर्ने सिलसिलामा कुनै पनि प्रस्तावकले सम्बन्धित योजनाको अध्ययन अनुसन्धान/सम्भाव्य अध्ययन तथा परियोजना प्रस्ताव तयार गरी प्रस्तावका साथ दुहवी नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन २०८० बमोजिम साथै यस कार्यविधि बमोजिम निर्माण तथा गठन गरिएका संस्थागत संरचना अन्तर्गतका कुनै पनि अङ्ग वा तहमा बुझाएको वा

पेस गरेको अवस्था रहेमा उक्त अध्ययन प्रतिवेदन/सम्भाव्यता अध्ययन/परियोजना प्रस्ताव माथि सोही ऐनको दफा को दफा ५० बमोजिम सम्बन्धित प्रस्तावको पूर्ण स्वामित्व/अधिकार कायम रहनेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम सम्बन्धित पक्षबाट प्राप्त यस प्रकारका प्रतिवेदन तथा यससँग सम्बन्धित अन्य कागजातहरू निज प्रस्तावकको लिखित स्वीकृति बिना अन्य कुनै कामको लागि प्रयोग गर्न, कुनै अनाधिकृत वा प्रतिस्पर्धी व्यक्तित्व/संस्था/निकाय/समुदायलाई दिन साथै अन्य कुनै किसिमले सार्वजनिक गर्न वा प्रकाशन गर्न पाईने छैन ।

(३) उपदफा (२) बमोजिमको कार्य बिना अनुमति कहि कतै वा कसैबाट भए गरेको पाइएमा यस प्रकारको कार्य गर्ने व्यक्तित्व/पक्ष/तह/निकायलाई सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाईले वा योजना अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण समितिले आवश्यक छनविन गरी कारबाहीका लागि सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समिति समक्ष लेखी पठाउन सक्नेछ ।

(४) उपदफा (३) बमोजिम प्राप्त विवरण र सिफारिस पत्र समेतका आधारमा सम्बन्धित समितिले आवश्यक अनुसन्धान गरी सम्बन्धित कसुरदारलाई कारवाही गर्नु पर्ने अवस्था आएमा आवश्यक कारवाहीका लागि कार्यपालिका समक्ष सिफारिस गर्नेछ ।

(५) उपदफा (४) बमोजिम प्राप्त सिफारिसका आधारमा कार्यपालिकाले कारवाहीको प्रकृति, अवधि तथा मात्रा समेत निर्धारण गरी वा तोकी सम्बन्धित व्यक्तित्व/तह वा निकायलाई आवश्यक कारवाहीको निर्णय गर्नेछ ।

(६) उपदफा (५) बमोजिमको निर्णयका आधारमा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले कारवाही गर्नेछ ।

(७) प्रचलित ऐन कानून बमोजिम वा नगरपालिकाको कार्य विभाजन नियमावलीमा यस प्रकारको कारवाहीको जिम्मेवारी प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई तोकिएको रहेछ भने सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय

समितिको सिफारिसमा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले सोझै कारबाही गर्न कुनै बाधा पुगेको मानिने छैन ।

(८) उपदफा (१) मा भएको व्यवस्था विपरितका कार्य कुनै जिम्मेवार व्यक्ति वा पदाधिकारीबाट भएको भएमा सम्बन्धित पक्षले उक्त व्यक्ति उपर बौद्धिक सम्पतिको अधिकार सम्बन्धी प्रावधान बमोजिम माथिल्लो निकाय वा न्यायिक निरोपणका लागि सम्बन्धित निकाय समक्ष निवेदन दिन सक्नेछ ।

(९) उपदफा (८) बमोजिमको निवेदन उपर सम्बन्धित निकाय वा तह वा कार्यालयले गरेको निर्णय अन्तिम हुनेछ

३९. निलम्बन गर्न तथा हटाउन सक्ने: (१) दुहवी नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन, २०८० तथा यस कार्यविधि बमोजिम निर्माण भएका संरचना अन्तर्गतका समिति, इकाई, कार्यदल, उपसमित लगायतका पदाधिकारीहरूले ऐन कानून विपरितका काम गरेको, आफूलाई प्राप्त जिम्मेवारी कुशलता पूर्वक सम्पादन नगरेको, सार्वजनिक निजी साझेदारी अन्तर्गत सञ्चालनमा रहेका कुनै पनि योजनालाई जानाजान क्षति पुर्याउने कार्य गरेको लगायतका अवस्था पाइएमा सम्बन्धित अङ्गको मातहतका कर्मचारीको हकमा सम्बन्धित समितिले र सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाईका पदाधिकारीको हकमा सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिले, सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिका पदाधिकारीको हकमा प्रचलित ऐन कानून बमोजिम कार्यपालिकाले निलम्बन गर्न वा निलम्बनका लागि कारण सहित नियमनकारी निकायमा लेखी पठाउन तथा घटनाको प्रकृति र परिवेश समेतका आधारमा जिम्मेवारीबाट हटाउन सक्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम जिम्मेवारीबाट मुक्त गरिएको वा निलम्बन गरिएको कर्मचारी वा पदाधिकारीको स्थानमा योजना कार्यान्वयनमा बाधा पुग्न नदिने गरी सम्बन्धित कारबाही गर्ने अधिकार प्राप्त अङ्ग वा निकायबाट

आफू भन्दा माथिको तहबाट स्वीकृति लिनु पर्ने भए सो समेत गरी पदपूर्ति गर्नु पर्नेछ ।

४०. **ऐन कानून बमोजिम हुने:** यस कार्यविधिमा उल्लेख भएका विषयको हकमा यसै बमोजिम र उल्लेख नभएका विषयको हकमा दुहवी नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन, २०८० साथै स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ र सार्वजनिक निजी साझेदारी तथा लगानी ऐन २०७५ साथै सार्वजनिक निजी साझेदारी तथा लगानी नियमावली, २०७७ बमोजिम हुनेछ ।
४१. **संशोधन तथा परिमार्जन:** यस कार्यविधिमा समय सापेक्ष संशोधन तथा परिमार्जन गर्नु पर्ने भएमा सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिको सिफारिसमा कार्यपालिकाको निर्णय बमोजिम संशोधन तथा परिमार्जन गर्न सकिनेछ ।
४२. **अमान्य वा निस्कृय हुने:** यस कार्यविधिमा उल्लेख भएका विषय तथा प्रावधानहरू दुहवी नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन, २०८० सँग बाझिन गएमा बाझिएको हद सम्म स्वतः अमान्य हुनेछन् ।

अनुसूची १ (एक)
कार्यविधि २०८१ को दफा ३ को (४) सँग सम्बन्धित
(सार्वजनिक निजी साझेदारीका ढाँचाहरू)

१. पूर्वाधारयुक्त संरचान निर्माण, सञ्चालन तथा व्यवस्थापनका ढाँचाहरू:

- क. निर्माण तथा हस्तान्तरण
- ख. निर्माण, सञ्चालन व्यवस्थापन तथा हस्तान्तरण
- ग. निर्माण, स्वमित्वकरण, सञ्चालन व्यवस्थापन तथा हस्तान्तरण
- घ. निर्माण, हस्तान्तरण तथा सञ्चालन व्यवस्थापन
- ङ. लिज तथा भाडा, सञ्चालन व्यवस्थापन तथा हस्तान्तरण
- च. लिज तथा भाडा, निर्माण, सञ्चालन व्यवस्थापन तथा हस्तान्तरण
- छ. विकास, सञ्चालन व्यवस्थापन तथा हस्तान्तरण
- ज. सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन तथा नियमावली साथै नगरपालिकाले तोकेका अन्य ढाँचाहरू

२. सामाजिक तथा आर्थिक विकासका योजनाको साझेदारी ढाँचाहरू:

- क. सामाजिक सेवा करार
- ख. बजारीकरण करार
- ग. विशेष सेवा करार
- घ. राजश्व सङ्कलन तथा व्यवस्थापन करार
- ङ. सार्वजनिक निजी साझेदारी तथा लगानी ऐन, २०७५ तथा नियमावली, २०७७ दुहवी नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारीसाथै नगरपालिकाले तोकेका अन्य ढाँचाहरू

अनुसूची — २ (दुई)

(कार्यविधि, २०८१ को दफा ४ को (५) सँग सम्बन्धित)

सम्भाव्यता अध्ययन/परियोजना प्रस्ताव फारमको ढाँचा

१. पृष्ठभूमि:
२. लक्ष्य:
३. उद्देश्य:
४. संभावना र अवसरहरू:
५. समस्या तथा चुनौतीहरू:
६. रणनीति तथा कार्यनीति:
७. सम्भावित लगानीको मात्रा:
 - ७.१ पूँजीगत लगातः
 - ७.२ सञ्चालन लगातः
८. नाफा नोक्सान हिसाबः
 - ८.१ आम्दानी:
 - ८.२ खर्च:
 - ८.३ मुनाफा:
 - ८.४ मुनाफा वितरणको मात्रा र प्रकृया:
९. स्रोतको सम्भावना र साझेदारी साथै स्रोत व्यवस्थापनको विधि:
१०. योजनाको कार्यान्वयनबाट प्राप्त हुने नतिजा, असर र प्रभावहरू:
११. योजना सञ्चालन अवधि:

नोट: नाफा रहित योजनाको हकमा भने नाफा बाँडफाँट को व्यवस्था राख्न आवश्यक रहने छैन ।

सम्भाव्यता अध्ययन/परियोजना प्रस्ताव तयार गर्ने

नाम थर:

ठेगाना:

संस्था भए संस्थाको नाम र ठेगाना तथा छाप:

संस्थाको कार्य अनुभव: यो विषय प्रस्तावको अन्त्यमा समावेश गर्न सकिनेछ ।

अध्ययन गरिएको वर्ष:

प्रस्ताव पेस गरिएको मिति:

अनुसूची- ३ (तीन)

(कार्यविधि, २०८० को दफा ५ को (१) सँग सम्बन्धित)

योजनाको प्राथमिकीकरणको ढाँचा तथा अङ्कभार

२. प्राथमिकता निर्धारण गर्दा प्रदान गरिने क्षेत्रगत अङ्क भार

क्र.सं.	योगदान गणनाका आधार	शिर्षक	पूर्णाङ्क		
			१५ अङ्क	१० अङ्क	५ अङ्क
१	प्रत्यक्ष र उल्लेखनीय योगदान गर्ने भएमा	अति उत्तम	१५	१०	५
२	अप्रत्यक्ष र उल्लेखनीय योगदान गर्ने भएमा	उत्तम	१०	५	३
३	कम वा सामान्य योगदान गर्ने भएमा	सामान्य	५	३	१
४	न्यून योगदान गर्ने भएमा	न्यून	०	०	०

ख. प्राथमिकता निर्धारणका आधार

क्र.सं.	प्राथमिकता निर्धारणका क्षेत्र	अधिकतम प्राप्त गर्ने अङ्कभार
१	आर्थिक विकासमा योगदान पुर्याउने	१५
२	दिगो विकास लक्ष्यमा योगदान पुर्याउने	१५
३	बढी जनसंख्या लाभान्वित हुने साथै पर्याप्त रोजगारी सिर्जना हुने	१५
४	आयोजना सम्पन्न हुने अवधि छोटो हुने	१५
५	आर्थिक, सामाजिक र वातावरणीय जोखिम कम हुने	१०
६	नगरपालिकाको लगानी र दीर्घकालिन दायित्व कम हुने	१०
७	निजी क्षेत्रको लगानी र व्यवस्थापन रहने साथै सार्वजनिक निजी साझेदारी संस्कृतिको विकासमा योगदान पुग्ने	१०
८	सामाजिक समावेशीकरण सहित विपन्न र सीमान्तकृत समुदायलाई फाइदा पुग्ने	५
९	प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्ष लाभहरू बढी हुने साथै आधारभूत सेवा सुविधा विस्तार हुने	५
कुल प्राप्ति		१००

ग. प्राथमिकता क्रम:

सम्बन्धित विषयगत योजनाहरूको प्राथमिकता निर्धारण गर्दा उपरोक्त क. मा उल्लेख भएको योगदान बमोजिम विषयगत प्राथमिकता निर्धारणका क्षेत्रमा प्राप्त गरेको अधिकतम अङ्कभारको कुल प्रासाङ्क गणना गरी देहाय बमोजिम आधारमा प्राथमिकता क्रम रहनेछ ।

क्र.सं.	कुल प्रासाङ्क	प्राथमिकता क्रम
१	पूर्णाङ्कको ७५ प्रतिशत वा सो भन्दा माथि	प्रथम (P1)
२	पूर्णाङ्कको ७५ प्रतिशत भन्दा कम	दोस्रो (P2)

घ. योजनाहरूको विवरण, प्रासाङ्क र प्राथमिकता सहितको सूची:

क्र.सं.	विषय क्षेत्रगत योजनाहरूको नाम	प्रासाङ्क	प्राथमिकता क्रम	कैफियत
१	आर्थिक विकास			
१.१				
१.२				
२.१	सामाजिक विकास			
२.२				
३	संरचनागत पूर्वाधार निर्माण			
३.१				
३.२				
४	वन तथा वातावरण			
४.१				
४.२				
५	संस्थागत विकास			
५.१				
५.२				

अनुसूची — ४ (चार)

(कार्यविधि, २०८१ को दफा ६ को (१) सँग सम्बन्धित)

आशय-पत्र माग गर्ने सूचना तथा आशय-पत्रको ढाँचा

१. आशय-पत्र माग गर्ने सूचनः

दुहवी नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

दुहवी, सुनसरी

विषयः आशय पत्र माग गरिएको ।

यस नगरपालिकाको मिति ----- को निर्णय बमोजिम सूचीमा सम्मलग्न गरिएका बमोजिम वासम्बन्धी योजना/योजना/परियोजना/कार्यक्रमहरु सार्वजनिक निजी साझेदारीमा निर्माण/सञ्चालन तथा व्यवस्थापन गरिने भएकोले इच्छुक तथा योग्य व्यक्ति, संस्था, फर्म, कम्पनी, निकाय तथा समुदायबाट यो सूचना प्रकाशन भएको मितिले १५ दिन भित्र अनलाईन मार्फत वा यस कार्यालयको शाखामा सोझै दर्ता गरी आशय पत्र पेस गर्नुहुन अनुरोध गरिन्छ । यस बारेमा केही बुझ्नु परेमा नगरपालिकाको शाखामा वा फोन नं.सम्पर्क गर्नुहुन समेत सूचित गराईन्छ ।

आशय पत्र माग गरिएको सूचनाका साथ उल्लेख गरिने विषयहरु

१. योजनाको नामः

२. प्रस्तावित योजनाको संक्षिप्त विवरणः

३. प्रस्तावित योजनाको खर्च व्यहोर्ने स्रोतः

४. आशय पत्र पेश गर्नेको योग्यताः

५. आशय पत्र पेश गर्ने फर्म वा कम्पनी वा निकाय भएमा सोको सङ्गठनात्मक संरचना तथा विवरण:
 ६. संयुक्त उपक्रमको रूपमा योजना कार्यान्वयन गर्ने भए संयुक्त उपक्रममा सहभागिहुनेहरूको नाम, ठेगाना, विवरण साथै उक्त उपक्रममा मुख्य भूमिका निर्वाहा गर्नेको नाम र पद:
 ७. विगत ५ वर्षमा कार्यान्वयन गरेका वा सम्पन्न गरेका वा सञ्चालन व्यवस्थापन गरेका समान प्रकृतिका काम र स्थान
 ८. व्यक्तिगत परामर्शको हकमा विगत ३ वर्षमा सम्पन्न गरेका समान प्रकृतिका कामको विवरण र स्थान:
 ९. प्रस्तावित योजना कार्यान्वयनमा समावेश हुने प्रमुख जनशक्तिको योग्यता र अनुभव सहितको विवरण:
 १०. प्रस्तावित योजना सम्पन्न गर्न लाग्ने अनुमानित समय सीमा:
 ११. आशय पत्र पेश गर्नेको बैक्तिगत विवरण सहितका कागजातहरू:
 १२. योजनाको प्रकृति अनुसार कार्यपालिकाको निर्णय बमोजिम थप गर्न सकिने अन्य विषयहरू:
- नोट: आफूले गर्न चाहेका योजना एक भन्दा बढी भएमा प्रत्येक योजनाको अलग अलग विवरण तयार पारी एकै खाम भित्र राखी पेश गर्नु पर्नेछ ।

३. आशय पत्र पेश गर्ने पत्रको व्यहोरा

श्री दुहवी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
दुहवी, सुनसरी ।

विषय: आशय पत्र पेश गरेको बारे ।

उपरोक्त विषयमा त्यस कार्यालयको मिति ----- मा ----- प्रकाशित सूचना वा प्राप्त पत्र बमोजिमको व्यहोरा अवगत भयो । त्यस कार्यालयले सार्वजनिक निजी साझेदारीमा निर्माण/सञ्चालन तथा व्यवस्थापन गर्ने सूचीमा सम्लग्न रहेका वा योजना शिर्षकमा समावेश गरिएका योजन/योजनाहरू निर्माण, सञ्चालन तथा व्यवस्थापन गर्न ----- निवासी/ठेगाना भएको म/हामी/संस्था श्री इच्छुक रहेकोले त्यस कार्यालय बाट आशय पत्रका साथ माग भए बमोजिमका आवश्यक विवरण तथा कागजातहरू यसै साथ सम्लग्न राखी आवश्यक सूचीकरणका लागि पेश गरेको व्यहोरा अनुरोध गर्दछु ।

आशय पत्र पेश गर्नेको विवरण

हस्ताक्षर: -----

हस्ताक्षर कर्ताको नाम थर -----

पद: -----

प्रस्तावक व्यक्ति भए निजको ठेगाना: -----

संस्था/कम्पनी/फर्म दर्ता भएको भए दर्ता नं. -----

दर्ताभएको कार्यालय वा निकाय: -----

सम्लग्न विवरण तथा कागजातहरूको सूची

क्र.सं.	सम्लग्न विवरण तथा कागजातको विषय	थान/संख्या	कैफियत
१			
२			
३			
४			
५			

फर्म/कम्पनी/संस्था वा निकायको छाप (व्यक्तिको हकमा नचाहिने) तथा आधिकारिक दस्तखत

अनुसूची — ५ (पाँच)

(कार्यविधि, २०८१ को दफा ७ को (२) सँग सम्बन्धित)

प्रस्ताव माग गर्ने सूचनाको ढाँचा

दुहवी नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

दुहवी, सुनसरी

विषय: प्रस्ताव पेश गर्ने सूचना ।

यस नगरपालिकाको मिति ----- को निर्णय बमोजिम सूचीमा सम्लग्न/.....सम्बन्धी योजना/आयोजना/परियोजन/कार्यक्रम सार्वजनिक निजी साझेदारीमा निर्माण/सञ्चालन तथा व्यवस्थापन गरिने भएकोले इच्छुक तथा योग्य व्यक्ति, संस्था, फर्म, कम्पनी, निकाय तथा समुदायबाट यो सूचना प्रकाशन भएको मितिले ३० दिन भित्र कार्यालय समयमाअनलाईन वा कार्यालयको शाखामा दिनको बजे भित्र प्रस्ताव पेश गर्न आह्वान गरिन्छ । प्रस्तावका साथ पेश गर्नु पर्ने विवरणहरू तल उल्लेख भए बमोजिम हुनेछन् । प्रस्ताव पेश गर्ने अन्तिम दिन सार्वजनिक विदा पर्न गएमा त्यसको भोलिपल्ट सोही समयमा पेश गर्न सकिनेछ । प्रस्ताव सम्बन्धी अन्य विवरणको थप जानकारीको आवश्यकता रहेमा यस कार्यालयको शाखामा सम्पर्क गरी लिन सक्नु हुनेछ ।

क. प्रस्ताव माग गर्दा उल्लेख गर्नु पर्ने कार्यालयतर्फका विवरणहरू:

१. नगरपालिकाको नाम र ठेगाना:

२. सार्वजनिक निजी साझेदारीमा कार्यान्वयन गर्न चाहेको योजनाको नाम:

.....

३. कार्यान्वयन गर्ने मोडालिटी:
४. प्रस्तावित योजनाको कुल लागत रु. (अक्षरेपी
.....)
५. कार्यालयले व्यहोर्ने साझेदारी रकम रु. (कुल
लागत अनुमानको प्रतिसत)
६. प्रस्तावक/साझेदारबाट लगानी चाहेको रकम कुल लागत अनुमानको
..... प्रतिसतले हुन आउने रु. (अक्षरेपी
.....)
७. प्रस्ताव छनौट हुनका लागि मूल्यङ्कनमा प्राप्त गर्नपर्ने न्यूनतम अङ्कभार
८. प्रस्ताव छनौट गर्ने नगर्ने विषयको अन्तिम निर्णयको सर्वाधिकारको
विषय
९. कार्यालयको तर्फबाट दिनुपर्ने आधारभूत अन्य जानकारीहरू

ख. प्रस्तावका साथ प्रस्तावकले पेस गर्नु पर्ने विवरण

१. प्रस्तावकको नाम र ठेगाना:
.....
२. प्रोपराइटर वा मुख्य लगानीकर्ताको नाम र ठेगाना (कम्पनी वा संस्था
भए कम्पनी वा संस्थाको विवरण, व्यक्ति भए ३ पुस्ते)
३. प्रस्तावित प्रकृतिका योजना विगतमा कार्यान्वयन गरेको भए तथा
वर्तमानामा समेत गरिरहेको भए सो योजना कार्यान्वयन गरिएको स्थान,
साझेदारहरूका नाम र ठेगाना, जम्मा लागत, कार्य सम्पन्न गरेको अवधि,
कार्यान्वयनका समयमा देखा परेका समस्या र तिनको समाधानमा
गरिएका सफल प्रयासहरू:
४. विध्यमान मेसिन/यन्त्र/उपकरणहरूको विवरण:

५. प्राविधिक तथा जनशक्ति क्षमताको विवरण:
६. प्राविधिक तथा प्रशासनिक जनशक्तिको योग्यता र क्षमता सहितको संख्यात्मक विवरण:
७. विध्यमान संगठन संरचना:
८. प्रस्तावित योजना कार्यान्वयनका लागि लाग्ने जम्मा अवधि:
९. प्रस्ताव गरिएको समय सीमा/अवधि भित्र कार्यान्वयन गर्न सक्ने क्षमताको पुष्ट्याईका आधारहरू:
८. सम्बन्धित योजना सञ्चालन व्यवस्थापन गर्दा उपभोक्ता बाट लिने सेवा शुल्कको दर रेट:
९. प्रस्तावित योजना कार्यान्वयन गर्दा वा सञ्चाल व्यवस्थापन गर्दा नगरपालिकालाई बुझाउने रोयल्टी, कर तथा शुल्क वापतको बार्षिक/मासिक रकम रु.
१०. रोयल्टी, कर तथा शुल्क वापत बुझाउने रकमको समय तालिका:
११. प्रस्ताव गरिएको योजनाका बारेमा अध्ययन गरिएको भए अध्ययन प्रतिवेदन:
१२. सार्वजनिक खरिद ऐन तथा नियमावली बमोजिम माग गर्नु पर्ने अन्य विवरणहरू भए सो समेत:
१२. कार्यपालिकाले अन्य शर्तहरू तोकेको भए सो समेत:

नोट: १. सार्वजनिक सूचना मार्फत प्राविधिक र आर्थिक प्रस्ताव एकै पटक माग गरिएको अवस्थामा दुवै प्रस्तावहरू अलग अलग खाममा राखी सीलबन्दी गरेर यसरी सिलबन्दी गरिएका अलग अलग खामहरूलाई पुन एकै खाममा राखी पुन सिलबन्दी गरेर सबै खामहरूको बाहिरी भागमा प्रस्तावित योजना सहित सम्बन्धित

- प्रस्तावकको परिचय र पेस गरेको मिति र समय समेत उल्लेख गरी पेश गर्नु पर्नेछ ।
२. ई-विडिडको हकमा सोही व्यवस्था बमोजिम हुनेछ ।
 ३. प्रस्तावका साथ पेस गर्नु पर्ने भनी सूचीमा सम्लग्न गरिएका विवरणहरू प्राविधिक प्रस्ताव अन्तरगत पर्ने भए सोही प्रस्तावमा र आर्थिक प्रस्तावमा पर्ने भए सोही प्रस्तावमा समावेश गर्ने गरी सूचनामा उल्लेख गर्नु पर्नेछ ।

अनुसूची ६ (छ)

(कार्यविधि, २०८१ को दफा ८ को (१ र ५) सँग सम्बन्धित)

प्रस्ताव मूल्याङ्कनका आधार

- क. प्रस्तावकको प्राविधिक क्षमता तथा अनुभव
- ख. योजना कार्यान्वयनका लागि प्रस्तावकको संगठनात्मक व्यवस्था, जनशक्ति र तीनको योग्यता, कार्यक्षमता र अनुभव
- ग. प्रस्तावकको आर्थिक हैसियत
- घ. प्रस्तावकले विगतमा गरेका वा वर्तमानमा सञ्चालन गरिरहेका यस्तै प्रकृतिका योजनाहरूको वर्तमान अवस्था
- ङ. प्रस्तावकको सामाजिक हैसियत
- च. योजनाको कार्यान्वयनबाट वातावरणमा पर्न सक्ने जोखिम र त्यसको न्यूनीकरणका लागि अपनाउने विधि र प्रकृया
- छ. प्रस्तावकले सम्बन्धित योजना मार्फत उपलब्ध गराउन सक्ने सेवाको स्तर

- ज. प्रस्तावकले प्रस्तावित योजना कार्यान्वयनका लागि प्रयोगमा ल्याउने नविनतम वा उन्नत प्रविधको प्रयोगको सम्बन्धाना र त्यस्को प्रकार
- झ. योजनाको प्रकृति अनुसार सम्बन्धित प्रस्तावकले प्रस्तावित योजना कार्यान्वयन गर्दा वा सञ्चालन व्यवस्थापन गर्दा संघीय/प्रदेश सरकार साथै नगरपालिकालाई बुझाउने रकम र बुझाउने प्रकृया
- ञ. सम्बन्धित प्रस्तावकले सम्बन्धित योजना कार्यान्वयन गर्दा वा सञ्चालन व्यवस्थापन गर्दा उपभोक्तासँग लिने प्रस्तावित शुल्क
- ट. योजनालाई बढी सम्भाव्य बनाउन प्रस्तावकले पेस गरेका अन्य महत्वपूर्ण कुराहरु ।

नोटः १. प्राविधिक र आर्थिक प्रस्तावको अङ्कभार फरक फरक हुन सक्नेछ ।
२. कुनै पनि प्रस्ताव छनौटमा पर्न न्यूनतम ६० अङ्क प्राप्त गर्नु पर्नेछ ।
३. न्यूनतम ६० अङ्क प्राप्त नगर्ने प्रस्तावहरुको सूची अलगगै तयार गरी सम्बन्धित पक्षलाई निजको क्षमता विकासका लागि सुझाव दिन सकिनेछ ।

अनुसूची ७ (सात)

(कार्यविधि, २०८१ को दफा ११ को (८) सँग सम्बन्धित)

योजनाको पूर्व तयारीका लागि गरेने प्रारम्भिक सम्झौताको ढाँचा

लिखितम सुनसरी जिल्ला दुहवी नगरपालिका वडा नं. मा केन्द्रीय कार्यलय रहेको दुहवी नगरपालिकाको नगर कार्यपालिकाको तर्फबाट यसै कार्यलयको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत श्री (यस पछि प्रथम पक्ष भनिनेछ) र सार्वजनिक निजी साझेदारीमा कार्यान्वयन गर्ने गरी मिति मा स्वीकृत भएको सम्बन्धी योजनाको साझेदार व्यक्ति/संस्था/निकाय/समुदायको तर्फ बाट..... जिल्ला गाउँ/नगरपालिका स्थायी ठेगाना भई हाल जिल्ला गाउँ/नगरपालिका वडा नं.मा बसोवास गर्दै आएको श्री (यस पछि दोस्रो पक्ष भनिनेछ) बीच योजनाको दुहवी नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन, २०८० र कार्यविधि २०८१ बमोजिम निर्माण/सञ्चालन तथा व्यवस्थापन गर्नका लागि आवश्यक पूर्वतयारी गर्ने कार्यका लागि दुवै पक्ष बिच भएको सम्झौता पत्र ।

१. योजनाको नाम:

२. योजनाको किसिम:

३. योजनाको प्रकृति:

४. योजना कार्यान्वयन हुने स्थान र क्षेत्रको ठेगाना

क. दुहवी नगरपालिका वडा नं. को मा ।

ख. योजना कार्यान्वयन हुने क्षेत्रको चार किल्ला: पूर्व

पस्चिम..... .. उत्तर..... दक्षिण.....

ग. योजना कार्यान्वयन हुने क्षेत्रको क्षेत्रफल:

विघा/कठ्ठा/व.मि./व.फि./व.कि.मि.

५. योजनाको कुल अनुमानित लागत: रु (अक्षरेपी
.....)

६. लगानी साझेदारीको मात्रा र तरिका:

क. प्रथम पक्षको तर्फबाट गरिने लगानी:

१) जग्गा जमिन: प्रचलित दर रेट बमोजिमको रु बराबरको
..... बिघा/कठ्ठा

२) नगद लगानी: रु (अक्षरेपी
.....)

३) लगानीको अनुपात: (प्रतिसत)

४) लगानी लगाउने तरिका: एक मुष्ट/..... का दरले
.....किस्तामाभित्र

ख. दोस्रो पक्षको तर्फबाट गरिने लगानी साझेदारी:

१) जग्गा जमिन: प्रचलित दर रेट बमोजिमको रु बराबरको
..... बिघा/कठ्ठा

२) जिन्सी सामान
(मेसिन/उपकरण/अन्य).....
.....

३) नगद लगानी: रु (अक्षरेपी
.....)

४) लगानीको अनुपात: (प्रतिसत)

५) लगानी लगाउने तरिका: एक मुष्ट/..... का दरले
.....किस्तामाभित्

७. पूर्वतयारीका लागि गर्ने कार्यहरू:

१)

२)

३)

४)

५.

७.१ प्रथम पक्षको तर्फबाट गरिने कार्य:

७.१.१)

७.१.२)

७.२ दोस्रो पक्षको तर्फबाट गरिने कार्य:

७.२.१)

७.२.२)

७.१.३) माथि उल्लिखितबाहेक दोस्रो पक्षले योजना स्थलमा उपलब्ध कार्यान्वयन योजनामा देखाइएका सबै कामहरू पालना गर्न र प्रदर्शन गर्न सहमत छन् ।

८. सर्त बन्देजहरू:

८.१ यो सम्झौता यस सम्झौतामा हस्ताक्षर भएको मितिदेखि लागु हुनेछ र पूर्वतयारीको अवधि पूरा भएपछि समाप्त हुनेछ ।

८.२ यस सम्झौता पत्रमा हस्ताक्षर गर्ने दुवै पक्षहरू सहमत छन् कि यस योजनाको पूर्वतयारी सम्बन्धी कार्य _____ मा सुरु हुनेछ र _____ मा वा सोभन्दा अघि समाप्त हुनेछ ।

८.३ यस सम्झौताको अवधि दुवै पक्षहरूको ऐन तथा कार्यविधिमा भएको प्रावधानका आधारमा मात्र विस्तार गर्न सकिन्छ ।

९. अनुमति र इजाजतपत्रहरू

९.१ सम्बन्धित योजनाको पूर्वतयारी अन्तरगत कार्यहरूका लागि आवश्यक पर्ने सबै प्रकारको अनुमतिहरू सम्बन्धित निकायबाट प्राप्त गरेर मात्र आवश्यक कार्य सुरु गर्नु दोस्रो पक्षको कर्तव्य हुनेछ

९.२ सरकारी वा नियमनकारी निकायबाट हुने निरीक्षणका लागि नियमानुसार शुल्क तिर्नु पर्ने रहेछ भने यस प्रकारको निरीक्षणको लागि शुल्क तिर्नु दोस्रो पक्षको जिम्मेवारी हुनेछ ।

१०. सामग्री र श्रमको उपयोग

- १०.१ प्रथम पक्षको जिम्मेवारी दुहवी नगरपालिकाको सर्वजनिक निजी साझेदारी ऐन २०८० र कार्यविधि २०८१ साथै सम्झौतामा उल्लेख भएको प्रावधानको सीमा भित्रमात्र रहनेछ ।
- १०.२ योजनाको पूर्वतयारीसम्बन्धी गर्नुपर्ने गरी तोकिएका कार्यहरूको पहिलो जिम्मेवारी दोस्रो पक्षको रहने भएबाट स्वीकृत योजनालाई कार्यान्वयनमा लैजान तथा कुशलता र सफलता पूर्वक सञ्चालन व्यवस्थापनका लागि तयार पार्न आवश्यक श्रम र/वा उपकरणहरूको व्यवस्था गर्ने र सो प्रयोग वा उपयोग गरे गराएवापत सम्बन्धित पक्षलाई उपलब्ध गराउने र भुक्तानी दायित्वसम्बन्धी जिम्मेवारी दोस्रो पक्षको हुनेछ ।
- १०.३ योजनाको पूर्वतयारीका लागि आवश्यक पर्ने जनशक्तिको दक्षता र प्रयोगमा आउने मेसिन तथा उपकरणको निर्माण सामग्रीको गुणस्तर सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिले तोकेको मापदण्ड बमोजिम व्यवस्थापन गर्नु दोस्रो पक्षको कर्तव्य र जिम्मेवारी हुनेछ ।

११. दश्रो पक्षका थप जिम्मेवारी हरु:

- १) सम्झौता बमोजिमको समय सीमाभित्र पूर्वतयारीका कार्य पूरा गर्न नियमित निरीक्षण, सुपरिवेक्षण तथा स्रोत साधनको व्यवस्थापन गर्ने ।
- २) योजनाका लागि आवश्यक सुरक्षाका सबै आवश्यक सावधानीहरू लिने ।
- ३) लापवाही र आपतकालिन र दुर्घटनाहरूको कुनै पनि कार्यको लागि जिम्मेवारी वहन गर्ने ।
- ४) खतरनाक सामग्रीको प्रयोगमा सतर्कता अपनाउने लगायतका जिम्मेवारीलाई कुशलतापूर्वक व्यवस्थापन गर्ने ।
- ५) प्रारम्भिक सम्झौताबमोजिम आफूले सम्पादन गर्ने कार्यलाई सधैं गुणात्मक बनाउन तथा निर्धारित समय सीमाभित्र सम्पन्न गरी सम्भावित नोकसानीबाट जोगिन साथै खतरनाक सामग्रीको ह्यान्डल गर्न

सम्बन्धित कर्मचारी तथा कामदारलाई तालिम दिने साथै कुनै पनि रोग, क्षति वा कर्मचारीको हानीको लागि जिम्मेवार हुने ।

१२. बीमा: योजनाको सञ्चालन व्यवस्थापनका सिलसिलामा हुन सक्ने सम्भावित आगलागी, चोरी, प्रकृतिक प्रकोप, हताहत लगायतका सम्भाव्य सबै प्रकार र प्रकृतिका घटना तथा जोखिमहरूबाट सुरक्षित हुन वा प्रतिस्थापन लागतहरू कभर गर्नका लागि बीमा कायम गर्न आवश्यक बीमा नीति समय सीमाभित्रै खरिद गर्ने जिम्मेवारी दोस्रो पक्षको रहनेछ ।

१३. अनुमति पत्र वा सम्झौताको समाप्ति: निम्न अवस्थामा यो सम्झौता समाप्त हुनेछ ।

१) कुनै एक पक्षले दुहवी नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदार ऐन, २०८० वा कार्यविधि २०८१ वा यस सम्झौतामा उल्लेख गरिएका सर्त तथा प्रावधानहरू मध्ये कुनै एक वा एक भन्दा बढीलाई उल्लङ्घन गरेमा ।

२) सम्झौताको समयावधि संशोधन नगरेमा ।

३) दुवै पक्षले आ-आफ्नो दायित्व पूरा गरेपछि वा सम्झौता कार्यान्वयनको समयावधि समाप्त भएमा ।

१४. क्षतिपूर्ति:

१) योजनाको पूर्वतयारी सम्बन्धी कार्यहरू सञ्चालन व्यवस्थापन गर्दा कुनै पनि पक्षलाई आफ्नो तर्फबाट कुनै पनि प्रकारको क्षति वा हानी नोक्सानी रहित कार्य गर्न दुवै पक्ष सहमत रहेका छन् ।

२) योजना कार्यान्वयनको सिलसिलामा कुनै एक पक्षबाट अर्को पक्षलाई हानि नोक्सानी पुग्न गएमा मनासिव माफिकको क्षतिपूर्ति दिन लिन दुवै पक्ष सहमत रहेका छन् ।

१५. कानूनको पालना: सम्झौता बमोजिमको योजनाको पूर्वतयारी सम्बन्धी कार्य दुहवी नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन २०८०, कार्यविधि २०८१ को अधिनमा रही सञ्चालन व्यवस्थापन गरिनेछ ।

१६. परिमार्जन: सम्झौताको परिमार्जन देहाय बमोजिम मात्र हुनेछ ।

- १) यस सम्झौतामा गरिएका कुनै पनि सर्त बन्देज तथा प्रावधानहरूको परिमार्जन दुवै पक्षको लिखित सहमतिमा मात्र हुनेछन् ।
- २) यस सम्झौताको कुनै पनि जिम्मेवारी दुवै पक्षको सहमतिबिना तेस्रो पक्षलाई तोक्न नदिने तर्फ दुवै पक्ष सहमत रहेका छन् ।

१७. विवाद समाधान:

- १) योजनाको पूर्वतयारीका कार्यहरू सञ्चालन व्यवस्थापनको सिलसिलामा कुनै विवाद उत्पन्न भएमा दुवै पक्षको सहमतिमा समाधान गरिनेछ ।
- २) उत्पन्न विवाद समाधानका विषयमा कुनै एक वा दुवै पक्ष सहमत हुन नसकेमा ऐन तथा कार्यविधिमा विवाद समाधान सम्बन्धी भएको व्यवस्था आकर्षित हुनेछ ।

१८. भिन्नता:

योजना कार्यान्वयन वा सञ्चालन व्यवस्थापनको दौरानमा यस सम्झौतामा उल्लेख भएको कुनै शर्त वा प्रावधान ऐन तथा कार्यविधि विपरित रहेको भनी आदालतद्वारा उक्ता प्रावधान निस्कृय हुन पुगेमा यसै सम्झौताका अन्य प्रावधानहरूको माध्यमबाट योजनाको कार्यान्वयनलाई निरन्तरता दिन बाधा पुगेको मानिने छैन ।

सम्झौता पत्रमा हस्ताक्षर गर्ने आधिकारिक व्यक्तिहरू

प्रथम पक्षको तर्फबाट

हस्ताक्षर

नाम थर:

पद:

हस्ताक्षर भएको मिति:

दोस्रो पक्षको तर्फबाट

हस्ताक्षर

नाम थर:

पद:

हस्ताक्षर भएको मिति:

रोहबर:

१. हस्ताक्षर हस्ताक्षर

नाम थर: नाम थर:
 पद: पद:
 २. हस्ताक्षर हस्ताक्षर
 ३. नाम थर: नाम थर:
 पद: पद:

कार्यालयको छाप संस्थाको छाप

अनुसूची ८ (आठ)
 (कार्यविधि, २०८१ को दफा ११ को (९) सँग सम्बन्धित)
पूर्वतयारी अनुमति पत्रको ढाँचा

विषय: पूर्वतयारी अनुमति पत्र बारे ।

श्री.....

उपरोक्त विषयमा तपाईंले योजनाको निर्माण/सञ्चालन व्यवस्थापनको पूर्व तयारीको अनुमतिका लागि दिनु भएको निवेदनका सम्बन्धमा मिति.....मा भएको निर्णय बमोजिम दुहवी नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी कार्यविधि, २०८१ को दफाको उपदफा अनुसार देहाय बमोजिम हुने गरी यो अनुमति पत्र प्रदान गरिएको छ ।

१. अनुमति पाउनेको नाम र ठेगाना:
२. योजनाको नाम:
३. योजनाको किसिम:
४. साझेदारीको किसिम:
५. योजना कार्यान्वयन हुने क्षेत्र:

- क. दुहवी नगरपालिका वडा नं. को मा ।
- ख. योजना कार्यान्वयन हुने क्षेत्रको चार किल्ला: पूर्व
पश्चिम..... उत्तर.....
दक्षिण.....
६. पूर्वतयारीका लागि गरिने कामको विवरण:
क.
ख.
७. पूर्वतयारीको कार्य सम्पन्न गर्नुपर्ने समय: मिति..... देखि
मिति..... सम्म ।
८. अन्य कुनै आवश्यक शर्त भए:
क.
ख.
९. अन्य कुनै नियमनकारी निकाय बाट अनुमति कुनै विषयमा
अनुमति/स्वीकृति लिनुपर्ने सोको विवरण:
१०. अन्य विषय प्रारम्भिक सम्झौतामा उल्लेख भए बमोजिम हुने ।

कार्यालयको छाप

अनुमति पत्र दिने अधिकार हस्ताक्षर

नाम:

पद:

अनुसूची — ९ (नौ)

कार्यविधिको दफा ११ को उपदफा १२ सँग सम्बन्धित
पूर्वतयारीको कार्य सम्पन्न भएको जानकारीका लागि दिने निवेदनको ढाँचा

विषय: पूर्वतयारीको कार्य सम्पन्न भएको बारे ।

श्री संयोजक ज्यू

दुहवी नगरपालिका सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाइ

दुहवी, सुनसरी

सम्बन्धित विषयमा सम्बन्धी योजनाको कार्यान्वयनका लागि पूर्वतयारी गर्न यस संस्था/व्यक्ति बाट मिति मा निवेदन माग गरिए बमोजिम त्यस कार्यालयबाट मिति मा पाएको पूर्वतयारी अनुमति पत्र बमोजिमका सम्पूर्ण कार्य पूरा भएकोले यस को मिति को निर्णयबमोजिम आवश्यक जाँचबुझ गरी योजना कार्यान्वयनको प्रकृया अघि बढाईदिनुहुन सादर अनुरोध गर्दछु । सम्झौतामा उल्लेख भए बमोजिमका कार्यको पूर्व अवस्था र वर्तमान अवस्था सम्बन्धी विवरण पानायसै पत्र साथ समावेश गरिएको छ ।

निवेदक

संस्थाको छाप/व्यक्ति भए औँठाको छाप

हस्ताक्षर

नाम:

पद:

योजना कार्यान्वयन गर्ने निजी क्षेत्रको नाम र ठेगाना

मिति:

सम्लग्न कागजातहरू

१. कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन सहितको विवरण पत्र पाना को थान
२. पूर्वतयारीका कार्यका लागि त्यस कार्यालयले दिएको अनुमति पत्रको प्रतिलिपि
३. अन्य कागजातहरू.....

अनुसूची — १० (दस)

कार्यविधिको दफा ११ को उपदफा १४ सँग सम्बन्धित
कार्य सम्पन्न जाँचबुझ प्रतिवेदनको ढाँचा

१. योजनाको नाम:
२. योजनाको प्रकृति:
३. योजना कार्यान्वयन गर्ने प्रारम्भिक अनुमति पत्र प्राप्त निजी क्षेत्रको नाम र ठेगाना:
४. पूर्वतयारी/योजना कार्यान्वयन अनुमति पत्र प्रदान गरिएको मिति:
.....
५. योजनाको संक्षिप्त/विस्तृत विवरण
 - ५.१ पृष्ठभूमि:
 - ५.२ लक्ष्य:
 - ५.३ उद्देश्य:
 - ५.४ गर्नुपर्ने कार्यको विवरण:
 - ५.५ सम्पन्न गरेका कार्यहरू:
 - ५.६ सम्पन्न हुन बाँकी रहेका कार्यहरू:
 - ५.७ प्राप्त प्रतिफल तथा नतिजाहरू:
 - ५.८ विद्यमान समस्या र चुनौतीहरू:

५.९ समस्या समाधानका उपायहरू र यस कार्यका लागि सम्बन्धित निजी क्षेत्रको क्षमता:

५.१० प्रभाव

५.११ निष्कर्ष तथा सिफारिस

६. जाँचबुझ सुरु गरेको मिति: देखिसम्म

७. जाँचबुझको कार्यमा सम्लग्न अधिकारीहरूको नाम, थर तथा पद

प्रतिवेदन पेश गर्ने

हस्ताक्षर:

नाम थर:

पद:

अनुसूची — ११ (एघार)

कार्यविधिको दफा ११ को उपदफा १५ सँग सम्बन्धित
कार्यान्वयन सम्झौताका लागि बोलाउने पत्रको ढाँचा

विषय: कार्यान्वयन सम्झौता गर्न आउने बारे ।

श्री.....

.....

सम्बन्धित विषयमा तपाईंले मिति मा पेश गर्नु भएको निवेदन माग बमोजिम यस कार्यालयको तर्फ बाट आवश्यक अध्ययन तथा जाँचबुझ समेत गरिएको र उक्त अध्ययन तथा जाँचबुझ प्रतिवेदनका आधारमा यस कार्यालयको मिति को निर्णय बमोजिम दुहवी नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी कार्यविधि, २०८१ को दफा को उपदफा

दुहवी नगरपालिका, सार्वजनिक निजी साझेदारी कार्यविधि, २०८१

बमोजिम योजना कार्यान्वयन सम्झौताका लागि देहाय बमोजिमका विवरण तथा कागजपत्र सहित मिति गते बजे यसै कार्यालयको मा उपस्थित हुन अनुरोध गर्दछु ।

सम्झौता गर्न आउदा साथमा ल्याउनु पर्ने कागजातहरू

क.

ख.

ग.

हार्दिक बधाई तथा कार्य सफलताको शुभकामना सहित

कार्यालयको छाप

पत्राचार गर्ने अधिकारी

हस्ताक्षर

नाम:

पद:

मिति:

नोट: पूर्वतयारीको आवश्यकता नरहेका योजनाहरूको सम्झौता गर्न योजना स्वीकृत भए पछि सामान्य व्यहोराको पत्र मार्फत सम्बन्धित पक्षलाई सम्झौताका लागि निमन्त्रणा गर्न सकिनेछ ।

अनुसूची १२ (बाह)

(कार्यविधि, २०८१ को दफा ११ को (१४ र १६) सँग सम्बन्धित)

योजना कार्यान्वयन सम्झौताको ढाँचा

लिखितमा सुनसरी जिल्ला दुहवी नगरपालिका वडा नं. मा केन्द्रीय कार्यालय रहेको दुहवी नगरपालिकाको नगर कार्यपालिकाको तर्फबाट यसै कार्यालयको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत श्री (यस पछि प्रथम पक्ष भनिनेछ) र सार्वजनिक निजी साझेदारीमा कार्यान्वयन गर्ने गरी स्वीकृत भएको सम्बन्धी योजनाको साझेदार व्यक्ति/संस्था/निकाय/समुदायको तर्फ बाट..... जिल्ला गाउँ/नगरपालिका स्थायी ठेगाना भई हाल जिल्ला गाउँ/नगरपालिका वडा नं.मा बसोवास गर्दै आएको श्री (यस पछि दोस्रो पक्ष भनिनेछ) बीच योजनाको दुहवी नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन, २०८० र कार्यविधि २०८१ बमोजिम निर्माण/सञ्चालन तथा व्यवस्थापन गर्ने गरी दुवै पक्ष बिच भएको सम्झौता पत्र ।

१. योजनाको नाम:

२. योजनाको किसिम:

३. योजनाको प्रकृति:

४. योजना कार्यान्वयन हुने स्थान र क्षेत्रको ठेगाना

घ. दुहवी नगरपालिका वडा नं. को मा ।

ङ. योजना कार्यान्वयन हुने क्षेत्रको चार किल्ला: पूर्व

पश्चिम..... उत्तर..... दक्षिण.....

च. योजना कार्यान्वयन हुने क्षेत्रको क्षेत्रफल:

विघा/कठ्ठा/व.मि./व.फि./व.कि.मि.

५. योजनाको कुल अनुमानित लागत: रु (अक्षरेपी

.....)

६. लगानी साझेदारीको मात्रा र तरिका:

४. प्रथम पक्षको तर्फबाट गरिने लगानी:

५) जग्गा जमिन: प्रचलित दर रेट बमोजिमको रुबराबरको
..... बिघा/कठ्ठा

६) नगद लगानी: रु (अक्षरेपी
.....)

७) लगानीको अनुपात: (प्रतिसत)

८) लगानी लगाउने तरिका: एक मुष्ठ/..... का दरले
.....किस्तामाभिन्न

५. दोस्रो पक्षको तर्फबाट गरिने लगानी साझेदारी:

६) जग्गा जमिन: प्रचलित दर रेट बमोजिमको रुबराबरको
..... बिघा/कठ्ठा

७) जिन्सी सामान
(मेसिन/उपकरण/अन्य).....

८) नगद लगानी: रु (अक्षरेपी)

९) लगानीको अनुपात: (प्रतिसत)

१०) लगानी लगाउने तरिका: एक मुष्ठ/..... का दरले
.....किस्तामाभिन्न

११) लगानी व्यवस्थापन गर्ने कोष: नगरपालिकाको कोषमा जम्मा
गरेर/आफ्नै बैंक खाता मार्फत

७. कार्यको दायरा:

१).....

२).....

३).....

४).....

५).....

७.१ प्रथम पक्षको तर्फबाट गरिने कार्य:

७.१.१)

७.१.२)

७.२ दश्रो पक्षको तर्फबाट गरिने कार्य:

७.२.१)

७.२.२)

७.१.३) माथि उल्लिखित बाहेक दोस्रो पक्षले योजना स्थलमा उपलब्ध कार्यान्वयन योजनामा देखाइएका सबै कामहरू पालना गर्न र प्रदर्शन गर्न सहमत रहनेछन् ।

८. शर्त बन्देजहरू:

८.१ यो सम्झौता यस सम्झौतामा हस्ताक्षर भएको मितिदेखि लागु हुनेछ र निर्माण/सञ्चालन व्यवस्थापनको अवधि पूरा भएपछि समाप्त हुनेछ ।

८.२ यस सम्झौता पत्रमा हस्ताक्षर गर्ने दुवै पक्षहरू सहमत छन् कि यस योजनाको निर्माण वा सञ्चालन व्यवस्थापनको कार्य _____ मा सुरु हुनेछ र _____ मा वा सो भन्दा अघि समाप्त हुनेछ ।

८.३ यस सम्झौताको अवधि दुवै पक्षहरूको लिखित सहमतिको प्रावधानमा ऐन तथा कार्यविधिमा भएको प्रावधान बमोजिम मात्र विस्तार गर्न सकिन्छ ।

८.४

८.५

९. भुक्तानी र शुल्कहरू:

९.१ दोस्रो पक्षले योजना निर्माण/सञ्चालन तथा व्यवस्थापन गरे गराए वापत प्रथम पक्षको तर्फ बाट हुने लगानीको मात्राका आधारमा बार्षिक रूपमा प्रथम पक्षलाई शुल्क/रोयल्टी/मुनाफा/ भाडा/ व्यवसाय कर/अन्य राजस्व वापत रु (अक्षरेपी) बुझाउनेछ ।

- ९.२ यसरी बुझाउने रकमको प्रतिसतले हुने जम्मा रु..... (अक्षरेपी) दोस्रो पक्षले सम्झौता हस्ताक्षर गर्दाका बखत वा सो भन्दा अगावै भुक्तान गर्नेछ ।
- ९.३ दोस्रो पक्षले प्रथम पक्षलाई भुक्तानीको माध्यम चेक मार्फत वा बैंक खातामा सोझै भुक्तान गरी सक्कलै भौचार प्रथम पक्षको तोकिएको शाखा वा कार्यालयमा जम्मा गर्नु पर्नेछ ।
- ९.४ योजना कार्यान्वयन गरे गराए बापत दोस्रो पक्षले प्रथम पक्षलाई मासिक/वार्षिक रूपमा रु..... (अक्षरेपी) का दरले प्रत्येक महिनाको गते भित्र तोकिएको बैंक खातामा जम्मा गर्नु पर्नेछ ।

१०. दोस्रो पक्षले उपभोक्ताबाट लिन पाउने सेवा सुविधा शुल्क:

१०.१ दोस्रो पक्षले योजना कार्यान्वयन गरे गराए बापत सम्बन्धित योजनाबाट सेवा सुविधा उपभोग गर्ने उपभोक्ता बाट सेवा सुविधा उपभोग/उपयोग गरेबापत देहाय बमोजिमको शुल्क लिन सक्नेछ ।

- क. जग्गा जमिन उपयोग गरेबापत प्रति बर्ग फिट रु
- ख. पसल कवल वा भवन उपयोग गरेबापत प्रति बर्ग फिट रु
- ग. विद्युत महशुल बापत प्रति युनिट रु
- घ. खानेपानी महशुल बापत प्रति युनिट रु
- च. मर्मत सम्भार बापत प्रति महिना रु
- छ. व्यवसाय कर बापत वार्षिक रु (नगरपालिकालाई सोझै वा दश्रो पक्ष मार्फत)

ज. अन्य:

१०.२ उपभोक्ताबाट लिइने सेवा शुल्क बजारको अवस्थाको अध्ययन विश्लेषण गरी दुवै पक्षको सहमतिमा समय समयमा फेर वदल गर्न सकिनेछ । दश्रो पक्षले यसरी फेरवदल गरिएको शुल्क प्रथम पक्षले तोकेको समय सीमा बाट मात्र लिन पाउनेछ ।

१०.३.....

११. अनुमति र इजाजतपत्रहरू

११.१ सम्बन्धित योजनाको निर्माण/सञ्चालन तथा व्यवस्थापनका लागि तथा सेवा प्रवाह गर्नका लागि आवश्यक पर्ने सबै प्रकारका अनुमतिहरू सम्बन्धित निकायबाट प्राप्त गरेर मात्र योजना सञ्चालन गर्नु वा सुरु गर्नु दश्रो पक्षको कर्तव्य हुनेछ

११.२ सरकारी वा नियमनकारी निकायबाट हुने निरीक्षणका लागि नियमानुसार शुल्क तिर्नु पर्ने रहेछ भने यस प्रकारको निरीक्षण शुल्क तिर्नु दोस्रो पक्षको जिम्मेवारी र दायित्व हुनेछ ।

११.३

१२. सामग्री र श्रम को उपयोग

१२.१ प्रथम पक्षको हकमा यस योजनाको जिम्मेवारी यसै सम्झौताको सीमा र दुहवी नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन २०८० र कार्यविधि २०८१ को सीमा भित्र मात्र रहनेछ ।

१२.२ योजनाको निर्माण/सञ्चालन तथा व्यवस्थापनको पहिलो जिम्मेवारी दोस्रो पक्षको रहने वा हुने भएबाट सम्झौता बमोजिमको योजनालाई कार्यान्वयनमा लान तथा कुशलता र सफलता पूर्वक सञ्चालन व्यवस्थापन गर्न आवश्यक श्रम र/वा उपकरणहरूको व्यवस्था गर्ने र सो प्रयोग वा उपयोग गरे गराए वापत सम्बन्धित पक्षलाई उपलब्ध गराउने र भुक्तानी गर्ने रकमको जिम्मेवारी तथ दायित्व दोस्रो पक्षको हुनेछ ।

१२.३ योजनाको सञ्चालन व्यवस्थानका लागि प्रयोग हुने जनशक्ति दक्ष र प्रयोगमा आउने मेसिन तथा उपकरण र पूर्वाधार निर्माणको लागि आवश्यक पर्ने निर्माण सामाग्रीको गुणस्तर सार्वजनिक निजी साझेदारी समन्वय समितिले तोकेको मापदण्ड बमोजिम व्यवस्थापन गर्नु दोस्रो पक्षको कर्तव्य र जिम्मेवारी हुनेछ ।

१३. दश्रो पक्षका थप जिम्मेवारी हरु:

- १) सम्झौता बमोजिम निर्माण/सञ्चालन तथा व्यवस्थापनमा प्रयोगहुने सेवा तथा बस्तुहरूको नियमित निरीक्षण तगा व्यवस्थापन गर्ने ।
- २) दोस्रो पक्षका जिम्मेवार पदाधिकार तथा कर्मचारी साथै निर्माण/सञ्चालन तथा व्यवस्थापनको कार्यमा सम्लग्न रहेका जनशक्ति साथै आवश्यकता परेका वखत सम्बन्धित ग्राहक वा उपभोक्तालाई मात्र पहुँचयोग्य हुने गरी सम्बन्धित विषयका कागजानहरूको रेकर्ड तथा व्यवस्थापन सुरक्षित स्थानमा राख्ने व्यवस्था मिलाउने ।
- ३) योजनाका लागि आवश्यक सुरक्षाका सबै आवश्यक सावधानीहरू अपनाउने ।
- ४) लापर्वाही र आपतकालिन र दुर्घटनाहरूको कुनै पनि कार्यको लागि जिम्मेवारी बहन गर्ने ।
- ५) योजनाको सञ्चालन तथा व्यवस्थापनको कार्य सम्झौताका आधारमा हुने र सम्झौतामा उल्लेख गरिएका सेवा सुविधा र प्रावधान जस्ताको तस्तै प्राप्त हुने कुराको सुनिश्चतता नगरपालिका, उपभोक्ता वा ग्राहकहरूलाई गराउने ।
६. सम्पतिको संरक्षण गर्ने, यथा समयमा मर्मत सम्भार गर्ने, सफा र सुरक्षित राख्ने, खतरनाक सामाग्रीको प्रयोगमा सतर्कता अपनाउने लगायतका जिम्मेवारीलाई कुशलता पूर्वक व्यवस्थापन गर्ने ।
७. सम्झौता बमोजिम आफूले सम्पादन गर्ने कार्यलाई सँधै गुणात्मक बनाउन तथा निर्धारित समय सीमा भित्र सम्पन्न गरी सम्भावित नोक्सानीबाट जोगिन साथै खतरनाक सामाग्रीको ह्यान्डल गर्न सम्बन्धित कर्मचारी तथा कामदारलाई तालिम दिने साथै कुनै पनि रोग, क्षति वा कर्मचारीको हानिको लागि जिम्मेवार हुने ।

८.

१३. बीमा: योजनाको सञ्चालन व्यवस्थापनका सिलसिलामा हुन सक्ने सम्भावित आगलागी, चोरी, प्रकृतिक प्रकोप, हताहत लगायतका सम्भाव्य सबै प्रकार र प्रकृतिका घटना तथा जोखिमहरूबाट सुरक्षित हुन वा प्रतिस्थापन लागतहरू

कभर गर्न बीमा कायम गर्न आवश्यक बीमा नीति समय सीमा भित्रै खरिद गर्ने जिम्मेवारी दोस्रो पक्षको रहनेछ ।

१४. अनुमति पत्र वा सम्झौताको समाप्ति: निम्न अवस्थामा यो सम्झौता समाप्त हुनेछ ।

१) कुनै एक पक्षले दुहवी नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन, २०८० वा कार्यविधि २०८१ वा यस सम्झौतामा उल्लेख गरिएका शर्त तथा प्रावधानहरू मध्ये कुन एक वा एक भन्दा बढीलाई उल्लङ्घन गरेमा ।

२) सम्झौताको समयावधि संशोधन नगरेमा ।

३) दुवै पक्षले आ-आफ्नो दायित्व पुरा गरेपछि वा सम्झौता कार्यान्वयनको समयावधि समाप्त भएमा ।

१५. हक हस्तान्तरण: योजनाको समाप्तिसँगै हुने हक हस्तान्तरण: योजनाको कार्यान्वयन अवधि समाप्त भएपछि वा बिचैमा सम्झौता रद्द भएको अवस्थामा दोस्रो पक्षको जिम्मेवारीमा रहेको योजनाका देहाय बमोजिमका विषयबस्तहरूको हक स्वतः प्रथम पक्षको हुनेछ ।

क. जग्गा जमिन: बिघा/कठ्ठा

ख. भवन संरचनाहरू:

ग. मेसिन तथा उपकरणहरू:

घ. विद्युत पूर्वाधारहरू:

ङ. खानेपानी पूर्वाधारहरू:

च. फर्निचर तथा कार्यलय उपकरणहरू:

छ. अन्य जिन्सी सामानहरू:

नोट: समाप्तिहरूको सूचीमा दुवै पक्षले हस्ताक्षर गरी सम्झौता पत्रको अन्त्यमा सम्लग्न गर्नु पर्नेछ ।

१६. क्षतिपूर्ति:

- १) योजनाको कार्यान्वयन गर्दा कुनै पनि पक्षलाई आफ्नो तर्फबाट कुनै पनि प्रकारको क्षति वा हानि नोक्सानी रहित कार्य गर्न दुवै पक्ष सहमत रहेका छन् ।
- २) योजना कार्यान्वयनको सिलसिलामा कुनै एक पक्षबाट अर्को पक्षलाई हानि नोक्सानि पुग्न गएमा मनासिव माफिकको क्षतिपूर्त दिन लिन दुवै पक्ष सहमत रहेको ।
- ३)

१७. कानूनको पालना: सम्झौता बमोजिमको योजना निर्माण/सञ्चालन तथा व्यवस्थापन गर्ने कार्य दुहवी नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन २०८०, कार्यविधि २०८१ लगायत प्रचलित ऐन कानूनको अधिनमा रही सञ्चालन व्यवस्थापन गरिनेछ ।

१८. परिमार्जनहरू: सम्झौताको परिमार्जन देहाय बमोजिम मात्र हुनेछ ।

- १) यस सम्झौतामा गरिएका कुनै पनि शर्त बन्देज तथा प्रावधानहरूको परिमार्जन दुवै पक्षको लिखित सहमतिमा मात्र हुनेछन् ।
- २) यस सम्झौतामा उल्लेख भएका विषय तथा प्रावधानहरू ऐन तथा कार्यविधिसँग बाझिन गएमा सो अवस्थामा योजनाको कार्यान्वयनलाई असर नपर्ने गरी कानूनत परिमार्जन गर्न सकिनेछ ।
- ३) यस सम्झौताको कुनै पनि जिम्मेवारी दुवै पक्षको सहमति बिना तेस्रो पक्षलाई तोक्न नदिने तर्फ दुवै पक्ष सहमत रहेका छन् ।

१९. विवाद समाधान:

- १) योजना कार्यान्वयनको सिलसिलामा कुनै विवाद उत्पन्न भएमा दुवै पक्षको सहमतिमा समाधान गरिनेछ ।
- २) उत्पन्न विवाद समाधानका विषयमा कुनै एक वा दुवै पक्ष सहमत हुन नसकेमा ऐन तथा कार्यविधिमा विवाद समाधान सम्बन्धी भएको व्यवस्था आकर्षित हुनेछ ।

२०. सम्पूर्ण सम्झौता:

- १) यस सम्झौताले योजनाको सफल कार्यान्वयनका लागि ऐन तथा कार्यविधि बमोजिम समावेश भएका विषयवस्तुहरूमा दुवै पक्षहरू बिच यस अघि गरिएका भएका सम्पूर्ण सम्झौता वा समझदारी समावेश भएको मानिनेछ । यस सम्झौताले यसै विषयका सन्दर्भमा यस अघि गरिएका जुनसुकै प्रकृतिका र प्रकारका पूर्व सम्झौताहरू, समझदारीहरू, प्रलोभनहरू र सर्तहरू, व्यक्त वा निहित, मौखिक वा लिखतहरू स्वतः हटेको मानिनेछ ।
- २) यो सम्झौता पूर्ण सम्झौताको रूपमा क्रियशील हुने भएबाट यस सम्झौतामा उल्लेख गरिएका सर्तहरूसँग असंगत कुनै पनि विषय वा प्रयोगहरू स्वतः निस्कृय रहको तथा भएको मानिनेछ ।

२१. भिन्नता:

योजना कार्यान्वयन वा सञ्चालन व्यवस्थापनको दौरानमा यस सम्झौतामा उल्लेख भएको कुनै शर्त वा प्रावधान ऐन तथा कार्यविधि विपरित रहेको भनी आदालत द्वार उक्त प्रावधान निस्कृय हुन पुगेमा यसै सम्झौताका अन्य प्रावधानहरूको माध्यमबाट योजनाको कार्यान्वयनलाई निरन्तरता दिन बाधा पुगेको मानिने छनै ।

सम्झौता पत्रमा हस्ताक्षर गर्ने आधिकारिक व्यक्तित्वहरू

प्रथम पक्षको तर्फबाट	दोस्रो
पक्षको तर्फबाट	
हस्ताक्षर	
हस्ताक्षर	
नाम थर:	नाम
थर:	
पद:	पद:
.....	

हस्ताक्षर भएको मिति: हस्ताक्षर भएको मिति:

रोहबर:

१. हस्ताक्षर हस्ताक्षर

नाम थर: नाम थर:

पद: पद:

२. हस्ताक्षर हस्ताक्षर

नाम थर: नाम थर:

पद: पद:

कार्यालयको छाप संस्थाको छाप

अनुसूची १३ (तेह)
(कार्यविधि, २०८१ को दफा १२ को (१) सँग सम्बन्धित)
कार्यान्वयन अनुमति पत्रको ढाँचा

विषय: कार्यान्वयन अनुमति पत्र बारे ।

श्री.....

.....

उपरोक्त विषयमा दुहवी नगरपालिका र तपाईंबीच सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन र कार्यविधिको अधिनमा रही यस नगरपालिकाले स्वीकृत गरेको योजनाको निर्माण/सञ्चालन व्यवस्थापनको कार्य गर्ने गराउने गरी दुवै पक्षको सहमतिमा मिति का दिन सम्झौता गर्ने कार्य सम्पन्न भएकोले सम्झौतामा उल्लेख गरिएका शर्त तथा प्रावधानहरूको अक्षरस पालन गर्नुभई निर्धारित समय सीमा भित्र कार्यान्वयनको कार्य प्रारम्भ गरी तोकिएको समय सीमा भित्र सम्पन्न गर्नुहुने विश्वास र भरोसा

समेत राखी हार्दिक बधाई र कार्य सफलताको शुभकामनाका साथ यो कार्यान्वयन अनुमति पत्र प्रदान गरिएको छ । योजनाको कार्यान्वयन अघि वा कार्यान्वयनका समयमा सम्बन्धित योजनाको कार्यान्वयनका लागि कुनै नियमनकारी निकायबाट कुनै विषयमा अनुमति/स्वीकृति लिनुपर्ने भए सो समेत गरी तोकिएको समय सीमा भित्र योजना कार्यान्वयन प्रारम्भ गर्नु हुन साथै योजाना सञ्चालन हुने स्थलमा यो पत्र प्राप्त भएको मितिले ७ दिन भित्र कार्यालयले तोकिएको ढाँचामा योजना बोर्ड राख्नुहुन समेत सूचीत गरिन्छ ।

१. अनुमति पाउनेको नाम र ठेगाना:

२. योजनाको नाम:

३. योजनाको किसिम:

४. साझेदारीको किसिम:

५. योजना कार्यान्वयन हुने क्षेत्र:

क. दुहवी नगरपालिका वडा नं. को मा ।

ख. योजना कार्यान्वयन हुने क्षेत्रको चार किल्ला: पूर्व

..... पश्चिम..... .. उत्तर.....

दक्षिण.....

११. अन्य विषयहरू: सम्झौतामा उल्लेख भए बमोजिम हुने ।

कार्यालयको छाप

अनुमति पत्र दिने अधिकारी

हस्ताक्षर

नाम:

पद:

अनुसूची १४ (चौथ)

कार्यविधिको दफा १२ को उपदफा (७) सँग सम्बन्धित
योजना कार्यान्वयन अनुमति पत्र रद्द गरिएको पत्रको ढाँचा

विषय: योजना कार्यान्वयन अनुमति पत्र रद्द गरिएको बारे ।

श्री.....

.....

सम्बन्धित विषयमा तपाईं र यस कार्यालय बीच मिति मा
..... सम्बन्धी योजनाको(निर्माण/सञ्चालन तथा
व्यवस्पन) का लागि गरिएको सम्झौता बमोजिम यसै कार्यलायका जिम्मेवार तह
तथ पक्षबाट स्थालगत अनुगमन गर्दा तपाईंको तर्फबाट योजनाको कार्यान्वयनका
सिलसिलामा गरेका वा भएका कमि कमजोरी सुधार गर्न पटक पटक लिखित
तथा मौखिक अनुरोध गर्दा समेत यस प्रकारका कमी कमजोरी सुधार गर्ने तर्फ
कुनै प्रयत्न तथा प्रयास गरेको नदेखिएको/नपाईएको/नगर्नु भएको कारण
तपाईंबाट गरिएका यस प्रकारका लापवाहीपूर्ण कार्यका बारेमा थप अध्ययन तथा
विश्लेषण गर्दा दुहवी नगरपालिकालाई वर्तमानमा पुग्न गएको हानि नोक्सानी र
यस प्रकारका गतिविधिबाट भविश्यमा समेत पर्न सक्ने
आर्थिक/सामाजिक/भौतिक/वातावरणीय/संस्थागत हानी नोक्सानिलाई थप हुन
नदिन तथा भविश्यमा हुन सक्ने सम्भावित जोखिमबाट सुरक्षित हुनु पार्ने अवस्था
सिर्जना भएकोले तपाईंको यस प्रकारको गतिविधिबाट भएको हानि नोक्सानीका
बारेमा मूल्याङ्कन गरी मूल्याङ्कन प्रतिवेदनका आधारमा थप निर्णय गर्ने गरी दुहवी
नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐन २०८० र कार्यविधि, २०८१ को
दफा को उपदफा बमोजिम यस कार्यालयको मिति को
निर्णय बमोजिम मिति बाट लागू हुने गरी तपाईंलाई मिति
.....मा योजनाको कार्यान्वयनका लागि प्रदान गरिएको

योजना कार्यान्वयन अनुमति पत्र रद्द भएको व्यहोरा जानकारी गराईन्छ । यो पत्र प्राप्त भएको मितिले १५ दिन भित्र तपाईंको जिम्मा रहेको यस कार्यालयलाई बुझाउनु पर्ने नगद तथा जिन्सी सामान दाखिला गरी बरबुझारथ गर्नुहोला अन्यथा सम्झौतामा भएको व्यवस्था तथा ऐन, कार्यविध तथा प्रचलित कानून बमोजिम भई जाने व्यहोरा समेत जानकारी गराईन्छ ।

कार्यालयको छाप

पत्राचार गर्ने अधिकारी

हस्ताक्षर

नाम:

पद:

मिति:

आज्ञाले

हिमालय बराल

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत